

# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण  
 EXTRAORDINARY  
 भाग III—खण्ड 4  
 PART III—Section 4  
 प्राधिकार से प्रकाशित  
 PUBLISHED BY AUTHORITY

प्राप्य 196

K.M. 17

D. 100

S

EPB-65

सं. 141]

नई दिल्ली, बुधवार, सितम्बर 20, 2006/भाद्र 29, 1928

No. 141]

NEW DELHI, WEDNESDAY, SEPTEMBER 20, 2006/BHADRA 29, 1928

दि ईस्टीट्यूट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज ऑफ इण्डिया

अधिसूचना

नई दिल्ली, 19 सितम्बर, 2006

परिषद् की रिपोर्ट

फा. सं. 104/34/लेखा.-1. प्रस्तावना

ईस्टीट्यूट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज ऑफ इण्डिया की परिषद् कम्पनी सचिव अधिनियम 1980 की धारा 18 उपधारा (5) की अपेक्षाओं के अनुरूप 31 मार्च 2006 को समाप्त ईस्टीट्यूट के कामकाज से संबंधित अपनी 26वीं वार्षिक रिपोर्ट और इसके साथ लेखापरीक्षित लेखा-विवरण एवं इन पर लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट प्रस्तुत करती है।

## 2. अकादमिक तथा व्यावसायिक विकास

### 2.1.1 कम्पनी सचिव (संशोधन) अधिनियम 2006

कम्पनी सचिवों से सम्बन्धित मूल अधिनियम, जिसे पर ईस्टीट्यूट तथा व्यवसाय का निर्माण हुआ था, उसमें इस वर्ष महत्वपूर्ण तथा सार्थक संशोधन किए गए। कम्पनी सचिव (संशोधन) विधेयक, 2005 पर वित्त संबंधी संसदीय स्थायी समिति की सिफारिशों के अनुसार 6 दिसम्बर, 2005 को राज्य सभा में एक नया कम्पनी सचिव (संशोधन) विधेयक 2005 पेश किया गया और संसद के दोनों सदनों ने इसे पारित कर दिया, जिसे 17 मार्च 2006 को राष्ट्रपति की स्वी.ति प्रदान कर दी तथा 20 मार्च 2006 के भारत के राजपत्र, असाधारण, भाग-2 - खण्ड 1 में इसे प्रकाशित किया गया।

कम्पनी सचिव (संशोधन) अधिनियम, 2006 की कुछ विशेष उल्लेखनीय बातें इस प्रकार हैं :

- ईस्टीट्यूट के फ्रेमवर्क के अन्दर संस्थागत अनुशासन तंत्र का प्रावधान ताकि व्यवसाय सम्बन्धित अथवा अन्य कदाचार के मामलों में ईस्टीट्यूट के सदस्यों के खिलाफ प्राप्त शिकायतों को सुविचारित ढंग से तथा तेजी से निपटारा किया जा सके और तेजी से न्याय

दिलाया जा सके। अधिनियम में एक निदेशक (अनुशासन) एक अनुशासन निदेशालय की स्थापना का प्रावधान है और ईस्टीट्यूट के संस्थागत फ्रेमवर्क में व्यवसाय तथा अन्य कदाचारों से निपटने के लिए अनुशासन बोर्ड तथा अनुशासन समिति के गठन का प्रावधान है।

- अनुशासन प्राधिकारियों के निर्णयों से उत्पन्न अपीलों से निपटने के लिए एक अपीलीय प्राधिकरण का प्रावधान है।
- ईस्टीट्यूट के सदस्यों द्वारा प्रदत्त सेवाओं की गुणवत्ता की समीक्षा के लिए क्वालिटी (गुणवत्ता) समीक्षा बोर्ड की स्थापना का प्रावधान है।
- निर्धारित सीमा में सदस्यों द्वारा प्रदत्त विभिन्न शुल्कों के मामले में परिषद् को और अधिक स्वायत्तता प्रदान करने का प्रावधान है।
- निर्धारित रूप से वार्षिक लेखा तथा वित्तीय विवरणों की तैयारी तथा ईस्टीट्यूट की वित्तीय मामलों में पारदर्शिता लाने का प्रावधान है।
- प्रतिस्पर्धी तथा वाणिज्यिक रूप से ईस्टीट्यूट के सदस्यों को बहु-अनुशासनात्मक फर्म तथा बहु-व्यवसायी सेवाएं बनाने का प्रावधान है।
- प्रेक्टिसर सदस्य से अपने द्वारा अथवा अपनी फर्म के और अपनी फर्म के विवरण द्वारा प्रदान की गई सेवाओं के लिए 'राइट अप' के जरिए विज्ञापन की अनुमति का प्रावधान है, परन्तु यह शर्त रहेगी कि वह परिषद् द्वारा जारी किए गए मार्ग निर्देशों के अनुसार हो।

केन्द्रीय सरकार ने कम्पनी सचिव (संशोधन) अधिनियम 2006 की धारा 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 13 के लिए नई धारा 15ए, 17 को छोड़कर तथा खण्ड (1), 18, 23, 24, 29, 30 और 31 को छोड़कर सरकारी राजपत्र में अधिसूचना 8 अगस्त 2006 को इनके प्रवर्तन की तारीख तय की है तथा धारा 11 के बारे में 19 जनवरी 2007 की तारीख तय की है।

## 2.1.2 एम सी ए-21 ई-गवर्नेंस कार्यक्रम

इस वर्ष व्यवसाय से सम्बन्धित एक और महत्वपूर्ण घटना 'एम सी ए-21' को शुरू किया गया है, जो प्रत्यक्ष रूप से तो नहीं, परन्तु अप्रत्यक्ष रूप से सम्बन्धित है। टेक्नॉलॉजिकल घटनाओं के साथ कदम बढ़ते हुए तथा कम्पनी प्रशासन का यंत्रिकरण करने के लिए सूचना प्रौद्योगिकी विभाग की सफारिश पर कम्पनी प्रशासन, कम्पनी कार्य मंत्रालय ने "एम सी ए-21" नाम की परियोजना के माध्यम से एक ई-गवर्नेंस इनीशियेटिव कार्यान्वित किया है। इस परियोजना का उद्देश्य यह है कि सरकारी, कॉर्पोरेट फर्मों और अन्य लोगों से कार्पोरेट सूचना सहज तथा सुरक्षापूर्वक ऑनलाइन पर मिल जाए जिसमें दस्तावेजों को फाइल करना भी शामिल है तथा लोगों को किसी भी समय और कहीं से भी कानून के दायरे में आने वाली ऐसी सभी सूचनाएं मिल सकें जो सार्वजनिक लोगों के लिए होती हैं।

एम सी ए-21 परियोजना की शुरुआत कम्पनी के दस्तावेजों को रजिस्टर ऑफ कम्पनीज, कोयम्बटूर के कार्यालय में ई-फाइलिंग पद्धति से भेजकर की गई और तत्पश्चात् सभी आरओसी कार्यालय आनलाइन पर आ गए। सरकार ने 10 फरवरी, 2006 को कम्पनी (सेंट्रल गवर्नेंस) जनरल रूल्स एंड फार्म (संशोधन) नियमावली, 2006 जारी की तथा नए ई-फार्म की अधिसूचना जारी की जिसमें डिजिटल हस्ताक्षरों का इस्तेमाल कर प्रधिकृत हस्ताक्षरकर्ताओं द्वारा ई-फार्म के प्रामाणिकरण की जरूरत पड़ती है। इसके अलावा, कुछ ई-फार्मों प्रेक्टिसरत व्यावसायिकों द्वारा जरूरत होती है, जिसमें प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिव भी शामिल है।

क्योंकि कम्पनी सचिव के व्यवसाय से यह एक प्रमुख घटना रही है, इसलिए परिषद् ने ई-मेल, सीएस अपडेट्स और चार्टर्ड सेक्रेटरी के माध्यम से एम सी ए-21 सम्बन्धी विभिन्न घटनाओं पर सदस्यों को अद्यतन स्थिति बताने के लिए निरन्तर अनेक उपाए किए हैं। एम सी ए-21 पर 'चार्टर्ड सेक्रेटरी' का एक विशेषांक भी प्रकाशित किया गया। इंस्टीट्यूट की वेबसाइट पर एम सी ए-21 की एक नई विन्डो जोड़ी गई है और उसमें सभी ई-फार्मों को लेकर अद्यतन सूचना दी गई है। ई-फार्म के बारे में देश भर से सदस्यों द्वारा की गई किसी भी पूछताछ को स्पष्ट करने के लिए एक हैल्प डैस्क बनाया गया है। एम सी ए-21 के शुरू होने के तुरन्त बाद एक "रेफ्रेंसर आन एम सी ए-21" प्रकाशित किया गया है। इंस्टीट्यूट ने नई दिल्ली में एम सी ए-21 पर एक कार्यक्रम भी किया और इसी प्रकार के कार्यक्रम क्षेत्रीय कार्यालयों तथा कई शाखाओं ने भी किए ताकि सदस्यों तक एम सी ए-21 पर नवीनतम सूचना पहुंचाई जा सके और एम सी ए में एम सी ए-21 परियोजना के निर्माताओं के साथ उनकी कठिनाइयों का समाधान करने के लिए उन्हें एक कारगर प्लेटफार्म दिया जा सके।

## 2.1.3 कम्पनी (संशोधन) अधिनियम, 2006

भान लाई इलेक्ट्रॉनिक फाइलिंग प्रक्रिया में मदद के लिए सरकार ने कम्पनी (संशोधन) अधिनियम, 2006 बनाया है। संशोधन अधिनियम में जो प्रमुख परिवर्तन हुए हैं, वे इस प्रकार हैं :

- इलेक्ट्रॉनिक फार्म के माध्यम से इलेक्ट्रॉनिक फाइलिंग सिस्टम तथा शुल्क के भुगतान का प्रावधान करने के लिए नई धाराएं '610बी', '610सी', '610डी' और '610ई' डाली गई हैं।
- नई धाराएं 266ए, 266बी, 266सी, 266डी, 266ई, 266एफ और 266जी, डाली गई और इनके साथ ही साथ किसी भी व्यक्ति की पहचान के लिए एक नए निदेशक की नियुक्ति का प्रावधान है, जिसका उद्देश्य किसी कम्पनी के निदेशक या किसी कम्पनी के वर्तमान निदेशक की नियुक्ति से है, जिसका प्रयोजन ऐसे किसी व्यक्ति की पहचान कर इलेक्ट्रॉनिक या अन्य ढंग के माध्यम से करना है और इस बारे में यदि उल्लंघन होता है तो जुर्माने का प्रावधान है।

संशोधित अधिनियम के प्रावधान अभी लागू नहीं किए गए हैं।

## 2.1.4 कम्पनी विधि पर डॉ. जे. जे. ईरानी समिति

कम्पनी विधि के सुधार के लिए कम्पनी कार्य मंत्रालय ने इस बारे में व्यापक प्रयास किए हैं, जिससे राष्ट्रीय तथा विश्वभर में जो परिवर्तन हो रहे हैं उनके बारे में बनी नई विधियों को स्थापित किया जा सके। तदनुसार, 4 अगस्त, 2004 को कम्पनी कार्य मंत्रालय ने कम्पनी विधि पर एक 'अवधारणा पेपर' प्रकाशित किया जिसका उद्देश्य यह था कि संशोधित की जाने वाली विभिन्न विधियों के मुद्दों पर व्यापक आधार पर जांच-पड़ताल की जाए। तत्पश्चात्, डॉ. जे. जे. ईरानी की अध्यक्षता में अन्य प्रतिष्ठित व्यक्तियों को लेकर एक विशेषज्ञ समिति का गठन हुआ ताकि यह समिति कम्पनी अधिनियम, 1956 के संशोधन से उत्पन्न मुद्दों पर सफारिश कर सके तथा उनमें दिए गए प्रावधानों की अस्पष्ट व्याख्याओं को स्पष्ट कर सके। सुश्री प्रीति मल्होत्रा, परिषद् सदस्य और अब इंस्टीट्यूट की वाइस-प्रेसीडेंट हैं, उन्होंने इस चिंतन प्रक्रिया में कारगर रूप से योगदान किया है।

विशेषज्ञ समिति ने 31 मई, 2005 को अपनी रिपोर्ट पेश की। रिपोर्ट में कई मुद्दों का समाधान किया गया है, जिनमें कम्पनी विधि का भावी कार्यक्षेत्र कम्पनियों का वर्गीकरण समुचित रहस्योद्घाटन, प्रबंधन तथा बोर्ड गवर्नंस, अल्पसंख्यकों के हितों की सुरक्षा आदि शामिल हैं। इसके अलावा, समिति ने बहु आयामी प्रगतिशील एवं परिकल्पनात्मक अवधारणा को तैयार करने की कोशिश की है तथा यह प्रयास किया है कि सरकारी अनुमोदन व्यवस्था से उठकर शेयरहोल्डर अनुमोदन तथा डिस्कलौचर व्यवस्था में सार्थक रूप से परिवर्तन लाया जाए।

## 2.1.5 कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत अभियोजन तंत्र को मुख्य धारा में लाने के लिए विशेषज्ञ ग्रुप

कम्पनी अधिनियम में दण्डनीय अपराधों के लिए कम्पनियों पर मुकद्दमा चलाना एक बड़ा जटिल तथा बोझिल काम है। कम्पनी कार्य मंत्रालय ने सीनियर एडवोकेट श्री ओ.पी. वैश्य की अध्यक्षता में एक विशेषज्ञ ग्रुप का गठन किया जो कम्पनी अधिनियम, 1956 के अन्तर्गत अभियोजन तंत्र को मुख्य धारा में लाने से सम्बन्धित मुद्दों पर जांच करे ताकि इन्हें अधिक कारगर बनाया जा सके तथा ऐसे उपाए बताए जिनसे मुकद्दमों का निपटारा शीघ्र हो सके। विशेषज्ञ ग्रुप ने अब रिपोर्ट दे दी है। विशेषज्ञ ग्रुप में परिषद् सदस्य श्री वी. श्रीधरन थे, जिन्होंने इसमें अपना अच्छा योगदान दिया है।

## 2.2. कार्यक्रम

### 2.2.1 37 वां स्थापना दिवस समारोह

अपने लक्ष्य की ओर बढ़ते हुए पीछे मुड़ कर यह देखना भी जरूरी है कि हमने अभी तक कितना रास्ता तय किया है। वार्षिक स्थापना दिवस ऐसा ही एक अवसर है। इंस्टीट्यूट ने 4 अक्टूबर, 2005 को नई दिल्ली में बड़ी घूमघाम से 37 वां स्थापना दिवस समारोह मनाया। कॉर्फेडेशन ऑफ इण्डियन इण्डस्ट्री के चीफ मॅटर डॉ. तरुण दास ने "दि प्रोफेशनल-पार्टनर्स इन नेशनल डेवेलपमेंट" अर्थात् राष्ट्रीय विकास में व्यावसायिक गणों की भागीदारी विषय पर स्थापना दिवस समारोह में भाषण दिया। समारोह में पूर्व अध्यक्षों, परिषद् के सदस्यों तथा बड़ी संख्या में अन्य सदस्यों ने भाग लिया। इस अवसर पर कानूनी निकाय के रूप में इंस्टीट्यूट के रजत जयंती समारोहों पर इंस्टीट्यूट के पूर्व अध्यक्षों को अभिनन्दन किया गया।

### 2.2.2 कार्पोरेट गवर्नेंस में आई.सी.एस.आई. का पांचवां सर्वोत्तम राष्ट्रीय पुरस्कार

आई.सी.एस.आई. द्वारा शुरू किए गए कार्पोरेट एक्सीलेस अवार्ड पिछले पांच वर्षों से दिए जा रहे हैं, जिनकी निरन्तर गरिमा बढ़ रही है और यह लोकप्रिय हो रहे हैं। 13 जनवरी, 2006 को कंवेनशन हाल, मुम्बई स्टॉक एक्सचेंज लि., मुम्बई के भव्य समारोह में वर्ष 2005 का 'एक्सीलेस इन कार्पोरेट गवर्नेंस तथा आई.सी.एस.आई. लाइफ-टाइम एचीवमेंट एवार्ड फॉर ट्रांसलेटिंग एक्सीलेस इन कार्पोरेट गवर्नेंस इंटर रियलिटी' में

पांचवां सर्वोत्तम आई.सी.एस.आई. राष्ट्रीय पुरस्कार प्रदान किया गया। कम्पनी कार्य मंत्री माननीय श्री प्रेमचन्द्र गुप्ता ने माननीय चीफ जस्टिस श्री वी.एन. खरे, पूर्व चीफ जस्टिस ऑफ इण्डिया तथा जूरी के अध्यक्ष, जूरी के सदस्यों और इंस्टीट्यूट के पूर्व अध्यक्षों की उपस्थिति में दिया गया। समारोह में बड़ी संख्या में इंस्टीट्यूट के सदस्य और विद्यार्थी, सरकारी अधिकारी, व्यावसायिक, उद्योगपति, बुद्धिजीवी और मीडिया प्रतिनिधि भी उपस्थित थे।

### 2.2.3 पुरस्कार प्राप्तकर्ता

#### सर्वोत्कृष्ट पद्याक्षित कम्पनी पुरस्कार

डाबर इण्डिया लि०

चेयरमैन

श्री वी.सी. बर्मन

कम्पनी सचिव

श्री ए.के. जैन, अपर महा प्रबंधक (वित्त) और कम्पनी सचिव

इन्फोसिस टेकनालोजीस लि०

चेयरमैन

श्री एन आर नारायण मूर्ति, चेयरमैन और चीफ मॅटर

कम्पनी सचिव

श्री वी. बालाकृष्णन, कम्पनी सचिव तथा सीनियर वाइस-प्रेजिडेंट-वित्त

आईसीएसआई लाइफ टाइम एचीवमेंट एवार्ड फार ट्रांसलेटिंग एक्सीलेंस इन कार्पोरेट गवर्नेंस इन्डू रियलिटी - वर्ष 2005

श्री बृजमोहन लाल मुंजल, चेयरमैन, हीरो ग्रुप

### 2.2.4 जुड़ी

वर्ष 2005 के पुरस्कारों की जूरी में निम्नलिखित शामिल थे :

चेयरमैन

माननीय जस्टिस श्री वी.एन. खरे

पूर्व चीफ जस्टिस ऑफ इण्डिया

सदस्य

श्री नरेश चन्द्रा

पूर्व केबिनेट सेक्रेटरी

श्री बिबेक देबराय

निदेशक (अनुसंधान)

राजीव गांधी इंस्टीट्यूट फार कंटेम्प्रेरी स्टडीज

डॉ० बकुल एच. ढोलकिया

निदेशक, इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट,

अहमदाबाद

डॉ० ओंकार गोस्वामी

सी.ई.आर.जी एडवाइजरी प्राइवेट लि०

डॉ० जे.जे. ईरानी

निदेशक, टाटा सम्स लि०

श्री टोनी जोसेफ

सम्पादक, बिजनेस वर्ल्ड

प्रो. एन.आर. माधवा मेनन

निदेशक, नेशनल जूडिशियल एकाडमी

श्री रवि नारायण

मैनेजिंग डायरेक्टर तथा सी.ई.ओ.,

नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इण्डिया लि०

श्री दीपक एस. पारेख

चेयरमैन, एचडीएफसी लि०

श्री सुबीर राहा

चेयरमैन तथा मैनेजिंग डायरेक्टर,

आइल एंड नेचुरल गैस कॉर्पोरेशन लि०

श्री एस रामासुन्दरम, आई.ए.एस.

चेयरमैन तथा मैनेजिंग डायरेक्टर,

तमिलनाडु न्यूजप्रिंट एण्ड पेपर्स लि०

श्री एम.बी.एन. राव

चेयरमैन तथा मैनेजिंग डायरेक्टर,

केनरा बैंक

श्री प्रबीर सेनगुप्ता, आई.ए.एस. (सेवानिवृत्त)

निदेशक, इण्डियन इंस्टीट्यूट ऑफ फॉरैन ट्रेड

श्री आर. सेशासाई

मैनेजिंग डायरेक्टर, अशोक लीलैण्ड लि०

श्री करन थापर

प्रेजिडेंट, इंफोटेनमेंट टेलीविजन प्रा० लि०

श्री आर. रवि

प्रेजिडेंट, आई.सी.एस.आई.

### 2.2.5 'इण्डिपेंडेंस ऑफ डायरेक्टर्स: बाई स्टेट्यूट ऑर बाई कल्टीवेशन' पर पेनल की चर्चा

पुरस्कार वितरण समारोह से पूर्व "इण्डिपेंडेंस ऑफ डायरेक्टर्स बाई स्टेट्यूट ऑर बाई कल्टीवेशन" विषय पर पेनल की चर्चा हुई। डिप्टी सीईओ, एचएसबीसी इन इण्डिया सुश्री नैना लाल किदवाई, एक्जीक्यूटिव डायरेक्टर तथा सीईओ, मुम्बई स्टॉक एक्सचेंज श्री रजनीकांत पटेल, एम डी तथा सी ई ओ, एच डी एफ सी स्टैंडर्ड लाइफ इंश्योरेंस कं. लि. श्री दीपक एम सतवालकर तथा मैनेजिंग पार्टनर तथा ग्रुप सी ई ओ हरिभक्ति ग्रुप ऑफ कम्पनीज श्री एस. हरिभक्ति ने निदेशकों की स्वतंत्रता पर अपने विचार तथा अवधारणाएं प्रस्तुत की।

### 2.2.6 33वां राष्ट्रीय सम्मेलन

कम्पनी सचिवों का वार्षिक सम्मेलन उनका महासम्मेलन बनता जा रहा है और इसका महत्त्व निरन्तर बढ़ रहा है। कम्पनी सचिव के 33वें राष्ट्रीय सम्मेलन का आयोजन चेन्नई ट्रेड सेंटर, नंदनबक्कम, चेन्नई में 20-22 अक्टूबर 2005 को "ट्रांसफॉर्मिंग फॉर ग्लोबलाइजेशन-ब्रेकिंग दि बैरियर्स" विषय पर किया गया। इसमें लगभग सात सौ सदस्यों ने भाग लिया।

सम्मेलन का उद्घाटन कम्पनी कार्य मंत्रालय की सचिव श्रीमती कोमल आनन्द ने किया। एसपीआईसी ग्रुप के चेयरमैन डॉ० ए.सी. मुथैया ने मुख्य भाषण दिया। सेबी के चेयरमैन श्री एम. दामोदरन ने प्रतिभूति सुरक्षा विधियों तथा पूंजी बाजार के एक विशेष सत्र को सम्बोधित किया। कम्पनी कार्य मंत्रालय के संयुक्त सचिव श्री वाई एस मलिक एम सी ए-21 के एक विशेष सत्र में मुख्य अतिथि थे। युनाइटेड किंगडम, मलेशिया, श्रीलंका और केन्या के कम्पनी सचिवों के इंस्टीट्यूटों के प्रतिनिधियों ने भी "प्रोफेशन ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज-इन्टरनेशनल पर्सपेक्टिव" विषय पर विशेष सत्र को सम्बोधित किया। वेद विज्ञान महाविद्या पीठ के श्रद्धेय श्री श्री रवि शंकर जी ने मुख्य अतिथि के रूप में प्रतिनिधियों को ज्ञान प्रदान किया और कम्पनी विधि बोर्ड के चेयरमैन श्री बालसुब्रह्मण्यम ने समापन सत्र में अतिथि पद को गौरवान्वित किया।

देश भर के अनेकानेक विशेषज्ञों तथा वक्ताओं ने सभी प्रतिनिधियों

के साथ मिल कर ज्ञान संग्रह तथा पारस्परिक परामर्श से तीन दिन में गहन श्रुतमूर्ति का आनन्द लिया और इस प्रकार आई.सी.एस.आई. परिवार के ज्ञान भण्डार को और अधिक समृद्ध किया।

कानूनी संस्थान बनने पर इंस्टीट्यूट के रजत जयन्ती समारोहों में वे भूतपूर्व प्रेजीडेंट तथा पूर्व सचिवों, जो 4.10.2005 को आयोजित अभिनन्दन समारोह में भाग नहीं ले सके थे, उनका इस अवसर पर अभिनन्दन किया गया।

## 2.2.7 प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिवों का 7वां राष्ट्रीय सम्मेलन

16 और 17 अप्रैल 2005 को 'माउण्ट आबू' में इंस्टीट्यूट ने 'केलिवेटिंग कम्पनियों का प्रोफेशनल एक्सीलेंस' विषय पर प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिवों का सातवां सम्मेलन सफलतापूर्वक आयोजित किया।

## 2.2.8 इंटरनेशनल फेडरेशन ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज की बैठक

आई.सी.एस.आई. ने इंटरनेशनल फेडरेशन ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज (आई.एफ.सी.एस.) के निर्माण में अग्रणीय भूमिका निभाई है और इसके विकास में हम निरन्तर सक्रिय भूमिका निभा रहे हैं। आई.एफ.सी.एस. की दूसरी बैठक करांची में 15 और 16 जुलाई 2005 को हुई, जिसकी मेजबानी इंस्टीट्यूट ऑफ कांफॉरेट सेक्रेटरीज ऑफ पाकिस्तान ने की। इंस्टीट्यूट ऑफ कांफॉरेट सेक्रेटरीज ऑफ पाकिस्तान (आई.सी.एस.पी.), इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड सेक्रेटरीज एंड मैनेजर्स ऑफ बांग्लादेश (आई.सी.एस.एम.बी.), इंस्टीट्यूट ऑफ सर्टीफाइड पब्लिक सेक्रेटरीज ऑफ केन्या (आई.सी.पी. एस.के.) के अध्यक्षों तथा अन्य पदाधिकारियों के अलावा आई.सी.एस.आई. के प्रतिनिधियों ने भी बैठक में भाग लिया। सदस्यों ने विभिन्न मुद्दों पर विचार विमर्श किया, जिनमें यह मुद्दे भी शामिल थे — डब्ल्यू.टी.ओ. सेवाओं में अलग से शीर्ष शामिल करना; कांफॉरेट गवर्नंस और सचिव सेवाओं का सेक्टरल वर्गीकरण; परीक्षाओं में पेपर-क्रम से पारस्परिक छूट देना; संयुक्त अनुसंधान कार्यक्रम; सदस्यों और विद्यार्थियों का एक्सचेंज कार्यक्रम; प्रकाशनों के साथ हिस्सेदारी; संयुक्त सम्मेलन तथा सेमिनारों का आयोजन आदि। आई.एफ.सी.एस. की गवर्नंस बाडी ने अपने साथ नए सदस्य शामिल कर अपनी पहुंच को विस्तार देने का निर्णय भी लिया।

आई.एफ.सी.एस. की गवर्निंग बाडी की तीसरी बैठक 7 जुलाई 2006 को ढाका, बांग्लादेश में हुई। आई.सी.एस.पी. के पूर्व प्रेजीडेंट तथा प्रतिनिधि श्री पीर मौहम्मद ए. कालिया को सर्वसम्मति से फेडरेशन का नया प्रेजीडेंट चुन लिया गया। आई.सी.एस.एम.बी. के प्रेजीडेंट श्री मौहम्मद सनाउल्लाह को फेडरेशन का वाइस-प्रेजीडेंट नियुक्त किया गया। आई.सी.एस.आई. के सचिव एवं सीईओ श्री एन.के. जैन को फेडरेशन का सचिव और से बनाया गया। यह निर्णय लिया गया कि आई.एफ.सी.एस. के लिए विजन और मिशन वक्तव्य तैयार किए जाएं। एक और प्रमुख निर्णय लिया गया कि आई.सी.एस.आई.—सी.सी.आर.टी. में इंटरनेशनल सेक्रेटरीयल स्टैंडर्ड पर शोध करने के लिए मल्टी-इंस्टीट्यूट रिसर्च कमेटी स्थापित की जाए।

## 2.2.9 अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन और फैलोशिप प्रोफेशनल डेवेलपमेंट कार्यक्रम

आई.सी.एस.आई. तथा कम्पनी सचिव सम्बन्धी ओवरसीज बाडीज के बीच निकट का सहयोग बहुत महत्वपूर्ण है क्योंकि हम सभी 'सिनर्जिज्म' की ओर बढ़ रहे हैं। वर्तमान सम्बन्धों को मजबूत करने के लिए इंस्टीट्यूट ने सिंगापुर एसोसिएशन ऑफ दि इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड सेक्रेटरीज एंड एडमिनिस्ट्रेटर्स के साथ मिल कर सिंगापुर में 1 अगस्त 2005 को 'इण्डिया-सिंगापुर फारेन स्ट्रेटजिक एलाइंस एंड बिल्डिंग सक्सेसफुल पार्टनरशिप' विषय पर एक अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन का आयोजन किया। सम्मेलन में भारत से 64 प्रतिनिधियों ने भाग लिया, जिसमें उनकी 'स्पोज'

भी शामिल थीं। विचार विमर्श की प्रमुख बातों में भारत और सिंगापुर के बीच व्यापक आर्थिक सहयोग समझौता ऐसा विषय था, जिसे सम्मेलन के आरम्भ में ही शुरू कर दिया गया था।

प्रतिनिधिमण्डल सिंगापुर एक्सचेंज और सिंगापुर के आर्थिक विकास बोर्ड भी गया। सम्मेलन से पूर्व और बाद में सिंगापुर तथा मलेशिया में फैलोशिप का आयोजन हुआ। कुवालालम्पूर में एम.ए.आई.सी.एस.ए. के परिषद् सदस्यों के साथ बैठक हुई जिसमें पारस्परिक सहयोग तथा हितों के मामलों पर चर्चा हुई।

28 जून 2006 को इंस्टीट्यूट ने इंस्टीट्यूट ऑफ सर्टीफाइड पब्लिक सेक्रेटरीज ऑफ केन्या के साथ मिलकर 'एक्सप्लाइटिंग ओपॉर्चुनिटीज विदिन एमर्जिंग इकानामिक अण्डर डब्ल्यू.टी.ओ. फोर्जिंग स्ट्रेटजिक एलाइंस एंड बिल्डिंग सक्सेसफुल पार्टनरशिप' विषय पर नाइराबी में एक और अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन का आयोजन किया।

भारत से 110 से अधिक प्रतिनिधियों और उनकी 'स्पोज' ने तथा केन्या ने भी सम्मेलन में भाग लिया। सम्मेलन शुरू होने से पूर्व नाइरोबी स्टॉक एक्सचेंज तथा नाइरोबी में भारतीय उच्चायुक्त के कार्यालय भी गए तथा नाइरोबी के औद्योगिक घरानों की यात्रा भी की गई। सम्मेलन के बाद मसाई मारा और दुबई में प्रोफेशनल फैलोशिप प्रोग्राम भी किया गया। आई.सी.एस.आई. के पूर्व प्रेजीडेंट श्री महेश अनंत अठावले तथा सचिव एवं सीईओ श्री एन.के. जैन को केन्या इंस्टीट्यूट की आनररी फैलो सदस्यता भी दी गई।

## 2.3 व्यावसायिक विकास

### 2.3.1 व्यावसायिक विकास तथा अनवरत शिक्षा

व्यावसायिक विकास कार्यक्रम तथा ऐसे ही अन्य गतिविधियों के माध्यम से इंस्टीट्यूट ने अपने सदस्यों को अनवरत शिक्षा देने, कांफॉरेट तथा व्यापार मामलों संबंधी दूरगामी और बार-बार होने वाले परिवर्तनों के बारे में अद्यतन कराने का प्रयास किया गया है। इस उद्देश्य को पूरा करने के लिए समीक्षाधीन वर्ष में 33वें राष्ट्रीय सम्मेलन तथा प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिवों के 7वें राष्ट्रीय सम्मेलन के अलावा विभिन्न राष्ट्रीय स्तर के व्यावसायिक विकास कार्यक्रम रखे गए।

## 3. आई.सी.एस.आई.—आई.सी.एस.ए. सहमति पत्र

आज पूरे विश्व में डब्ल्यू.टी.ओ. के अन्तर्गत जी.ए.टी.टी. हमें अवसर तथा चुनौतियां प्रदान करती है। सचमुच यह पहले से ही सक्रिय और अग्रसर देखने वाले व्यावसायिकों के लिए अवसर प्रदान करती है। इन चुनौतियों और अवसरों को देखते हुए अनेक वर्षों से इंस्टीट्यूट अपने सदस्यों की क्षमता बढ़ाने के लिए आवश्यक पहल करने की कोशिश कर रहा है। कम्पनी सचिवों के व्यवसाय को वैश्वीकरण की तरफ की गई पहल की कड़ी में आई.सी.एस.ए., लन्दन के साथ किया गया सहमति पत्र इसी दिशा में एक कदम है।

इस वर्ष के दौरान आई.सी.एस.आई.—आई.सी.एस.ए. सहमति पत्र के अन्तर्गत आई.सी.एस.ए., यू.के. डिवीजन के विद्यार्थियों के रूप में 55 सदस्यों का पंजीकरण हुआ। आज 1.1.2001 से सहमति पत्र को कार्यान्वित किए जाने के बाद से अब तक इंस्टीट्यूट के 833 सदस्यों ने आई.सी.एस.ए. के विद्यार्थियों के रूप में पंजीकरण कराया है। 241 सदस्यों ने दिसम्बर 2005 सत्र तक के आई.सी.एस.ए. परीक्षा पूर्ण कर ली है।

इंस्टीट्यूट ने आठ प्रमुख शहरों में जून तथा दिसम्बर 2005 में अपने सदस्यों के आई.सी.एस.ए. की दो परीक्षाएं आयोजित की।

## 4. परिषद्

### 4.1 अध्यक्ष और उपाध्यक्ष

19 जनवरी 2006 को परिषद् की 162वीं बैठक में 19 जनवरी 2006 से एक वर्ष के लिए पूर्वी क्षेत्र के श्री एच.एम. चोशरिया को अध्यक्ष और

उत्तरी क्षेत्र की सुश्री प्रीति मल्होत्रा को उपाध्यक्ष के रूप में निर्वाचित किया गया है।

#### परिषद् की सदस्यता से त्यागपत्र

सर्वश्री निसार अहमद, एस.डी. ईसरानी(डॉ०), बिपिन एस. आचार्य और महेश अनन्त अठावले ने परिषद् की सदस्यता से त्याग पत्र दे दिया और उनकी सीटें 8 अगस्त 2006 से खाली हो गई। परिषद् ने 4 अगस्त 2006 की बैठक में उनके त्याग पत्र को नोट में लेते हुए उनके द्वारा व्यवसाय के विकास में उनके महत्वपूर्ण योगदान की हार्दिक प्रशंसा की।

#### 4.2 परिषद् की बैठक

समिति की विभिन्न बैठकों के अलावा परिषद् ने इस वर्ष के दौरान सात बैठकें आयोजित कीं।

#### 4.3 समितियों का गठन

परिषद् द्वारा गठित विभिन्न स्थायी और गैर-स्थायी समितियों, विशेषज्ञ गुप्तों और सलाहाकार बोर्डों का विवरण इस रिपोर्ट के परिशिष्ट 'क' में दिया गया है।

#### 4.4 आयोजित बैठकों और बैठकों के सदस्यों की उपस्थिति का व्हील परिशिष्ट 'ख' में दिया गया है।

#### 5. क्षेत्रीय परिषद् और छात्राएं

##### 5.1 क्षेत्रीय परिषद्

सभी चारों क्षेत्रीय परिषदों ने पूरे वर्ष बड़े उत्साह और जोश से अपनी गतिविधियां और कामकाज को चला कर परिषद् को अपना समर्थन और सहायता देना जारी रखा। क्षेत्रीय परिषदों ने व्यावसायिक विकास कार्यक्रम, सेमिनार, कार्यशालाएं, ट्रेनिंग ओरिएंटेशन प्रोग्राम, सेक्रेटरियल मोड्युलर ट्रेनिंग कार्यक्रमों, मौखिक शिक्षण कक्षाओं, एकेडेमिक विकास कार्यक्रमों, अध्ययन सर्किल बैठकों, क्षेत्रीय और राज्य सम्मेलनों का आयोजन किया व कैरियर मेलों में भाग लिया। ये परिषदें पुस्तकालयों को भी व्यापक रूप से अद्यतन रखने, समाचार-बुलेटिन प्रकाशित करने, और आंकड़े रखते हुए रोजगार सेवाएं प्रदान करने, सदस्यों और विद्यार्थियों को जानकारी देने आदि के काम भी कर रही हैं।

##### 5.2 आंकड़े-एक दृष्टि में

31 मार्च 2006 को प्रत्येक क्षेत्रीय परिषद् की रिजर्व और अधिशेष राशि तथा विद्यार्थियों और सदस्यों की संख्या नीचे दी गई है:

मद	पूर्वी भारत क्षेत्रीय परिषद्	उत्तरी भारत क्षेत्रीय परिषद्	दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद्	पश्चिमी भारत क्षेत्रीय परिषद्
31 मार्च 2006 को सामान्य रिजर्व (रु०)	1960411	15760837	13555540	14209534
वित्तीय स्थिति अधिशेष 2005-06 (रु०)	528346	1063896	2715724	1017104
नियमित पाठ्यक्रम विद्यार्थियों की संख्या				
31 मार्च 2006 को	10125	21878	18307	21713
31 मार्च 2005 को	10757	23272	19776	22777
फाउंडेशन पाठ्यक्रम के विद्यार्थियों की संख्या				
31 मार्च 2006 को	4766	12549	3512	7528
31 मार्च 2005 को	5235	13741	3918	8521
सदस्यों की संख्या				
31 मार्च 2006 को	1887	5794	4314	5826
31 मार्च 2005 को	1864	5506	4224	5591

#### 5.3 छात्रावृत्तें

##### 5.3.1 छात्रावृत्तों का अपग्रेडेशन

निम्नलिखित शाखाओं को अपग्रेड किया गया :

शाखा का नाम	अपग्रेड किया	तक
भोपाल	से	सी
भीलवाड़ा	ई	डी
जोधपुर	ई	डी
मेरठ	ई	सी

आज तक निम्नलिखित स्थानों पर 45 शाखाएं काम कर रही थीं—

पूर्व	भुवनेश्वर, उत्तर-पूर्व (गुवाहाटी), जमशेदपुर, पटना और रांची
उत्तर	आगरा, भीलवाड़ा, चण्डीगढ़, फरीदाबाद, गाजियाबाद, गुडगांव, जयपुर, जोधपुर, कानपुर, लखनऊ, लुधियाना, मेरठ, मोदीनगर, नोएडा, शिमला और उदयपुर
दक्षिण	बंगलौर, कोयम्बटूर, हैदराबाद, कोची, मदुरई, मंगलौर, मैसूर, पाण्डिचेरी, तिरुवनंतपुरम, त्रिचिरापल्ली और विशाखापट्टनम
पश्चिम	अहमदाबाद, भोपाल, डोम्बीवली, गोवा, इन्दौर, नागपुर, नवी मुंबई, पुणे, रायपुर, राजकोट, सूरत, ठाणे और वडोदरा

सभी शाखाओं ने विद्यार्थियों को मौखिक शिक्षण, उनको प्रशिक्षण देने, उनके लिए व्यावसायिक तथा अनवरत शिक्षा कार्यक्रम आयोजित करने, नियमित रूप से न्यूज बुलेटिन प्रकाशित करने तथा लाइब्रेरी सुविधाएं आदि सम्बन्धी विभिन्न गतिविधियां सम्पन्न की।

आज तक जिन शाखाओं के अपने कार्यालय भवन हैं उनके नाम इस प्रकार हैं:—

अहमदाबाद, बंगलौर, भोपाल, भुवनेश्वर, कोयंबटूर, डोम्बीवली, गाजियाबाद, गोवा, हैदराबाद, इन्दौर, जयपुर, कानपुर, कोची, मदुरई, मंगलौर, नागपुर, पटना, पुणे, सूरत और वडोदरा।

##### 5.3.2 सैटेलाइट छात्राएं

समीक्षाधीन वर्ष में निम्नलिखित तीन सैटेलाइट शाखाएं खोली गईं—उत्तरी भारत क्षेत्रीय परिषद् में श्रीनगर, दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद् में पालाकाड और पश्चिमी भारत क्षेत्रीय परिषद् में कोल्हापुर।

समीक्षाधीन वर्ष में तीन सैटेलाइट शाखाएं बंद की गईं—दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद् में हुबली-धारवाड़, कोट्टयाम और विजयावाड़ा।

आज की तारीख में निम्नलिखित स्थानों पर 24 सैटेलाइट शाखाएं काम कर रही हैं :

पूर्व

धनबाद

उत्तर अजमेर, इलाहाबाद, अलवर, अमृतसर, बरेली, ब्यावर, देहरादून, जालंधर, जम्मू, करनाल-पानीपत, कोटा, रोहतक, सोनीपत, श्रीनगर, वाराणसी, और यमुना नगर

दक्षिण कालीकट, पालाकाड, सेलम और त्रिचुर

पश्चिम औरंगाबाद, कोल्हापुर, नासिक

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान सदस्यों और विद्यार्थियों के लिए सभी सेटलाइट शाखाओं में विभिन्न गतिविधियों का आयोजन जारी रखा। इंस्टीट्यूट की सेटलाइट शाखाओं पर इंस्टीट्यूट की अध्ययन सामग्री, जर्नल और इंस्टीट्यूट तथा क्षेत्रीय परिषदों के प्रकाशन उपलब्ध कराए गए।

### 5.3.3 सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद, सर्वोत्कृष्ट शाखा तथा सर्वोत्कृष्ट सेटलाइट शाखा पुरस्कार

सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय तथा सर्वोत्कृष्ट सेटलाइट शाखा पुरस्कारों का प्रारम्भ

क्षेत्रीय परिषद और सेटलाइट शाखाओं द्वारा दिए जा रहे योगदानों की मान्यता स्वीकार करने एवं उनके बीच प्रतिस्पर्धी भावना को बढ़ावा देने के लिए इंस्टीट्यूट की परिषद ने पिछले कैलेंडर वर्ष 2004 में की गई उनकी गतिविधियों के आधार पर वर्ष 2005 से सर्वोत्कृष्ट शाखा पुरस्कार की तर्ज पर सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद और सर्वोत्कृष्ट सेटलाइट पुरस्कार आरम्भ किया है। यह पुरस्कार सर्वोत्कृष्ट राष्ट्रीय शाखा तथा श्रेणी-क्रमानुसार सर्वोत्कृष्ट शाखा पुरस्कारों के अलावा होंगे, जो अभी तक दिए जाते रहे हैं। तदनुसार वर्ष 2004 के लिए सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद, सर्वोत्कृष्ट सेटलाइट शाखा तथा सर्वोत्कृष्ट शाखा पुरस्कार बृहस्पतिवार 20 अक्टूबर 2004 को चैन्नई में आयोजित 33वें राष्ट्रीय सम्मेलन के उद्घाटन समारोह पर प्रस्तुत किए गए।

सर्वोत्कृष्ट राष्ट्रीय परिषद: उत्तरी भारत क्षेत्रीय परिषद

सर्वोत्कृष्ट राष्ट्रीय शाखा: हैदराबाद

श्रेणी-क्रमानुसार सर्वोत्कृष्ट शाखा

ए-1	बंगलौर
ए	जयपुर
बी	कोयम्बटूर
सी	भुवनेश्वर
डी	नागपुर
ई	रांची

सर्वोत्कृष्ट सेटलाइट शाखा: जालंधर

### 6. प्रकाशन

#### 6.1. प्रकाशनों का विमोचन

इंस्टीट्यूट ने अनुसंधान और प्रकाशन को अपने कार्य का प्रमुख हिस्सा बना रखा है। इंस्टीट्यूट ने इस वर्ष के दौरान निम्नलिखित प्रकाशन/सीडी जारी की:

- कार्पोरेट गवर्नेंस-मोड्यूल ऑफ बेस्ट प्रैक्टिस (चौथा संशोधित संस्करण)
- सेक्रेटरियल स्टैण्डर्ड आन रजिस्टर्स एंड रिकार्ड्स (एस.एस. 4)
- चार्टर्ड सेक्रेटरी आन सीडी रोम (तीसरा संशोधित संस्करण)
- स्टडी मैटीरियल आन सीडी रोम
- गाइडेंस नोट आन कार्पोरेट गवर्नेंस सर्टीफिकेट

(vi) लिस्टिंग एग्रीमेंट - ए कंपेंडियम

(vii) रेफ्रेंसर आन एम सी ए-21

### 6.2 चार्टर्ड सेक्रेटरी

पिछले तीन दशकों से अधिक समय से इंस्टीट्यूट मासिक जर्नल 'चार्टर्ड सेक्रेटरी' का प्रकाशन कर रहा है, और 'चार्टर्ड सेक्रेटरी' को विभिन्न क्षेत्रों से अनेक सराहना पत्र प्राप्त हुए हैं; इसे यह सराहना उद्योग, वाणिज्य, व्यापार से अथवा व्यावसायिकों से सभी तरफ से मिले हैं, सभी मानते हैं कि इसमें समसामयिक विषय पर अनेक ज्ञानवर्धक लेखों का गुणवत्तापूर्ण प्रकाशन होता है, साथ ही सरकारी अधिसूचनाएं, कानूनी निर्णय आदि भी तुरन्त प्रकाशित किए जाते हैं। यह जर्नल इंस्टीट्यूट, इसके सदस्यों तथा अन्य लोगों के बीच संचार के दौरान प्रभावशाली मध्यस्थता के रूप में कार्य करता है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान हुए निम्नलिखित विषयों पर पांच विशेष अंक प्रकाशित किए हैं -

- सर्विसेज सेक्टर इन ग्लोबल कंटेक्ट इंकलुडिंग सर्विस टैक्स
- जे.जे. ईरानी एक्सपर्ट कमेटी रिकमेंडेशंस
- आई पी आर एंड इंटरनेशनल आर्बीट्रेशन
- कम्प्रेहेंसिव इकानामिक कोऑप्रेशन एग्रीमेंट विद सिंगापुर
- आई टी, साइबर लॉ एंड कार्पोरेट मैनेजमेंट

6.3 'चार्टर्ड सेक्रेटरी' के अलावा इंस्टीट्यूट ने नियमित रूप से 'एक्जीक्यूटिव चार्टर्ड सेक्रेटरी' का प्रकाशन भी कर रहा है। यह जर्नल मुख्य रूप से कम्पनी सचिवों के अलावा अन्य व्यावसायिकों के लिए है।

### 7. कार्पोरेट अनुसंधान और प्रशिक्षण का आई.सी.एस.आई. - केन्द्र

कार्पोरेट अनुसंधान और प्रशिक्षण का आई.सी.एस.आई.-सी.सी. आर.टी. उच्च स्तरीय कार्पोरेट प्रशिक्षण में लगा है ताकि कार्पोरेट तथा आर्थिक विधियों, कार्पोरेट गवर्नेंस, वित्तीय एवं पूंजीगत बाजारों, अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार, मानव संसाधन प्रबंधन आदि के क्षेत्रों में कम्पनी सचिवों और अन्य व्यावसायिकों को गहन ज्ञान प्रदान किया जा सके और इस केन्द्र ने इस वर्ष अनेक गतिविधियों का आयोजन किया है।

#### 7.1 अनुसंधान सम्बन्धी गतिविधियां

कम्पनी सचिव व्यवसाय के सदस्यों तथा अन्य अनुसंधानकर्ताओं के बीच प्रोएक्टिव अनुसंधान को प्रोत्साहित तथा विकसित करने के लिए आई सी एस आई - सी सी आर टी को आई सी एस आई रिसर्च/इनिशियेटिव प्रशासन की जिम्मेदारी सौंपने की घोषणा अप्रैल-मई 2003 में की, जिसे इस वर्ष जारी रखा गया है। बुनियादी विचार यह है कि कार्पोरेट/सम्बन्धित कानूनों में ठोस सूचना आधार और अन्तर्दृष्टि विकसित की जाए और सामने आने वाली वास्तविकताओं, कार्पोरेट गवर्नेंस आदि समस्याओं/परिवर्तन लाने की जरूरत है और इस विकसित जानकारी के आधार का इस्तेमाल सरकारी, विनियमकारी तथा अन्तर्राष्ट्रीय एजेंसियों के साथ विचार विमर्श करने तथा ब्रांड बिल्डिंग के लिए किया जाए। इस काल में सचिवीय लेखा परीक्षा तथा फेमा अपडेट्स पर अनुसंधान अध्ययन को पूरा किया गया।

आई सी एस आई - सी सी आर टी ने विभिन्न सेक्टरों के सेगमेंट माड्यूल पर अनुसंधान अध्ययन शुरू किया, जिनका कम्पनी सचिवों की कारोबारी सम्भावनाओं पर पर्याप्त प्रभाव है। इस वर्ष, तीन अध्ययनों में विविध सेगमेंट शामिल किए गए, जैसे कोऑपरेटिव सोसाइटी, टेक्सटाइल उद्योग और आटोमोबाइल उद्योग को अन्तिम रूप दिया गया। इसकी रिपोर्ट को प्रोफेशनल के बीच जानकारी फैलाने के व्यापक उद्देश्य के लिए चार्टर्ड सेक्रेटरी में इसकी रिपोर्ट प्रकाशित की गई है। यह परियोजना एक वर्तमान उद्योग है और प्रस्ताव है कि नए सेगमेंटों को अध्ययनों का हिस्सा बनाया जाए।

सी सी आर टी ने वित्तीय बाजारों तथा कार्पोरेट गवर्नेंस में सर्टीफिकेशन के कार्यक्रम के लिए नेशनल स्टॉक एक्सचेंज में दी गई जिम्मेदारी को सफलतापूर्वक पूरा कर लिया है।

## 7.2 प्रोफेशनल डेवलपमेंट कार्यक्रम

आई सी एस आई - सी सी आर टी सदस्यों, विद्यार्थियों, कम्पनियों और विनियमनकारी/सरकारी संस्थानों के लिए प्रोफेशनल डेवलपमेंट कार्यक्रम करती है। पारम्परिक कम्पनी सेक्रेटरी कार्यों के ज्ञानधारित जानकारों अपग्रेडेशन/अद्यतन करने के कार्यक्रमों के अलावा सी सी आर टी कम्पनी सचिवों के लिए इन कार्यक्रमों को और कारगर ढंग से तैयार किया है ताकि इन का प्रवेश नए-नए क्षेत्रों में हो।

सी सी आर टी ने 27 कार्यक्रम किए हैं। इस वर्ष कम्पनी सचिवों की प्रोफेशनल आवश्यकताएं पूरी करने के लिए कार्यक्रमों में भारी संख्या में उन्होंने भाग लिया। सी सी आर टी ने इन कार्यक्रमों के लिए उत्कृष्ट पृष्ठभूमि सामग्री भी प्रस्तुत की है।

इसके अलावा सी सी आर टी में 4 रेजीडेंशियल सेक्रेटरियल माड्यूलर प्रशिक्षण कार्यक्रम (आर.एस.एम.टी.पी.) आयोजित किए गए और इस कार्यक्रमों में लोगों ने खुल कर हिस्सा लिया। पूरे भारत से भागीदार आए, विशेष रूप से नान-मेट्रो सेक्टरों से भागीदारियों ने लाभ उठाया और उन्हें विशेषज्ञ प्रोफेशनल फैक्ट्री के लोगों से बातचीत करने का लाभ मिला। सामान्य एस एम टी पी के मूल विषयों के अलावा भागीदारों को सामान्य प्रबन्ध, मानवीय सम्बन्धों, वित्तीय बाजारों आदि का भी अध्ययन करने का मौका मिला। विद्यार्थियों को विशेषज्ञों के पैनल के समक्ष ग्रुप परियोजनाओं की प्रस्तुति के माध्यम से संचार निपुणता और सहकारिता ज्ञान प्राप्त करने का अवसर भी मिला।

आई सी एस आई - सी सी आर टी ने पहली बार आई सी एस आई की कोयम्बेदूर शाखा के साथ मिल कर 'पब्लिक इश्यू ऑफ शेयर्स - टेक्नीक्स, रेगुलेशंस, इस्टीमेटेड एंड कम्प्लाइंस (ट्रिक्स)' विषय पर मुम्बई से बाहर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम किया। इस वर्ष सी सी आर टी ने भी 'कार्पोरेट गवर्नेंस फार नामिनी डायरेक्टर्स ऑफ लाइफ इश्योरेंस कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया पर कार्यक्रम किया तथा मद्रास चैम्बर ऑफ कामर्स एंड इंडस्ट्री को अपने ओरियंटेशन प्रोग्राम फार इण्डिपेंडेंट डायरेक्टर्स के लिए जानकारी देने में सहायता प्रदान की।

सी सी आर टी ने टाटा कंसल्टेंसी सर्विसेज (टी एस सी) और एस सी आई ग्रुप, हाइकल लि०, हिन्दुस्तान लीवर लि० (एच एल एल), वार्टिसला इण्डिया लि०, सी-एज टेक्नालाजीस, स्टाक होल्डिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लि० जैसे संगठनों के साथ सहयोगात्मक प्रशिक्षण कार्यक्रम देने में मदद की।

मार्च 2004 में शुरू की गई व्यक्तिगत सदस्यों तथा कम्पनियों की वार्षिक सदस्यता योजना को इस वर्ष भी जारी रखा गया।

## 8. सूचना प्रौद्योगिकी

8.1 सूचना प्रौद्योगिकी निदेशालय की स्थापना का उद्देश्य प्रौद्योगिकी तथा स्वचलन प्रक्रियाओं पर अधिकार करके इस्टीमेट की सेवाओं में सुधार लाना था। इस वर्ष में हमारी उपलब्धि के मुख्य क्षेत्र थे नेटवर्क और संचार, इंटरनेट, इंटरनेट और ई-मेल अपग्रेडिंग टेक्नालाजी, क्लाउड सर्वर, साटवेयर डेवलपमेंट तथा मॉटेनेंस स्टाफ का प्रशिक्षण, क्षेत्रीय कार्यालय/शाखाओं का कम्प्यूटीकरण तथा विभिन्न आई टी परियोजनाएं।

इस वर्ष की उल्लेखनीय उपलब्धियों में निम्नलिखित शामिल हैं - इंटरनेशनल सिक्युरिटी स्टैण्डर्ड फार नेटवर्क सिक्युरिटी का कार्यान्वयन, ई - मेल सर्वर को इण्डिया में स्थानांतरण करना, इस्टीमेट की वेबसाइट को उच्च समाकृति के साथ नए सर्वर के रूप में स्थानांतरित करना, वेब आधारित क्रेडिट अवर्स साटवेयर का विकास तथा कार्यान्वयन, विद्यार्थियों, सी एफ सी और एम सी ए के ऑन लाइन रजिस्ट्रेशन माड्यूल का कार्यान्वयन, इण्डिपेंडेंट डायरेक्टर के वेबसाइट आनलाइन सर्व माड्यूल का कार्यान्वयन तथा इस्टीमेट की वेबसाइट पर एम सी ए प्रोजेक्ट के लिए चाइल्ड पोर्टल को तैयार करना।

## 9. सदस्य

### 9.1 नए प्रवेश

आई सी एस आई की सदस्य संख्या संतोषजनक ढंग से तथा तेजी से बढ़ रही है। इस वर्ष, 886 एसोसिएट सदस्य तथा 197 फैलो सदस्यों को इस्टीमेट में प्रविष्ट किया गया। 31 मार्च 2006 को इस्टीमेट में 13404 एसोसिएट और 4442 फैलो सदस्य थे। विदेशों में रहने वाले सदस्यों की संख्या 290 थी।

439 सदस्यों को प्रेक्टिस प्रमाण पत्र जारी किए गए। 31 मार्च 2006 को प्रेक्टिसरत प्रमाणपत्रधारियों की संख्या 3015 थी।

इस वर्ष के दौरान परिषद् को 26 सदस्यों की मृत्यु की सूचना देते हुए अत्यंत दुःख है।

### 9.2 सदस्यों की सूची

कम्पनी सचिव विनियमावली 1982 के विनियम 161 के साथ पठित कम्पनी सचिव अधिनियम 1980, की धारा 19(3) के अनुसरण में 1 अप्रैल, 2006 को सदस्यों की सूची प्रकाशित की गई है। सदस्यों के अनुरोध पर उन्हें यह सूची उपलब्ध कराई जाती है। सदस्यों की डायरेक्टरी इस्टीमेट की वेबसाइट पर भी उपलब्ध है।

### 9.3 सदस्यों की पहचान पत्र

सदस्यों निरन्तर अनुरोध पर उन्हें पहचान पत्र जारी किए गए और किए जा रहे हैं।

### 9.4 लाइसेंसिएटशिप

इस वर्ष 70 विद्यार्थियों ने इस्टीमेट की फाइनल परीक्षा उत्तीर्ण की, उन्हें आई.सी.एस.आई. में लाइसेंसिएटशिपके रूप में प्रवेश दिया गया है। 31 मार्च, 2006 को आई.सी.एस.आई. के लाइसेंसिएटशिप की कुल वैध संख्या 210 थी।

### 9.5 नैतिकता, मूल्य और सदाचार

परिषद् ने निरन्तर ही विभिन्न मंचों से व्यवसाय की नैतिकता और नीतिगत मूल्यों और इस्टीमेट की सदाचार संहिता को सच्ची भावना से उच्चतम स्तर पर अपनाने की आवश्यकता का प्रचार किया और इस पर बल दिया है।

परिषद् ने सभी परिषद् सदस्यों तथा इस्टीमेट की सीनियर प्रबंधन टीम के लिए आचार और एकता संहिता बनाई है। यह संहिता इस्टीमेट की वेबसाइट पर उपलब्ध है।

### 9.6 नियोजन सेवाएं

इस्टीमेट ने इस वर्ष सदस्यों को नियोजन सहायता प्रदान करने के प्रयास जारी रखे हैं। समाचार पत्रों, पत्रिकाओं तथा वेबसाइट सहित सभी संभावित स्रोतों से कम्पनी सचिव की रिक्तियों की पहचान करने के लिए प्रयास किए गए और सदस्यों के बायो-डाटा को विभिन्न संगठनों के पास भेजा गया है। इसी प्रकार की सेवायें क्षेत्रीय परिषदों तथा शाखाओं ने भी प्रदान की। अनेक कैम्पस इंटरव्यूज भी आयोजित किए गए हैं, जिसमें कम्पनी सचिवों को मौके पर ही संगठनों को उन्हें चयन करने की सुविधा प्रदान की गई है। सदस्यों/नियोक्ताओं को 'ऑन लाइन' पंजीकरण सुविधाएं भी प्रदान की गई हैं।

## 10. छात्र सेवाएं

### 10.1 पंजीकरण

विद्यार्थी इस्टीमेट की मुख्य सम्पदा हैं और इसीलिए इस्टीमेट उन्हें सर्वोत्तम सेवा प्रदान करने की कोशिश करता है। इस वर्ष के दौरान 12786 विद्यार्थियों ने पंजीकरण कराया जबकि पिछले वर्ष 12150 विद्यार्थियों का नियमित पाठ्यक्रम में पंजीकरण हुआ था। 31 मार्च 2006 को

विद्यार्थियों की चालू पंजीकरण संख्या 72023 थी, जबकि पिछले वर्ष यह संख्या 76582 थी।

### 10.2 फाउण्डेशन पाठ्यक्रम

फाउण्डेशन पाठ्यक्रम 10+2 विद्यार्थियों में लोकप्रिय बनता चला जा रहा है। इस वित्त वर्ष में फाउण्डेशन पाठ्यक्रम में 8443 विद्यार्थियों को प्रवेश दिया गया, जबकि पिछले वर्ष 9171 विद्यार्थियों को प्रवेश दिया था। वर्तमान फाउण्डेशन पाठ्यक्रम में 31.3.2006 को यह संख्या 28355 थी जबकि 31.3.2005 को यह संख्या 31415 थी।

### 10.3 शिक्षण

इस वर्ष में मौखिक तथा डाक शिक्षण में विद्यार्थियों को 18294 शिक्षण समापन प्रमाण पत्र जारी किए गए जबकि पिछली बार शिक्षण समापन पर 14799 शिक्षण समापन प्रमाण पत्र जारी किए गए थे।

### 11. परीक्षाएं

#### 11.1 परीक्षाओं का आयोजन

परीक्षाएं विद्यार्थियों की क्षमता मापने का साधन होती हैं और इसलिए यह एक अत्यंत महत्वपूर्ण कार्य है। इस वर्ष जून और दिसम्बर 2005 में कम्पनी सचिवों की फाउण्डेशन, इंटरमीडिएट और फाइनल परीक्षाओं के लिए देशभर में 61 केन्द्र और एक केन्द्र विदेश में दुबई में था। पुरानी पाठ्य-विवरण में पिछली फाइनल परीक्षा जून 2005 में हुई थी। जून और दिसम्बर 2005 की परीक्षाओं में क्रमशः 23412 और 20744 विद्यार्थियों ने परीक्षा में बैठने के लिए नामांकन पत्र भरे। 2005-06 में परीक्षाओं के विभिन्न स्तरों पर अपनी परीक्षा पूरी करने वालों का विवरण नीचे दिया गया है :-

परीक्षा का स्तर	परीक्षा सत्र	
	जून, 2005	दिसम्बर, 2005
फाउण्डेशन	1191	1210
इंटरमीडिएट	642	889
फाइनल (पुराना पाठ्यक्रम)	733	—
फाइनल (नया पाठ्यक्रम)	75	179

फाउण्डेशन, इंटरमीडिएट तथा फाइनल परीक्षा संबंधी परिणामों के विश्लेषण इस रिपोर्ट के परिशिष्ट 'ग' और 'घ' में दिए गए हैं।

#### 11.2 पद्य-सदस्यता अर्हता (पी.एम.क्यू.) परीक्षा

जून 2005 में निर्धारित "केपीटल मार्केट एंड फिनांशियल सर्विसेज" की इंस्टीट्यूट की पद्य सदस्यता अर्हता (पी.एम.क्यू.) परीक्षा के लिए कोई नामांकन नहीं किए गए। परिषद् ने इस पाठ्यक्रम से सम्बन्धित पिछले रिकार्डों की जांच करने और उस पर विस्तार से चर्चा करने के बाद 'केपीटल मार्केट एंड फिनांशियल सर्विसेज' पर पी.एम.क्यू. पाठ्यक्रम को समाप्त करने का निर्णय लिया है।

सरकार ने कार्पोरेट गवर्नेंस में पी.एम.क्यू. पाठ्यक्रम का अनुमोदन कर दिया है और इसकी अधिसूचना 26 जून 2006 के भारत के राजपत्र में जारी कर दी है। इस पाठ्यक्रम का विवरण प्रसिद्ध विदेशी विश्वविद्यालयों/इंस्टीट्यूटों की तुलना का पाठ्य-विवरण रखा गया है। जब इस पाठ्यक्रम के प्रशासनिक पहलुओं की विभिन्न प्रक्रियाएं पूरी कर ली जाएगी तो इंस्टीट्यूट इसकी शुरुआत करेगा ताकि हमारे सदस्य इस पाठ्यक्रम के अध्ययन के लिए अपना नाम रजिस्टर करा सकें।

#### 11.3 अखिल भारतीय पुरस्कार

पुरस्कार और एवार्ड प्रेरणा का बहुत बड़ा स्रोत होते हैं। इसीलिए इंस्टीट्यूट प्रतिभाशाली विद्यार्थियों को हर वर्ष पुरस्कार प्रदान करता है। जून और दिसम्बर 2005 की परीक्षाओं के लिए प्रेजीडेंट के अखिल भारतीय पुरस्कार निम्नलिखित विद्यार्थियों ने जीते हैं :

परीक्षा	जून 2005		दिसम्बर 2005	
	नाम	केन्द्र	नाम	केन्द्र
इंटरमीडिएट	राकेश राठी	जयपुर	रोहित बियानी	कोलकाता
फाइनल	सुश्री वी. नीलम	चैन्नई	सुश्री निधि बजाज	कोलकाता

पंडित नेहरू जन्म शताब्दी वार्षिक पुरस्कार दिल्ली की सुश्री प्रीति रणसारियां ने जीता है। अखिल भारतीय/क्षेत्रीय तथा शाखा पुरस्कार योजना के अन्तर्गत विजयी हुए पुरस्कार विजेताओं के विवरण इंस्टीट्यूट के 'स्टुडेंट कम्पनी सेक्रेटरी' और 'सी.एस. फाउण्डेशन कोर्स बुलेटिन' में प्रकाशित किए गए हैं।

#### 11.4 योग्यता प्रमाण पत्र/योग्यता छात्रवृत्तियां/योग्यता-व-साधन सहायता

जून 2005 सत्र में फाउण्डेशन पाठ्यक्रम परीक्षा में सर्वोच्च रैंक पाने वाले 25 विद्यार्थियों को, इंटरमीडिएट में सर्वोच्च रैंक पाने वाले 14 विद्यार्थियों को तथा फाइनल परीक्षा में पुराने तथा नए पाठ्य-विवरण के अन्तर्गत प्रत्येक परीक्षा में सर्वोच्च रैंक पाने वाले 10 विद्यार्थियों को योग्यता प्रमाण पत्र दिए गए।

इसी प्रकार दिसम्बर 2005 में फाउण्डेशन पाठ्यक्रम परीक्षा में 25 सर्वोच्च रैंक धारियों, इंटरमीडिएट में 25 सर्वोच्च रैंकधारियों और फाइनल परीक्षा में 10 सर्वोच्च रैंकधारियों को योग्यता प्रमाण पत्र दिए गए।

योग्यता छात्रवृत्ति योजना के अनुसरण में उन प्रथम सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाले 15 परीक्षार्थियों को छात्रवृत्तियां प्रदान की जिन्होंने जून 2005 और दिसम्बर 2005 सत्र में प्रथम प्रयास में ही फाउण्डेशन तथा इंटरमीडिएट परीक्षाओं के सभी प्रश्न पत्रों में अर्हता प्राप्त कर ली है ताकि वे कम्पनी सेक्रेटरीशिप के क्रमशः इंटरमीडिएट और फाइनल पाठ्यक्रम में प्रवेश ले सकें, इसी प्रकार योग्यता व साधन सहायता योजना के अन्तर्गत जून 2005 तथा दिसम्बर 2005 परीक्षाओं में उनकी परफॉरमेंस के आधार पर योजना के अन्तर्गत पात्र परीक्षार्थियों को भी वित्तीय सहायता दी गई है।

#### 11.5 प्रशिक्षण

##### 11.5.1 कम्पनियों में प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए कम्पनियों/प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिव की सूची बनाना

इंस्टीट्यूट ने विद्यार्थियों को प्रशिक्षण देने के लिए और अधिक कम्पनियों तथा प्रेक्टिसरत कम्पनियों को सूचीबद्ध करके प्रशिक्षण के आधार का प्रयास किया है। इस वर्ष 119 कम्पनियों को 15 महीने के प्रशिक्षण के लिए सूचीबद्ध किया गया तथा 26 कम्पनियों को 3 महीने के लिए व्यावहारिक प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए सूचीबद्ध किया गया। प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए प्रेक्टिसरत कम्पनी की संख्या 71 थी।

##### 11.5.2 प्रशिक्षण प्रदान करना

इस वर्ष 256 विद्यार्थियों ने 15 महीने का प्रशिक्षण प्राप्त किया, 72 विद्यार्थियों ने साढ़े तीन महीने का प्रेक्टिकल ट्रेनिंग कोर्स किया तथा 206 विद्यार्थियों ने प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिव के साथ प्रशिक्षण कार्य पूरा किया।

##### 11.5.3 प्रशिक्षण पुनश्चर्चा कार्यक्रम (टी.ओ.पी.)

इस वर्ष 29 प्रशिक्षण पुनश्चर्चा कार्यक्रम आयोजित किए गए। कुल 782 विद्यार्थियों ने इनमें सफलता हासिल की।

##### 11.5.4 अकादमिक विकास कार्यक्रम

इस वर्ष में 16 अकादमिक विकास कार्यक्रम आयोजित किए गए। कुल 733 विद्यार्थियों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया।

विद्यार्थियों के लाभ के लिए 'इंटरव्यू की तैयारी और उसका सामना'



कैसे करें विषय पर एक दिन की कार्यशाला एन आई आर सी आडिटोरियम में की गई, जो श्री राजीव खुराना, परामर्शदाता/प्रशिक्षक/टी वी और रेडियो एंकर की सद्भावना से किया गया।

#### 11.5.5 सचिवीय माइयूलर प्रशिक्षण कार्यक्रम (एस.एम.टी.पी)

##### (i) नियमित एस.एम.टी.पी.

इस वर्ष, 28 नियमित माइयूलर प्रशिक्षण कार्यक्रमों (एसएमटीपी) का आयोजन हुआ। इसमें कुल 736 विद्यार्थियों ने सफलतापूर्वक एसएमटीपी पूरा किया।

##### (ii) रेजीडेंशियल एस.एम.टी.पी.

इस वर्ष आई सी एस आई, सी सी आर टी ने चार रेजीडेंशियल एस.एम.टी.पी. आयोजित किए और इस कार्यक्रम में 87 उम्मीदवारों ने भाग लिया।

#### 12. जन-सम्पर्क और कॉर्पोरेट संचार

##### 12.1 मीडिया विजिबिलिटी

इस समीक्षाधीन वर्ष में प्रिंट तथा इलेक्ट्रानिक मीडिया के माध्यम से समन्वित और एकजुट प्रयास किए गए तथा अनेक कैरियर कम्पनी सचिव व्यवसाय में जागरूकता और उसकी विजिबिलिटी में वृद्धि हुई है।

##### 12.2 प्रिंट मीडिया पब्लिसिटी

###### 12.2.1 प्रेस विज्ञप्तियां

कम्पनी सचिव पाठ्यक्रमों, विभिन्न व्यवसाय विकास कार्यक्रमों, इंस्टीट्यूट के समारोहों, विभिन्न प्रकाशनों आदि के बारे में प्रमुख प्रेस विज्ञप्तियां सभी प्रमुख बिजनेस तथा राष्ट्रीय समाचार पत्रों में प्रकाशित हुई हैं।

###### 12.2.2 प्रेस इंटरव्यूज

कम्पनी सचिव व्यवसाय के विभिन्न पहलुओं पर प्रेजीडेण्ट, वाइस-प्रेजीडेण्ट और सचिव एवं सी ई ओ के एक्सक्लूसिव प्रेस इंटरव्यू सभी वित्तीय तथा राष्ट्रीय दैनिक समाचार पत्रों के अनेक संस्करणों में व्यापक रूप से प्रकाशित हुए।

###### 12.2.3 कैरियर फीचर्स

इस वर्ष भारत के सभी संस्करणों में कैरियर एज ए कम्पनी सेक्रेटरी पर पूरे पृष्ठ के लगभग बीस कैरियर फीचर्स विभिन्न राष्ट्रीय समाचार पत्रों में प्रकाशित हुए और साथ ही इन समाचार पत्रों के शैक्षिक रंगीन सालीमेंटों में फोटोग्राफ भी प्रकाशित हुए। लोकप्रिय हिन्दी दैनिक समाचार पत्रों ने भी इन्हें विस्तार से प्रकाशित कर "कम्पनी सेक्रेटरीशिप" पाठ्यक्रम पर लेख लिखे हैं।

युवाओं की कैरियर पत्रिकाओं में कम्पनी सेक्रेटरीशिप पाठ्यक्रम के बारे में विस्तृत जानकारी भी प्रमुख रूप से दी गई है।

###### 12.2.4 प्रेस सम्मेलन

विभिन्न क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं में अपनी यात्रा के दौरान 26 शहरों में प्रेजीडेण्ट ने प्रेस सम्मेलन किए। प्रेस ने उनके इंटरव्यू को व्यापक रूप से प्रचारित किया।

चेन्नई में आयोजित 33वें राष्ट्रीय सम्मेलन को 'प्रेस मीट' में प्रचारित किया गया और स्थानीय टी वी चैनलों सहित राष्ट्रीय तथा क्षेत्रीय दैनिक समाचार पत्रों के अनेक अखिल भारतीय संस्करणों में मुख पृष्ठ पर फोटोग्राफ सहित इसका व्यापक प्रचार-प्रसार हुआ। दूरदर्शन और सी एन बी सी ने प्रेस सम्मेलन को प्रसारित किया।

##### 12.2.5 समाचार पत्र सप्लीमेंट

"33वें राष्ट्रीय सम्मेलन" तथा "कॉर्पोरेट गवर्नेंस एवार्ड" के प्रचार-प्रसार के लिए फोटोग्राफ सहित "हिन्दू बिजनेस लाइन" के 13 अखिल भारतीय संस्करणों में दो पूरे पृष्ठ के समाचारपत्र सप्लीमेंट प्रकाशित हुए। इन दोनों घटनाओं के लिए "आई सी एस आई मीडिया पार्टनर" के रूप में एच बी एल के साथ इंस्टीट्यूट की अच्छी खासी विजिबिलिटी प्राप्त हुई।

##### 12.3 इलेक्ट्रानिक मीडिया पब्लिसिटी

आई सी एस आई - सी सी आर टी पर नवी मुम्बई में रिसर्च और ट्रेनिंग सेन्टर की लोकप्रियता के लिए 10 मिनट की फिल्म बनाई गई।

सी एन बी सी और सी एन एन - आई बी एन समाचार बुलेटिनो में कम्पनी सचिव व्यवसाय पर प्रमुख प्रोत्साहन के बारे में एक संक्षिप्त रिपोर्ट का प्रसारण हुआ।

आकाशवाणी पर "सुनहरा कल" में "युववाणी" पर कम्पनी सचिव के बारे में 20 मिनट का कार्यक्रम हुआ। वाइस प्रेजीडेण्ट तथा सेक्रेटरी एवं सी ई ओ के साथ 'लाईव प्री एंड पोस्ट बजट' श्रृंखला में सहारा समय (राष्ट्रीय) तथा दूरदर्शन के राष्ट्रीय नेटवर्क पर प्रसारित किया गया।

सी एन बी सी, सी एन बी सी - आवाज, दूरदर्शन, आज तक, चैनल 7 तथा अन्य टी वी चैनलों पर कम्पनी सेक्रेटरी के परिणाम परीक्षाओं का प्रसारण हुआ। प्रमुख समाचार पत्रों: राजस्थान पत्रिका, अमर उजाला और दैनिक जागरण की वेबसाइटों पर परिणामों के विस्तार से रोल नं० क्रम में दिए गए।

चेन्नई में आयोजित 33वें राष्ट्रीय सम्मेलन का सीधा प्रसारण एन डी टी वी, सी एन बी सी तथा दूरदर्शन ने किया और इसके अलावा जया टी वी और सन टी वी, क्षेत्रीय टी वी चैनलों पर भी इसका प्रसारण हुआ। दूरदर्शन तथा क्षेत्रीय टी वी चैनलों ने मुम्बई में प्रमुख रूप से पांचवें कॉर्पोरेट गवर्नेंस एवार्ड समारोह का प्रसारण किया।

ज्ञान दर्शन पर निम्नलिखित के बारे में एक-एक घण्टे के चार सीधे चैनलों पर सीधी चर्चा हुई: (1) लॉ रिलेटिंग टू प्राइवेट कम्पनीज इन इण्डिया, (2) म्युचुअल फंड-एन ओवरव्यू, (3) एम सी ए 21 और (4) कॉर्पोरेट रिसूक्तवारिग।

##### 12.4 कैरियर मेले

इंस्टीट्यूट ने देशभर में 36 कैरियर मेलों में भाग लिया। "बी दि झाइविंग फोर्स बिहाइण्ड कॉर्पोरेट एक्सीलेंस एज ए कम्पनी सेक्रेटरी" नाम का तैयार किया गया ब्रोशर और कम्पनी सचिव पर बड़े आकार का पोस्टर प्रदर्शित किया गया तथा कैरियर मेलों में आए विद्यार्थियों/माता-पिताओं/विजिटर्स में इन्हें बांटा गया।

##### 12.5 क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं के साथ कैरियर जागरूकता/मीडिया पब्लिसिटी का समन्वय

ए डी पी, एस एम टी पी और सेमिनारों में समुचित स्क्रीनिंग के लिए सभी क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं/सेटेलाइट शाखाओं को सीडी पर रिकार्ड कर टेलीकांफ्रेंसिंग के जरिए पेनल चर्चा का प्रसारण हुआ।

कैरियर कौंसिलिंग के लिए स्कूल/कॉलेजों के प्रिंसिपलों और कामर्स फैकल्टी के अध्यक्षों के साथ बैठकों के वास्ते सभी क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं की सी.एस. ब्रोशर तथा पोस्टरों के साथ "प्रेजेन्टेशन मर्दों" वाले नए तैयार किए गए ज्ञानवर्धक डाकेट भेजे गए।

प्रिंट और इलेक्ट्रानिक मीडिया के लिए कम्पनी सेक्रेटरीशिप तथा प्रोफेशन के बारे में जागरूकता बढ़ाने के लिए सम्बंधित मुद्दों पर प्रेस विज्ञप्तियां जारी की गईं।

**13. वित्त****13.1 अधिशेष**

चालू वर्ष में सामान्य रिजर्व में अन्तरित की गई व्यय से अधिक आय की अधिशेष राशि 167.35 लाख रुपये रही जबकि पिछले वर्ष में यह राशि 200.76 लाख रुपये थी।

**13.2 रिजर्व****(क) पूंजीरिजर्व**

31 मार्च 2006 को पूंजी रिजर्व, सदस्यों से प्राप्त प्रवेश शुल्क सहित की राशि 78.05 लाख रुपये थी, जबकि 31 मार्च 2005 को यह राशि 73.00 लाख रुपये थी।

**(ख) सामान्य रिजर्व**

पिछले वर्ष 31 मार्च 2005 को जो सामान्य रिजर्व 3037.00 लाख रुपये था, अब बढ़ कर 31 मार्च 2006 को 3220.58 लाख रुपये हो गया है।

13.3 इस वर्ष, विदेश यात्रा पर 2.54 लाख रुपये का खर्च हुआ, जबकि पिछले वर्ष यह रकम 1.20 लाख रुपये थी।

**13.4 सांविधिक तथा आन्तरिक लेखा परीक्षक**

मैसर्स खन्ना एंड अन्नाधानम, चार्टर्ड एकाउंटेंट्स, नई दिल्ली को 31 मार्च 2006 को समाप्त वर्ष के लिए इंस्टीट्यूट का सांविधिक लेखा परीक्षक पुनः नियुक्त किया गया। लेखा परीक्षक की रिपोर्ट लेखा विवरण के साथ प्रकाशित की गई है।

31 मार्च 2006 को समाप्त वर्ष के लिए मै0 जी.सी. शारदा एंड कं0, चार्टर्ड एकाउंटेंट्स, नई दिल्ली को आंतरिक लेखा परीक्षक के रूप में पुनः नियुक्त किया गया है।

**13.5 क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं की पूंजीगत अनुदान और ऋण**

इंस्टीट्यूट ने अपनी क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं को 31 मार्च 2006 तक अपना कार्यालय भवन लेने के लिए जो कुल अनुदान और ऋण दिया है उसका ब्यौरा इस प्रकार है:

(क)	अनुदान :	222.29 लाख रुपये
(ख)	ऋण :	147.80 लाख रुपये

**13.6 कम्पनी सेक्रेटरी बनेवोलेंट फंड (सी.एस.बी.एफ.)**

31.3.2006 को कम्पनी सेक्रेटरी बनेवोलेंट फंड की सदस्यता 5258 थी, जबकि 31 मार्च 2005 को यह सदस्यता 5216 थी। 31 मार्च 2006 को सी.एस.बी.एफ. की पूंजीगत राशि और सामान्य राशि क्रमशः 129.23 लाख रुपये और 58.74 लाख रुपये थी।

**14. मानव संसाधन विकास****14.1 इंस्टीट्यूट विजन प्लान - 2010**

इंस्टीट्यूट की विजन प्लान - 2010 के अनुसार इंस्टीट्यूट के कर्मचारियों के प्रशिक्षण और उनके ज्ञान को उच्चतर बनाने के लिए उनकी क्षमताओं को निरन्तर बढ़ाने का प्रयास जारी रखा ताकि कर्मचारी अपने व्यक्तित्व, वर्क ग्रुप और संगठन क्षमता में निरन्तर सुधार कर सकें।

करियर प्लानिंग सहित विकास तंत्र के रूप में कुछ कर्मचारियों को पदोन्नति उनकी कॅफर्मेशन/तबादला करने के अलावा बाकी रिक्तियों पर

नई नियुक्तियों की गई। जिन कर्मचारियों ने इंस्टीट्यूट में 15/20/25/30 वर्षों की सेवा की है ऐसे कर्मचारियों को स्मारिकाएं/नकद इनाम भी दिए गए।

इन सभी मानव संसाधन प्रोत्साहन देने का उद्देश्य उनके व्यावसायिक ज्ञान प्रबंधकीय कुशलता में विकास तथा उनकी क्षमता स्पीड में सुधार लाना है ताकि वे इंस्टीट्यूट के सदस्यों तथा विद्यार्थियों को बेहतर सेवा दें सकें।

**14.2 कर्मचारियों के स्वास्थ्य सम्बन्ध और कल्याण**

31.03.2006 को इंस्टीट्यूट के कर्मचारियों की कुल संख्या 224 थी, जिसमें 30 प्रतिशत महिलाएं थीं। 31.03.2006 को कर्मचारियों की औसत आयु 45 वर्ष थी।

इस वर्ष नियोक्ता-कर्मचारी के बीच अत्यंत शांतिपूर्ण सौहार्दपूर्ण सम्बन्ध बने रहे।

**15. भावी दृष्टिकोण**

कम्पनी सचिव व्यवसाय ने अपनी विगत के गौरव के कारण विश्व भर में एक स्थापित व्यवसाय का रूप ग्रहण कर लिया है और तेजी से आगे बढ़ रहा है। क्योंकि आज के प्रतिमान निरन्तर बदलते चले जा रहे हैं और बाजार अधिक प्रतिस्पर्धी बन गए हैं, इसलिए व्यवसाय में अग्रिम भूमिका निभा कर अपने को फिर से खड़ा करना है, नई नई बातों को लाना है और फिर से नया आकार देकर श्रेष्ठता तथा प्रतिस्पर्धा की उचाइयों तक पहुंचना है। अतः व्यवसाय को नए लक्ष्यों का स्वन देखना है और कार्पोरेट सेक्टर तथा कार्पोरेट गवर्नंस को समृद्ध करने के लिए अपने मार्ग, ढांचे और स्थिति को नया रूप देने के लिए महान उद्देश्यों की पूर्ति करनी है। इस व्यवसाय को नए ढांचों में ढलना होगा और नई उचाइयां छूनी होंगी एवं नए मूल्यों में वृद्धि कर कार्पोरेट सेक्टर की आशाओं को पूरा करना होगा तथा आज के व्यावसायिक सेवाओं के बढ़ते उच्चतम स्पर्धी युग में प्रतिस्पर्धा करनी होगी।

**16. आभार**

परिषद् केन्द्रीय सरकार के विभिन्न मंत्रालयों और विशेष रूप से कम्पनी कार्य विभाग और भारतीय प्रतिभूति एवं विनियम बोर्ड 'सेबी' तथा अन्य नियामक प्राधिकरणों के प्रति उनके द्वारा इस वर्ष इंस्टीट्यूट की गतिविधियों के विकास प्रोत्साहन में सलाह, मार्गदर्शन तथा समर्थन प्रदान करने के लिए आभार प्रगट करती है। परिषद् सामान्य रूप से विभिन्न राज्य सरकारों, वित्तीय/औद्योगिक/नियेश संस्थानों, कार्पोरेट क्षेत्रों, विभिन्न चैम्बर्स आफ कामर्स, ट्रेड एसोसिएशनों तथा अन्य एजेंसियों के प्रति आभार प्रकट करती है, जिन्होंने सामान्य रूप से इंस्टीट्यूट के सदस्यों की सेवायें प्राप्त की हैं और उनके योगदान को मान्यता प्रदान की है।

परिषद् इंस्टीट्यूट के सचिवीय मानक बोर्ड और सम्पादकीय सलाहकार बोर्ड के सदस्यों की उनकी सेवाओं के लिए गहन सराहना करती है। परिषद् क्षेत्रीय परिषदों और इनकी शाखाओं जिनमें सेटलाइट शाखाएं भी शामिल हैं, पूरे हृदय से प्रदान की गई सहायता और सहयोग के लिए तथा इंस्टीट्यूट के सभी अधिकारियों और कर्मचारियों की पूरी प्रतिबद्धता तथा उनकी निष्ठा एवं कर्तव्य की भावना का परिचय देने के लिए भी उनका धन्यवाद करती है।

परिषद् की ओर से

स्थान : कोलकता  
तारीख : 10 सितम्बर, 2006

(एच. एम. चोरारिया)  
अध्यक्ष

परिशिष्ट - 'क'

## स्थायी और गैर-स्थायी समितियां तथा सलाहकार बोर्ड

स्थायी समितियां  
19 जनवरी, 2008गठित समितियां :  
4 अगस्त, 2008

## कार्यकारी समिति

एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन	एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन
प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य
बिपिन एस. आचार्य	सदस्य	आर. नारायणन	सदस्य
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य	सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य
आर. रवि	सदस्य	आर. रवि	सदस्य

## अनुशासन समिति

एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन	कोई परिवर्तन नहीं
वाई.एस. मलिक	सदस्य	
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	

## परीक्षा समिति

प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरपर्सन	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरपर्सन
निसार अहमद	सदस्य	आर. रवि	सदस्य
महेश अनंत अठावले	सदस्य	वी. श्रीधरन	सदस्य

## व्यावसायिक विकास समिति

एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन	एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन
बिपिन एस. आचार्य	सदस्य	रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य
निसार अहमद	सदस्य	वाई.एस. मलिक	सदस्य
रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
वाई.एस. मलिक	सदस्य	आर. नारायणन	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	आर. रवि	सदस्य
आर. नारायणन	सदस्य		
आर. रवि	सदस्य		

## प्रशिक्षण और शैक्षिक सुविधा समिति

प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरपर्सन	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरपर्सन
महेश अनंत अठावले	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
दातला हनुमन्त राजू	सदस्य	सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य
एस.डी. इसरानी (डा०)	सदस्य	अमित के. सेन	सदस्य
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य	वी. श्रीधरन	सदस्य
अमित के. सेन	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
वी. श्रीधरन	सदस्य		
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य		

## प्रेक्टिसरत कम्पनी सचिव समिति

बिपिन एस. आचार्य	चेयरमैन	एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन
निसार अहमद	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
महेश अनंत अठावले	सदस्य	आर. रवि	सदस्य
दातला हनुमन्त राजू	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
आर. रवि	सदस्य	वी. श्रीधरन	सदस्य
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य		

## सी.सी.आर.टी. प्रबंधन समिति

एस.डी. इसरानी (डा०)	चेयरमैन	आर. नारायणन	चेयरमैन
बिपिन एस. आचार्य	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
आर. रवि	सदस्य	आर. रवि	सदस्य

## पी.एम.क्यू. पाठ्यक्रम समिति

प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरमैन	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरमैन
निसार अहमद	सदस्य	आर. रवि	सदस्य
महेश अनंत अठावले	सदस्य	वी. श्रीधरन	सदस्य

विनियमन समिति			
वी. श्रीधरन	चेयरमैन	वी. श्रीधरन	चेयरमैन
बिपिन एस. आचार्य	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
निसार अहमद	सदस्य	आर. रवि	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य		
आर. रवि	सदस्य		
नियोजन समिति			
निसार अहमद	चेयरमैन	दातला हनुमन्त राजू	चेयरमैन
दातला हनुमन्त राजू	सदस्य	आर. नारायणन	सदस्य
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
सूचना प्रौद्योगिकी समिति			
वी. श्रीधरन	चेयरमैन	कोई परिवर्तन नहीं	चेयरमैन
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य		सदस्य
आर. नारायणन	सदस्य		सदस्य
अनुसंधान और प्रकाशन समिति			
प्रदीप के. मित्तल	चेयरमैन	प्रदीप के. मित्तल	चेयरमैन
एस.डी. इसरानी (डा०)	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
आई.सी.एस.आई. कार्पोरेट गवर्नेंस सर्वोत्तम पुरस्कार समिति			
आर. रवि	चेयरमैन	आर. रवि	चेयरमैन
निसार अहमद	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
दातला हनुमन्त राजू	सदस्य	रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य
रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य	आर. नारायणन	सदस्य
आर. नारायणन	सदस्य	अमित के. सेन	सदस्य
अमित के. सेन	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य		
अन्तर्राष्ट्रीय परिप्रेक्ष्य समिति			
आर. रवि	चेयरमैन	आर. रवि	चेयरमैन
निसार अहमद	सदस्य	अमित के. सेन	सदस्य
अमित के. सेन	सदस्य	वी. श्रीधरन	सदस्य
वी. श्रीधरन	सदस्य		
समन्वय समिति			
एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन	एच.एम. चौरारिया	चेयरमैन
प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य
निसार अहमद	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	अमित के. सेन	सदस्य
अमित के. सेन	सदस्य		
लेखा परीक्षा समिति			
अमित के. सेन	चेयरमैन	कोई परिवर्तन नहीं	
रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य		
आर. नारायणन	सदस्य		
वी. श्रीधरन	सदस्य		
आई.सी.एस.आई. हाउस परियोजना समिति			
आर.एम. बंसल	चेयरमैन	आर.एम. बंसल	चेयरमैन
प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य	प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	सदस्य
निसार अहमद	सदस्य	गिरीश आहूजा	सदस्य
गिरीश आहूजा	सदस्य	रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य
रीता दीक्षित (सुश्री)	सदस्य	योगेश कुमार गुप्ता	सदस्य
योगेश कुमार गुप्ता	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	हरीश के. वैद	सदस्य
हरीश के. वैद	सदस्य	पवन कुमार विजय	सदस्य
पवन कुमार विजय	सदस्य	एन.के. जैन	सदस्य सचिव
एन.के. जैन	सदस्य-सचिव		

पाठ्य-विवरण समीक्षा समिति			
दातला हनुमन्त राजू	चेयरमैन	दातला हनुमन्त राजू	चेयरमैन
निसार अहमद	सदस्य	प्रदीप के. मित्तल	सदस्य
प्रदीप के. मित्तल	सदस्य	सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य	पी.पी. जीबी जोस	सदस्य
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य		
कार्पोरेट विधि समिति			
प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)	चेयरपर्सन	कोई परिवर्तन नहीं	
आर. नारायणन	सदस्य		
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य		
वी. श्रीधरन	सदस्य		
पी.पी. जीबी जोस	सदस्य		
पूजी बाजार समिति			
एस.डी. इसरानी (डॉ०)	चेयरमैन	आर. रवि	चेयरमैन
बिपिन एस. आचार्य	सदस्य	आर. नारायणन	सदस्य
निसार अहमद	सदस्य	दातला हनुमन्त राजू	सदस्य
दातला हनुमन्त राजू	सदस्य	सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य
आर. रवि	सदस्य	अमित के. सेन	सदस्य
अमित के. सेन	सदस्य		
सचिवीय मानक बोर्ड			
एस.वी. सुब्रह्मण्यन	चेयरमैन	एस.वी. सुब्रह्मण्यन	चेयरमैन
बिपिन एस. आचार्य	वाईस चेयरमैन	वी. श्रीधरन	वाईस चेयरमैन
एम.एस. राघवन	सदस्य	बिपिन एस. आचार्य	सदस्य
विनोद कोठारी	सदस्य	एम.एस. राघवन	सदस्य
टी.वी. नारायणस्वामी	सदस्य	विनोद कोठारी	सदस्य
एस. राधाकृष्णन	सदस्य	टी.वी. नारायणस्वामी	सदस्य
पी. श्री निवासा राव	सदस्य	एस. राधाकृष्णन	सदस्य
डॉ. के.एस. रविचन्द्रन	सदस्य	पी. श्री निवासा राव	सदस्य
एस.सी. वासुदेवा	सदस्य	डॉ. के.एस. रविचन्द्रन	सदस्य
प्रवीण कुमार (एमसीए)	सदस्य	एस.सी. वासुदेवा	सदस्य
एस. संधानकृष्णन (आई.सी.ए.आई.)	सदस्य	प्रवीण कुमार (एमसीए)	सदस्य
वी.सी. कोठारी (आई.सी.डब्ल्यू.आई.)	सदस्य	एस. संधानकृष्णन (आई.सी.ए.आई.)	सदस्य
सेबी के नामित	सदस्य	वी.सी. कोठारी (आई.सी.डब्ल्यू.आई.)	सदस्य
		सेबी के नामित	सदस्य
सम्पादकीय सलाहकार बोर्ड			
एस. बालासुब्रह्मण्यन	चेयरमैन	कोई परिवर्तन नहीं	
वी. के. अग्रवाल	सदस्य		
गिरीश आहूजा (डॉ.)	सदस्य		
टी. के. भसीन	सदस्य		
सी.आर. भाटिया	सदस्य		
रेणु बुद्धिराजा (सुश्री)	सदस्य		
के.एन. चन्द्रशेखर पिल्लई (डॉ.)	सदस्य		
राकेश चंद्रा	सदस्य		
दिलीप गोस्वामी	सदस्य		
पी.वी. नारायणस्वामी	सदस्य		
आर.एस. निगम (प्रो.)	सदस्य		
आर.के. पांडे	सदस्य		
सावित्री पारेख (सुश्री)	सदस्य		

परिशिष्ट 'ख'

परिषद्, स्थायी तथा अस्थायी समिति की बैठकों में सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

परिषद् सदस्यों के नाम	परिषद्		कार्यकारी समिति		अनुशासन समिति		परिक्षा समिति		व्यावसायिक विकास समिति		प्रशिक्षण और शैक्षिक सुविधा समिति		प्रैक्टिसरल कम्पनी समिति
	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन
एच एम चोराया	7	7	4	4	1	1			1	1	3	3	
प्रति मलहोत्रा (सुश्री)	7	7	1	1			4	4	3	3	1	1	4
बिपिन एस आचार्य	7	6	1	1					4	2			5
निसार अहमद	7	7			3	3	1	1	1	1	3	2	5
महेश अनंत अठावले	7	6					4	3			4	3	1
दातला हनुमत राजू	7	7									4	4	5
रीता दीक्षित (सुश्री)	7								1	—	3	—	
एस डी इसरानी (डॉ०)	7	4							3	1	1	1	4
वाई एस मलिक	7	1			4	—			1	—	3	—	
प्रदीप कुमार भिषल	7	7	3	3	1	1			1	1	3	3	
आर नारायणन	7	4	3	2					4	3			
सावित्री पारेख (सुश्री)	7	4	4	2					3	2	1	1	
आर रवि	7	6	4	3	3	3	3	3	4	3			1
अमित कुमार सेन	7	7							3	2	1	—	
वी श्रीधरन	7	4									4	2	4
पी पी जीवी जोस	7	3							3	1	1	1	1
	बैठक की तारीख 21/22.5.05; 20/21.6.05; 25.9.05, 23.10.05; 18.1.06, 19.1.06; 24.3.06	बैठक की तारीख 24.5.05, 3.9.05 21.12.05, 3.3.06	बैठक की तारीख 25.4.05, 10.7.05 24.11.05, 4.3.06	बैठक की तारीख 23/24.4.05, 19.8.05, 28/29.10.05, 19.2.06	बैठक की तारीख 30.4.05, 19.8.05, 24.12.05, 3.3.06	बैठक की तारीख 30.4.05, 19.8.05, 24.12.05, 3.3.06	बैठक की तारीख 18.4.05, 14/15.5.05, 17/18.9.05, 28.11.05, 11.2.06						

परिशिष्ट 'ख'

## परिषद्, स्थायी तथा अस्थायी समिति की बैठकों में सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

परिषद् सदस्यों के नाम	सी सी आर टी प्रबन्धन समिति		पी एम ब्यू पाठ्यक्रम समिति		वित्तियमन समिति		नियोजन समिति		सूचना प्रौद्योगिकी समिति		अनुसन्धान और प्रकाशन समिति		आई सी एस आई राष्ट्रीय सर्वोपेक्ष समिति	
	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति
एच एम चोरासिया														
प्रोफि मलहोत्रा (सुश्री)			3	3					4				1	1
विपिन एस आचार्य	1	1			1	1								
निसार अहमद			1	1	1	1	4	4					2	2
महेश अनंत अठावले			3	3	2	2								
दाताला हनुमंत राजू	1	1	2	-	2	1	4	4					1	1
शिता दीक्षित (सुश्री)													2	-
एस डी इसराणी (डॉ०)	1	1					3	1			1	1	1	1
वाई एस मलिक														
प्रदीप कुमार मिश्र					3	2					3	3		
आर नारायणन									1	1	2	2	2	2
सावित्री पारख (सुश्री)							3	2	5	4			1	1
आर रवि			2	2	1	1							1	1
अमित कुमार सेन	1	1											2	2
बी श्रीधरन					1	1			5	5	2	2		
पी पी जीवी जोस							1	1	4	1	1	1	1	1
	बैठक की तारीख 14.5.05	बैठक की तारीख 20.8.05, 24.12.05, 4.3.06	बैठक की तारीख 19.8.05, 20.12.05, 11.2.06	बैठक की तारीख 30.4.05, 19.8.05, 24.12.05, 11.2.06	बैठक की तारीख 1.5.05, 16.5.05, 5.7.05, 27.11.05, 11.2.06	बैठक की तारीख 30.4.05, 21.8.05, 3.3.06	बैठक की तारीख 20.8.05, 3.3.06							

## परिषद्, स्थायी तथा अस्थायी समिति की बैठकों में सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

परिषद् सदस्यों के नाम	अन्तर्राष्ट्रीय परिश्रेष्य समिति		लेखा समिति		पाठ्यक्रम समीक्षा समिति		कार्पोरेट विधि समिति		पूजी बाजार समिति	
	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति	सदस्य के कार्यकाल में आयोजन	उपस्थिति
एच एस घोसरिया					3	3				
प्रीति मलहोत्रा (सुश्री)										
बिपिन एस आचार्य							5	5		
निसार अहमद	1	1							1	1
महेश अनंत अठावले	1	1			4	3			1	1
दातला हनुमत राजू	1	1								
रीता दीक्षित (सुश्री)	1	-	1	-	4	4			1	1
एस डी इसरानी (डॉ०)	1	1			3	-				
वाई एस मलिक							4	2	3	3
प्रदीप कुमार मित्तल					1	-				
आर नारायणन			2	2						
सावित्री पारेख (सुश्री)					1	1	5	4		
आर रवि	1	-							1	1
अमित कुमार सेन	2	-	2	2					3	1
वी श्रीधरन	1	1	2	2			5	2	2	2
पी पी जीपी जोस					4	2	1	1	2	2
	बैठक की तारीख 21.8.05, 4.3.06		बैठक की तारीख 19.8.05, 4.3.06		बैठक की तारीख 1.5.05, 19.8.05, 24.12.05, 4.3.06		बैठक की तारीख 1.5.05, 11.6.05, 19.8.05, 24.12.05, 3.3.06		बैठक की तारीख 30.4.05, 28.5.05, 3.3.06	



## वर्ष 2005-06 में परीक्षा केन्द्रों की सूची

- |                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| 1. आगरा             | 32. लखनऊ                  |
| 2. अहमदाबाद         | 33. लुधियाना              |
| 3. इलाहाबाद         | 34. मदुरई                 |
| 4. अंबाला           | 35. मंगलौर                |
| 5. बंगलौर           | 36. मेरठ                  |
| 6. भीलवाड़ा         | 37. मुंबई (सी.जी.)        |
| 7. भोपाल            | 38. मुंबई (जी.के.टी.)     |
| 8. भुवनेश्वर        | 39. मुंबई (जे.ओ.जी.)      |
| 9. चंडीगढ़          | 40. मैसूर                 |
| 10. चेन्नई (पश्चिम) | 41. नागपुर                |
| 11. चेन्नई (दक्षिण) | 42. नासिक                 |
| 12. कोयम्बटूर       | 43. नोएडा                 |
| 13. देहरादून        | 44. पणजी                  |
| 14. दिल्ली (पूर्व)  | 45. पटना                  |
| 15. दिल्ली (उत्तर)  | 46. पांडिचेरी             |
| 16. दिल्ली (दक्षिण) | 47. पुणे                  |
| 17. दिल्ली (पश्चिम) | 48. रायपुर                |
| 18. अर्नाकुलम       | 49. राजकोट                |
| 19. फरीदाबाद        | 50. रांची                 |
| 20. गाज़ियाबाद      | 51. शिमला                 |
| 21. गुड़गाँव        | 52. ठाने                  |
| 22. गुवाहाटी        | 53. सूरत                  |
| 23. हैदराबाद        | 54. तिरुवनंतपुरम          |
| 24. इंदौर           | 55. तिरुचिरापल्ली         |
| 25. जयपुर           | 56. उदयपुर                |
| 26. जम्मू           | 57. वडोदरा                |
| 27. जमशेदपुर        | 58. वाराणसी               |
| 28. जोधपुर          | 59. विजयवाड़ा             |
| 29. कानपुर          | 60. विशाखापत्तनम          |
| 30. कोलकता (उत्तर)  | 61. यमुना नगर             |
| 31. कोलकता (दक्षिण) | 62. विदेशी केन्द्र - दुबई |

## परिशिष्ट 'घ'

## परीक्षा परिणामों के आंकड़े

## जून 2005 का सत्र

परीक्षा-स्तर	परीक्षार्थियों की संख्या			उत्तीर्ण प्रतिशत
	नामांकित	बैठे	उत्तीर्ण	
फाउंडेशन	5092	4153	1191	28.68
इंटरमीडिएट*				
ग्रुप-1	9605	6662	1024	15.37
ग्रुप-2	6139	4144	695	16.77
फाइनल (नया पाठ्यक्रम) #				
ग्रुप-1	820	615	153	24.88
ग्रुप-2	680	499	138	27.66
ग्रुप-3	779	561	116	20.68
फाइनल (पुराना पाठ्यक्रम) @				
ग्रुप-1	2033	1433	320	22.33
ग्रुप-2	3052	2163	735	33.98

\* इंटरमीडिएट के दोनों ग्रुपों में 1495 परीक्षार्थी बैठे, जिनमें से दोनों ग्रुपों में 105 ने परीक्षा पास की (7.02 प्रतिशत)।

# फाइनल (नए पाठ्यक्रम) में 149 परीक्षार्थी बैठे। सभी ग्रुपों में से 19 परीक्षार्थियों ने तीनों ग्रुपों में परीक्षा पास की (12.75 प्रतिशत)।

@ फाइनल (पुराने पाठ्यक्रम) में 645 परीक्षार्थी बैठे। दोनों ग्रुपों में से दोनों ग्रुपों में 49 परीक्षार्थियों ने परीक्षा पास की (7.60 प्रतिशत)।

## दिसम्बर 2005 का सत्र

परीक्षा-स्तर	परीक्षार्थियों की संख्या			उत्तीर्ण प्रतिशत
	नामांकित	बैठे	उत्तीर्ण	
फाउंडेशन	4203	3595	1210	33.66
इंटरमीडिएट*				
ग्रुप-1	9255	6326	1144	18.08
ग्रुप-2	6668	4457	1038	23.29
फाइनल (नया पाठ्यक्रम) #				
ग्रुप-1	2349	1429	418	29.25
ग्रुप-2	2381	1515	595	39.27
ग्रुप-3	2429	1505	395	26.25

\* इंटरमीडिएट के दोनों ग्रुपों में 1838 परीक्षार्थी बैठे, जिनमें से दोनों ग्रुपों में से 224 परीक्षार्थियों ने दोनों ग्रुपों में परीक्षा पास की (12.19 प्रतिशत)।

# फाइनल (नया पाठ्यक्रम) में 415 परीक्षार्थी बैठे। सभी ग्रुपों में कुल 52 परीक्षार्थियों ने तीनों ग्रुपों में परीक्षा पास की (12.53 प्रतिशत)।

**खन्ना एंड अन्नादानम**  
**चार्टर्ड एकाउण्टेंट्स**  
**706, आकाश दीप, 27-ए, बाराखम्बा रोड,**  
**पो.ओ. बॉक्स 648, नई दिल्ली - 110 001**  
**लेखापरीक्षक की रिपोर्ट**

1. हमने इंस्टीट्यूट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज ऑफ इंडिया के 31 मार्च 2006 को समाप्त होने वाले वर्ष के तुलन पत्र और इसके साथ सम्बद्ध उसी तारीख को समाप्त वर्ष के आय एवं व्यय लेखा की लेखा परीक्षा की है, जिसमें हमारे द्वारा लेखा परीक्षित 'मुख्यालय' के लेखे शामिल हैं, 'कार्पोरेट अनुसंधान और प्रशिक्षण हेतु' (सी.सी.आर.टी.) नवी मुम्बई, 44 शाखाओं, 27 सेटेलाइट शाखाओं तथा 4 क्षेत्रीय परिषदों के लेखों की लेखापरीक्षा एक दूसरे लेखापरीक्षक ने की है, और 1 शाखा के अन-ऑडिटेड एकाउण्ट हैं। 6 शाखाओं की लेखापरीक्षक रिपोर्टें और 14 शाखाओं की लेखांकन नीतियां और टिप्पणी प्राप्त नहीं हुई हैं और इस रिपोर्ट को बनाते हुए उन पर विचार नहीं किया जा सका। ये वित्तीय विवरण इंस्टीट्यूट के प्रबंधन की जिम्मेदारी है। हमारी जिम्मेदारी अपनी लेखापरीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर अपनी सम्मति अभिव्यक्त करना है।
2. हमने अपनी लेखापरीक्षा भारत के सामान्यतः स्वीकृत लेखापरीक्षा मानदण्डों के अनुसार की है। इन मानकों के अनुसार अपेक्षित है कि हम लेखापरीक्षा की योजना और निष्पादन इस प्रकार से करें जिससे वित्तीय विवरणों के बारे में समुचित रूप से आश्वस्त हो सकें कि इन विवरणों में वस्तुतः कोई गलत बयानी नहीं हुई है। किसी भी लेखा परीक्षा में लेखों की 'टेस्ट-आधार' पर परीक्षा करना, वित्तीय विवरणों की राशि में समर्थक साक्ष्य और उनका प्रकटीकरण शामिल रहता है, लेखापरीक्षा में प्रयुक्त ले जाविधि के सिद्धांतों के आंकलन और प्रबंधन द्वारा लगाए गए महत्त्वपूर्ण अनुमान एवं समग्र रूप से वित्तीय विवरण प्रस्तुति को देखना भी शामिल रहता है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखापरीक्षा में हमारी सम्मति के लिए युक्तियुक्त आधार हैं।
3. उपर्युक्त पैराग्राफ (1) और (2) में उल्लिखित लेखापरीक्षा के आधार पर हमारी रिपोर्ट निम्नलिखित है:
  - (क) हमें वह सभी सूचना और स्पष्टीकरण प्राप्त हो गए, जो हमें अपेक्षित जानकारी और विश्वास के अनुसार लेखापरीक्षा के प्रयोजन के लिए प्राप्त करने आवश्यक थे।
  - (ख) रिपोर्ट का संदर्भाधीन तुलन पत्र और आय एवं व्यय लेखे रखी गई लेखा पुस्तकों और रिकार्डों से मेल खाते हैं।
  - (ग) हमारी राय में, जिस हद तक आदेशात्मक लेखांकन मानकों का अनुपालन लागू होता है, तदनुसार तुलन पत्र और आय एवं व्यय लेखे तैयार किए गए हैं।
  - (घ) (i) शाखाओं/सेटेलाइट शाखाओं के इंटर-यूनिट लेखों के समाधान पर काम चल रहा है, जिसमें इस वर्ष के दौरान मुख्यालय द्वारा दिए गए विभिन्न अनुदानों से सम्बन्धित लेन-देन की मदें (ट्रांजेक्शन), हस्तांतरित प्रकाशनों का स्टॉक, व्यय की प्रतिपूर्ति, भवन और अन्य रिजर्व आदि शामिल हैं। पुरानी प्रविष्टियों के समाधान और निकासी (क्लीयरेंस) के बारे में पर्याप्त प्रगति हुई है तथा बाकी प्रविष्टियों की निकासी के लिए भी लगातार प्रयास किए जा रहे हैं। इनके समाधान/समायोजन के कारण लेखों पर पड़ने वाले प्रभाव की ओर संकेत नहीं किया जा सकता है (देखिए अनुसूची सं. 16 की टिप्पणी सं. 10)।
  - (ii) 8 शाखाओं/सेटेलाइट शाखाओं की परिसम्पत्तियों का अंकित मूल्य 31.3.2006 को 3.31 लाख रूपए था, जिसे स्थायी परिसम्पत्तियों की अनुसूची में शामिल कर लिया गया है, क्योंकि मूल लागत का विवरण और आज तक किए गए संग्रहीत मूल्यह्रास का प्रावधान उपलब्ध नहीं है कि उनसे इन आंकड़ों का फिर से विवरण तैयार किया जा सके। प्रबंधन के विचार में इन आंकड़ों के पुनः विवरण तैयार करने/समायोजित करने से लेखों पर कोई विशेष प्रभाव नहीं पड़ेगा। (देखिए अनुसूची सं. 16 की टिप्पणी 9)।
  - (ङ) हमें यह भी रिपोर्ट में कहना है कि उपर्युक्त पैराग्राफ 1 और 3 (घ) (i) से (ii) के प्रभाव का इस समय कोई संकेत नहीं दिया जा सकता है। उपर्युक्त टिप्पणियों के अधीन रहते हुए हमारी राय में और जहां तक हमारी जानकारी है तथा प्रस्तुत किये गये स्पष्टीकरणों के अनुसार उक्त वित्तीय विवरण और इनके साथ दी गई टिप्पणियों और लेखांकन नीतियों से भारत में सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के आधार पर ये लेखे सही और पर्याप्त स्पष्ट स्थिति प्रगट करते हैं:
    - (i) इंस्टीट्यूट के मामले से संबंधित 31 मार्च, 2006 को समाप्त अवधि के तुलन पत्र के बारे में स्थिति।
    - (ii) इंस्टीट्यूट के उपर्युक्त तारीख को समाप्त वर्ष के आय व व्यय लेखे में अधिशेष से संबंधित स्थिति।

कृते खन्ना एंड अन्नादानम

चार्टर्ड एकाउण्टेंट्स

हो

(जितेन्द्र ढींगड़ा)

पार्टनर

(सदस्य संख्या 90217)

स्थान : कोलकता

तारीख : 10 सितम्बर, 2006

वि इस्टीमेट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज आफ इण्डिया  
तुलन पत्र : 31 मार्च, 2006

विवरण	अनुसूची	31.03.2006 की स्थिति		31.03.2005 की स्थिति
निधि का स्रोत		रु०	रु०	रु०
पूँजी रिजर्व	1		7,604,870	7,299,670
कापरेट गवर्नंस का सर्वोत्तम आई.सी.एस.आई				
राष्ट्रीय पुरस्कार की निधि	2		2,521,823	1,260,000
स्टॉफ प्रशिक्षण निधि	3		10,579,996	10,166,875
छुट्टी नकदीकरण निधि	4		13,360,783	--
सामान्य रिजर्व	5		322,058,376	303,700,117
<b>योग</b>			<b>356,125,848</b>	<b>322,426,662</b>
<b>निधि का प्रयोग</b>				
स्थायी परिसम्पत्तियाँ:	6			
सकल ब्लाक		196,166,632		191,351,044
घटाएँ: मूल्यहास		85,171,278		78,256,132
स्थायी परिसम्पत्तियों की हानि का प्रावधान		1,691,820		1,691,820
निवल ब्लाक:		109,303,534		111,403,092
जोड़ें: भूमि क्रय और निर्माणाधीन भवन के लिए पेशगी		26,280,605		4,428,000
निवेश	7		135,584,139	115,831,092
चालू परिसंपत्तियाँ, ऋण और पेशगी			155,479,291	161,892,622
चाकू परिसंपत्तियाँ	8			
निवेश पर बना ब्याज		18,517,240		16,363,430
हस्तगत स्टॉक		1,059,155		1,289,349
विशिष्ट देनदार		1,642,896		1,144,034
नकदी और बैंक शेष		105,282,034		90,731,491
		126,501,325		109,528,304
ऋण और पेशगियाँ	9	7,399,849		8,051,661
		133,901,174		117,579,965
घटाएँ: चालू देयताएँ और प्रावधान	10			
देयताएँ		66,720,357		59,212,793
प्रावधान		2,118,399		13,664,224
निवल चालू परिसंपत्तियाँ			65,062,418	44,702,948
<b>योग</b>			<b>356,125,848</b>	<b>322,426,662</b>
लेखाकन नीतियाँ और वित्तीय विवरण पर टिप्पणियाँ	16			

इसी तारीख की हमारी रिपोर्ट के अनुसार

खन्ना एंड अन्नाधनम  
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

एस के अरोड़ा एन के जैन प्रीति मल्होत्रा (सुश्री) एच एम चोरारिया  
निदेशक (वित्त और लेखा) सचिव व सी ई ओ उपाध्यक्ष अध्यक्ष

(जितेन्द्र ढींगडा)

सदस्य (अकारादि क्रमानुसार)

पार्टनर

(सदस्य संख्या 90217)

प्रदीप के मित्तल

आर नारायणन

सावित्री पारेख (सुश्री)

स्थान : कोलकाता

दातला हनुमन्त राजू

आर रवि

अमित कुमार सेन

तारीख : 10 सितम्बर, 2006

वी. श्रीधरन

दि इस्टीमेट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज आफ इण्डिया, नई दिल्ली  
आय तथा व्यय लेखा : 31 मार्च 2006 को समाप्त वर्ष के लिए

विवरण	अनुसूची	31 मार्च को समाप्त वर्ष के लिए	
		2006	2005
		रु०	रु०
<b>आय</b>			
सदस्यों तथा विद्यार्थियों से शुल्क	11	130,159,309	125,231,679
प्रकाशनों की बिक्री		8,595,571	7,400,708
जर्नल/बुलेटिन का चन्दा और विज्ञापन		6,687,658	6,425,377
निवेश पर ब्याज (सकल)		19,170,855	19,937,477
((स्रोत पर काटा गया ब्याज 97,747 रुपए (पिछले वर्ष 42,247 रुपए))			
कार्यक्रम से आय		36,517,582	33,579,163
((स्रोत पर काटा गया ब्याज 31,081 रुपए (पिछले वर्ष 1,16,664 रुपए))			
वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियां		250,000	—
प्रावधान करने की आवश्यकता नहीं, वापस हिसाब में लिया		329,409	303,802
अन्य आय	12	3,425,302	4,634,230
<b>योग</b>		<b>205,135,686</b>	<b>197,512,436</b>
<b>व्यय</b>			
स्थापना *	13	57,701,990	53,534,724
डाक शिक्षण		12,272,877	10,947,630
मौखिक शिक्षण		8,309,756	6,164,413
प्रकाशन		2,544,037	2,273,347
स्टेशनरी *		3,182,353	3,069,522
जर्नल और बुलेटिन		8,502,348	9,590,115
परीक्षा		11,481,340	11,091,092
संचार *	14	5,945,773	5,310,726
यात्रा और सवारी *		4,026,630	4,486,281
विद्यार्थियों को छात्रवृत्तियां और पुरस्कार		332,545	199,045
व्यावसायिक विकास कार्यक्रम और प्रशिक्षण		25,307,398	23,317,249
वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियां		16,432,108	19,162,265
अन्य *	15	22,835,592	18,347,949
मूल्यहास	6	7,495,996	7,426,732
पेंशन ट्रस्ट के लिए अतिरिक्त अंशदान		—	1,080,000
कार्पोरेट गवर्नंस एवार्ड फंड में अंशदान		1,855,000	1,260,000
आई.सी.एस.आई. एम्पलाइज हॉस्पिटलाइजेशन ट्रस्ट में अंशदान		50,000	50,000
सी.एस. बेनेवोलेंट फंड में अंशदान		75,000	75,000
इम्पलाइज बेनेवोलेंट फंड में अंशदान		50,000	50,000
व्यय से अधिक आय जो सामान्य रिजर्व में ले जायी गई		16,734,943	20,076,346
<b>योग</b>		<b>205,135,686</b>	<b>197,512,436</b>
* यह राशि वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियों के लिए आवंटन के बाद की है।			

इसी तारीख की हमारी रिपोर्ट के अनुसार

खन्ना एंड अन्नाधनम  
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

एस के अरोड़ा  
निदेशक (वित्त और लेखा)

एन के जैन  
सचिव व सी ई ओ

प्रीति मल्होत्रा (सुश्री)  
उपाध्यक्ष

एच एम घोसराया  
अध्यक्ष

सदस्य (अकाशदि क्रमानुसार)

(जितेन्द्र ढोंगडा)

पार्टनर

(सदस्य संख्या 90217)

स्थान : कोलकता

तारीख : 10 सितम्बर, 2006

प्रदीप के भित्तल

दातला हनुमन्त राजू

आर नारायणन

आर रवि

सावित्री पारेख (सुश्री)

अमित कुमार सेन

## पूँजी रिजर्व

अनुसूची-1

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
पिछले तुलन पत्र के अनुसार		7,299,670		6,956,570
जोड़ें : प्रवेश शुल्क-एसोसिएट सदस्य	265,800		302,700	
-फैलो सदस्य	39,400	305,200	40,400	343,100
योग		7,604,870		7,299,670

## आई.सी.एस.आई. कॉर्पोरेट गवर्नेंस फंड का उत्कृष्टता के लिए राष्ट्रीय पुरस्कार

अनुसूची-2

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
पिछले तुलन पत्र के अनुसार		1,260,000		--
जोड़ें : वर्ष के दौरान अंशदान	1,855,000		1,260,000	
: वर्ष के दौरान प्राप्ति	855,000		--	
निवेश पर ब्याज 12.60 लाख रूप @ 8%	100,800		--	
(अनुसूची 7 में निर्धारित राशि 8 प्रतिशत भारत सरकार बंध पत्रों के रूप में)	2,810,800		1,260,000	
घटाएं : वर्ष में प्रयुक्त राशि	1,548,977	1,261,823	--	1,260,000
योग		2,521,823		1,260,000

## स्टॉफ प्रशिक्षण निधि

अनुसूची-3

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
पिछले तुलन पत्र के अनुसार		10,166,875		10,000,000
जोड़ें : वर्ष के दौरान अंशदान	--			
: एक करोड़ के निवेश पर 8 प्रतिशत ब्याज	800,000		800,000	
(अनुसूची 7 में निर्धारित राशि 8 प्रतिशत भारत सरकार बंध के रूप में)	800,000		800,000	
घटाएं : वर्ष के दौरान उपयोग की गई राशि	386,879	413,121	633,125	166,875
योग		10,579,996		10,166,875

## छुट्टी नकदीकरण निधि

अनुसूची-4

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
पिछले तुलन पत्र के अनुसार		--		--
जोड़े : छुट्टी नकदीकरण के प्रावधानों से अंतरित	11,645,825			
(देखिए अनुसूची 10)	3,100,143		--	
: वर्ष के अंशदान	14,745,968		--	
घटाएँ : वर्ष के दौरान प्रयुक्त राशि	1,385,185	13,360,783	--	--
योग		13,360,783		--

## सामान्य रिजर्व

अनुसूची-5

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	303,700,117		281,662,873	
घटाएँ:- क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं के ऋण में समायोजित	10,484,354		11,523,248	
जोड़े : पूंजी रिजर्व	--	293,215,763	--	270,139,625
अन्य समायोजन @		12,107,670		13,463,146
सीधी दानराशि		--		21,000
वर्ष का अधिशेष		16,734,943		20,076,346
योग		322,058,376		303,700,117

@ इन वर्षों में क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं हेडक्वार्टर्स में अपनाई गई नीतियों और क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं में अपनाई गई नीतियों के बीच अलग किस्म की नीतियों के कारण यह आरम्भिक आंकड़ों में अन्तर है। (लेखों के नोट में देखिए नोट सं. 9)

अनुसूची-6

स्थायी परिसम्पत्तियों की अनुसूची

क्रम सं.	मद	सकल ब्लाक	वृद्धि	कटौतियाँ	31-3-2006 को कुल लागत	मूल्यहास	31-3-2006 को कुल जोड़	परिसम्पत्तियों की हानि के लिए प्रावधान	31-3-2006 की स्थिति	31-3-2006 की स्थिति
		1-4-2005 को लागत	वृद्धि	कटौतियाँ		1-4-2005 को कुल जोड़	वर्ष के दौरान कटौतियाँ			
1.	पट्टे पर भूमि	15,638,161	309,100	--	15,947,261	--	--	--	15,947,261	15,638,161
2.	भवन	107,124,178	2,444,940	309,100	109,260,018	32,143,418	3,869,166	81,883	786,329	72,542,988
3.	फर्नीचर और जुड़नार	20,616,334	1,200,791	91,593	21,725,532	11,448,278	1,145,843	90,909	233,333	8,988,987
	डबल्यूडीपी	186,419	9,000	--	195,419	18,595	8,203	--	168,621	207,523
4.	कम्प्यूटर नेटवर्क	20,967,444	2,599,786	1,495,050	22,072,180	16,960,505	2,651,940	1,451,285	551,447	3,452,492
	डबल्यूडीपी	127,427	--	--	127,427	54,997	44,188	--	28,242	72,430
5.	एयरकंडीशनर इन्स्टालेशन और कूलर	5,799,618	189,489	42,865	5,946,242	3,815,707	323,126	36,942	1,844,351	1,983,911
	डबल्यूडीपी	16,708	--	--	16,708	4,565	1,822	--	10,321	12,143
6.	बिजली के उपकरण	5,329,485	325,827	5,612	5,649,700	3,319,679	360,727	4,894	1,902,266	1,937,884
	डबल्यूडीपी	14,161	--	--	14,161	914	357	--	12,890	13,247
7.	कार्यालय यंत्र और संचार उपकरण	9,339,372	495,066	560,362	9,274,076	5,425,770	685,567	470,170	37,092	3,876,510
	डबल्यूडीपी	20,464	5,300	--	25,764	6,161	3,441	--	16,162	14,303
8.	अन्य उपकरण	1,335,958	25,875	--	1,361,833	826,807	80,253	--	443,076	497,454
	डबल्यूडीपी	29,654	--	--	29,654	--	--	--	29,654	29,654
9.	पुस्तकालय की पुस्तकें	3,887,164	13,331	54,777	3,845,718	3,726,901	52,614	49,242	115,445	160,263
	डबल्यूडीपी	116,683	3,338	--	120,021	71,014	19,786	--	29,221	45,669
10.	वाहन	987,088	1,915	434,086	554,917	537,473	69,079	320,293	268,659	449,615
	सकल	191,024,802	7,606,120	2,993,445	195,637,479	78,204,538	9,238,315	2,505,618	1,691,820	109,008,423
	डबल्यूडीपी	511,516	17,638	--	529,154	156,246	77,797	--	295,111	394,969
	जीन डबल्यू	191,536,318	7,623,758	2,993,445	196,166,632	78,360,784	9,316,112	2,505,618	1,691,820	109,303,534
	सकल	(185,274)	--	--	--	(104,652)	(16,760)	--	--	(80,622)
चालू वर्ष का योग		191,351,044	7,623,758	2,993,445	196,166,632	78,256,132	9,299,352	2,505,618	1,691,820	109,303,534
पिछले वर्ष का योग		183,679,497	11,221,937	3,532,220	191,351,044	71,978,446	9,498,572	3,320,886	1,691,820	111,403,092
पूरीगत निर्माण कार्य (काम चल रहा है) और भूमि		--	--	--	--	--	--	--	--	--
भूमि (वित्तीय टिप्पणियों की टिप्पणी सं. 2 देखें)		300,000	--	--	300,000	--	--	--	300,000	300,000
भवन (निर्माणधीन)		4,128,000	20,464,538	250,000	24,342,538	--	--	--	24,342,538	4,128,000
कम्प्यूटर		--	1,638,067	--	1,638,067	--	--	--	1,638,067	--
चालू वर्ष का जोड़		4,428,000	22,102,605	750,000	26,280,605	--	--	--	26,280,605	4,428,000
पिछले वर्ष का जोड़		450,000	4,128,000	150,000	4,428,000	--	--	--	4,428,000	--

@ विभिन्न शाखाओं द्वारा अपनाई गई विभिन्न प्रकार की पद्धतियों/नई शाखाओं की राशियों की वृद्धि/विलोपन की राशियों के कारण अंतर है। इन्हें पिछले चालू वर्ष के आंकड़ों से मिलाने की जरूरत है।  
 टिप्पणी : सीसीआरटी सम्वन्धी सभी सम्पत्तियों के सभी मूल्यहास 18,03,368 रूपए की राशि में उपायुक्त 92,99,352 रूपए की राशि शामिल है।

@ विभिन्न शाखाओं द्वारा अपनाई गई विभिन्न प्रकार की पद्धतियों/गई शाखाओं की वृद्धि/घटोत्तम की राशियों के समायोजन/संयोजन के कारण अंतर है। इन्हें पिछले चालू वर्ष के आंकड़ों से मिलाने की जरूरत है।  
टिप्पणी : सीसीआरटी संस्कृति समितियों के सभी मूल्यहास 18,03,356 रूपए की राशि में उपर्युक्त 92,99,352 रूपए की राशि शामिल है।



निवेश-लागत पर		अनुसूची-7			
विवरण	परिवर्तन की तारीख	1.4.2005 की स्थिति	वृद्धि	विलोपन	31.3.2006 की स्थिति
<b>(क) विवादी जमा राशियाँ</b>					
नेशनल थर्मल पावर कार्पोरेशन					
8 प्रतिशत	15/9/2005	5,000,000	--	5,000,000	--
7.5 प्रतिशत	25/11/2005	7,500,000	--	7,500,000	--
हाउसिंग एंड अर्बन डेवलेपमेंट कार्पोरेशन					
8.5 प्रतिशत	7/10/2007	3,000,000	--	--	3,000,000
10.5 प्रतिशत	6/7/2008	5,000,000	--	--	5,000,000
10.5 प्रतिशत	27/9/2008	2,000,000	--	--	2,000,000
10.5 प्रतिशत	10/10/2008	5,000,000	--	--	5,000,000
10 प्रतिशत	10/10/2007	16,000	--	--	16,000 *
इंडस्ट्रियल डेवलेपमेंट बैंक आफ इंडिया					
10 प्रतिशत	2/11/2006	2,000,000	--	--	2,000,000
10 प्रतिशत	5/11/2006	2,000,000	--	--	2,000,000
10 प्रतिशत	6/11/2006	1,000,000	--	--	1,000,000
अन्य					
7 प्रतिशत (टी.एन. स्टेट ट्रांसपोर्ट डेव. कार्पो. लि0)	5/10/2006	15,000	--	--	15,000
कुल योग (क)		32,531,000	--	12,500,000	20,031,000
<b>(ख) बंध पत्र</b>					
आई.सी.आई.सी.आई. बैंक लि0					
(पिछले वर्ष 10) एक-एक लाख के 11 प्रतिशत 10 बंध पत्र	29/8/2005	1,000,000	--	1,000,000	--
(पिछले वर्ष 30) पांच-पांच हजार के 11.5 प्रतिशत 30 बंध पत्र	19/01/2006	150,000	--	150,000	--
इंडस्ट्रियल डेवलेपमेंट बैंक आफ इंडिया					
(पिछले वर्ष 600) दस-दस हजार के 14 प्रतिशत के 600 बंध पत्र	5/10/2005	6,000,000	--	6,000,000	--
(पिछले वर्ष 800) पांच-पांच हजार के 14 प्रतिशत के 800 बंध पत्र	16/11/2005	4,000,000	--	4,000,000	--
(पिछले वर्ष 55) एक-एक लाख के 12 प्रतिशत के 55 बंध पत्र	4/10/2005	5,500,000	--	5,500,000	--
(पिछले वर्ष 85) एक-एक लाख के 12 प्रतिशत के 85 बंध पत्र	16/11/2007	8,500,000	--	--	8,500,000
पांच-पांच हजार रुपये के 14 प्रतिशत आर. आय 15 बंध पत्र	19/11/2005	75,000	--	75,000	--
10 प्रतिशत प्रोडिंग इंस्ट्रुमेंट बंध पत्र	5/4/2006	35,000	--	--	35,000
भारत सरकार बचत (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	19/5/2009 से 26/12/2009	57,462,000	--	--	57,462,000 *#
भारत सरकार बचत (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	18/9/2010 से 09/12/2010	41,050,000	--	--	41,050,000 *
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	18/10/2005 से 11/10/2011	--	7,500,000	--	7,500,000
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	25/10/2005 से 19/10/2011	--	5,000,000	--	5,000,000
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	15/12/2005 से 7/12/2011	--	2,000,000	--	2,000,000
बंध पत्र (डोम्बीबली शाखा)		400,000	--	--	400,000
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	18/07/2009	800,000	--	--	800,000
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	22/11/2010	4,200,000	--	--	4,200,000
भारत सरकार (8 प्रतिशत) कर योग्य बंध पत्र	25/11/2011	800,000	--	--	800,000
कुल योग (ख)		129,172,000	15,300,000	16,725,000	127,747,000
<b>(ग) म्यूचुअल फंड</b>					
6619 यूटीआई लिक्विड कैश प्लान-रेगुलर-ग्रोथ आपशन (पिछले वर्ष शून्य)		--	9,500,000	1,988,331	7,511,669
899 एसबीआई मैग्नम इस्टा कैश फंड के यूनिट (पिछले वर्ष 899 यूनिट)		13,112	--	--	13,112
कुल योग (ग)		13,112	9,500,000	1,988,331	7,524,781
(घ) 51 शेयर्स सचिदानंद सी.एच.एस. लि. (प्रत्येक शेयर्स 10रु0)		510	--	--	510
(ङ) भारतीय यूनिट ट्रस्ट (6.75 प्रतिशत) बंध पत्र		176,000	--	--	176,000
महायोग (क+ख+ग+घ+ङ)		161,892,622	24,800,000	31,213,331	155,479,291

\* इसमें पुरस्कार संबंधी अक्षयनिधि की 11,89,255 रुपये की विवादी जमा/बंध पत्र शामिल हैं (देखिए अनुसूची 10)

# इसमें छुट्टी नकदीकरण निधि के 1,34,00,000 रुपये बंध पत्र (देखिए अनुसूची 4), स्टॉफ प्रशिक्षण निधि के लिए 1,05,00,000 रुपये मूल्य के बंध पत्र (देखिए अनुसूची 3) तथा कार्पोरेट गवर्नंस एवाड निधि (देखिए अनुसूची 2) के 25,00,000 रुपये बंध पत्र भी शामिल हैं।

## चाबू परिसम्पत्तियां

अनुसूची-8

विवरण	31-3-2006 की स्थिति		31-3-2005 की स्थिति	
निवेशों पर बना ब्याज		18,517,240		16,363,430
स्टॉक (प्रबंधन द्वारा मूल्यांकित, लिया गया और प्रमाणित किया गया)				
प्रकाशन	178,594		166,001	
कागज	—		104,024	
अध्ययन सामग्री	10,856		164,941	
अन्य	869,705	1,059,155	854,383	1,289,349
विविध देनदार				
राशि, जो छह महीने से अधिक समय से बकाया है				
—जिनकी वसूली की संभावना है।	77,563		134,707	
—जिनकी वसूली की संभावना संदिग्ध है।	35,686		5,120	
	113,249		139,827	
अन्य (जिनकी वसूली की संभावना है)	1,565,333		1,009,327	
	1,678,582		1,149,154	
घटाएँ: नकारात्मक और संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान	35,686	1,642,896	5,120	1,144,034
नगदी और बैंक शेष				
नकदी, चैक/ड्राफ्ट/पोस्टल आर्डर, डाक टिकट/फ्रैंकिंग यूनिट	957,836		897,637	
अनुसूचित बैंकों के पास				
बचत बैंक खातों में जमा *	23,130,131		22,099,083	
अल्प अवधि/दीर्घ अवधि खातों में जमा **	77,358,312		65,690,673	
	101,446,280		88,687,393	
मियादी जमा पर बना ब्याज:	3,835,754	105,282,034	2,044,098	90,731,491
योग		126,501,325		109,528,304

\* इसमें आई.सी.आई.सी.आई. बैंक और केनरा बैंक के पास लिंकड मियादी जमा के अन्तर्गत 91,18,128 रूपए शामिल है (पिछले वर्ष 90,59,750 रूपए थे)

\*\* केनरा बैंक और स्टेट बैंक ऑफ सौराष्ट्र के पास स्वीकृत ओवर ड्राफ्ट सीमा के खिलाफ गिरवी रखी गई 42,00,000 रूपए (पिछले वर्ष 42,00,000 रूपए) शामिल है, परन्तु इस वर्ष इसका उपयोग नहीं किया गया।

## ऋण और पेशगियां

अनुसूची-9

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
ऋण				
क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं के भवनों के लिए	10,484,354	--	11,523,248	--
घटाएं: सामान्य रिजर्व के अन्तर्गत समायोजित पेशगियां	10,484,354		11,523,248	
कर्मचारी (पेशगियों पर बना ब्याज शामिल)		2,387,356		2,205,093
अन्य : जिनकी वसूली की संभावना	2,176,117		3,079,133	
जिनकी वसूली की संभावना संदिग्ध	175,114		175,114	
	2,351,231		3,254,247	
घटाएं: तत्कारात्मक ओर संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान	175,114	2,176,117	175,114	3,079,133
पूर्व प्रदत्त व्यय		900,779		840,156
प्रतिभूति जमा राशियां [161876 रुपए शामिल है (पिछले वर्ष डाक घर में जमा 158729) रुपए की राशि शामिल है।]		1,935,597		1,927,279
योग		7,399,849		8,051,661

## चालू देयतायें और प्रावधान

अनुसूची-10

विवरण	31.3.2006 की स्थिति		31.3.2005 की स्थिति	
देयतायें				
अग्रिम प्राप्त राशियां				
— विद्यार्थियों से रजिस्ट्रेशन शुल्क	34,933,123	38,326,603	31,351,701	33,961,977
— अन्य	3,393,480		2,610,276	
विविध लेनदार		12,689,015		8,492,259
देय व्यय		7,718,368		6,689,799
पुस्तकालय जमानत राशि		2,767,594		3,147,393
बेनेवोलेंट निधि				
— कम्पनी सचिव	243,154	325,041	479,622	620,516
— कर्मचारी	81,887		140,894	
पुरस्कारों की अक्षय निधि		1,169,255		1,303,159
(अनुसूची 7 में 11,69,255 रुपए के प्रतिपक्ष में)		3,724,481		4,997,690
न्यास/निधि को देय राशि		66,720,357		59,212,793
प्रावधान				
छुट्टी नकदीकरण	11,645,825	--		11,645,825
घटाएं : छुट्टी नकदीकरण में सीनांतरित (देखिए अनुसूची 4)	11,645,825			
सम्पत्ति कर		2,118,399		2,018,399
		2,118,399		13,664,224
योग		68,838,756		72,877,017

## सदस्यों और विद्यार्थियों से शुल्क ;

अनुसूची-11

विवरण	2005-06 के लिए		2004-05 के लिए	
सदस्य				
वार्षिक शुल्क	5,369,490		4,857,098	
अन्य शुल्क	73,068	5,442,558	46,800	4,903,898
विद्यार्थी				
पंजीकरण शुल्क	18,347,498		14,708,889	
छूट शुल्क	3,220,759		3,333,470	
डाक शिक्षण शुल्क	65,395,189		63,678,256	
परीक्षा शुल्क	22,916,954		25,428,654	
लाइसेंसिएट शुल्क	57,575		94,925	
अन्य (पी एम क्यू सहित)	397,060		338,200	
मौखिक शिक्षण और अन्य शुल्क	14,381,716	124,716,751	12,745,387	120,327,781
योग		130,159,309		125,231,679

## अन्य आय

अनुसूची-12

विवरण	2005-06 के लिए		2004-05 के लिए	
निवेश पर प्रोत्साहन राशि		219,294		432,944
कर्मचारी पेशगियों पर ब्याज		585,234		951,169
परिसंपत्तियों के निपटान से अधिशेष		22,130		6,578
टैक्समेन प्रकाशनों की बिक्री पर				
रायस्टी/कमीशन		293,045		385,860
निवेशक जागरूक कार्यक्रम के लिए एमसीए से अनुदान		624,000		—
विविध		1,681,599		2,857,679
योग		3,425,302		4,634,230

## स्थापना

अनुसूची-13

विवरण	2005-06 के लिए		2004-05 के लिए	
वेतन और भत्ते		49,673,801		46,021,139
अंशदान				
भविष्य निधि	3,316,459		3,273,112	
उपदान निधि	2,000,000		2,673,043	
पेंशन निधि	3,983,000		3,582,426	
छुट्टी नकदीकरण	3,100,143	12,399,602	3,737,633	13,266,214
कर्मचारी कल्याण		3,729,361		2,764,722
घटाए : वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियों को आवंटित राशि		8,100,774		8,517,351
निवल राशि		57,701,990		53,534,724

## संचार

अनुसूची-14

विवरण	2005-06 के लिए		2004-05 के लिए	
डाक खर्च और कूरियर	4,219,445		3,803,941	
टेलीफोन, फैक्स, ई-मेल आदि	2,135,874	6,355,319	1,899,281	5,703,222
घटाएं : वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियों को आवंटित राशि		409,546		392,496
निवल राशि		5,945,773		5,310,726

## अन्य व्यय

अनुसूची-15

विवरण	2005-06 के लिए		2004-05 के लिए	
विज्ञापन और कैरियर जागरूक कार्यक्रम		5,688,839		3,771,969
किराया, और कर		1,356,597		1,286,663
बिजली और पानी		4,446,047		3,593,256
बीमा		162,556		119,573
मरम्मत और अनुरक्षण				
— भवन	2,722,130		754,271	
— वाहन	201,957		168,025	
— अन्य	667,524	3,591,611	1,504,396	2,426,692
विधिक और व्यावसायिक प्रभार		1,112,479		718,728
कार्यालय व्यय		3,029,386		3,070,989
कम्प्यूटरीकरण				
— डाटा प्रोसेसिंग	702,605		456,772	
— साफ्टवेयर	751,848	1,454,453	510,300	967,072
बैठकें		1,010,635		1,236,500
पैकिंग, ढुलाई और भाड़ा		132,259		129,449
परिसम्पत्तियों की बिक्री/निपटान पर हानि		106,081		41,747
बैंक प्रभार		59,859		61,020
नकारात्मक ऋण		133,968		211,115
निवेशक जागरूक कार्यक्रम पर व्यय		665,618		
लेखा परीक्षक पारिश्रमिक				
— लेखा परीक्षा शुल्क	295,936		280,303	
— अन्य सेवाएं	26,280	322,216	25,500	305,803
मियादी परिसम्पत्तियों की क्षति के लिए प्रावधान/बट्टे खाते डाली स्थायी परिसम्पत्तियां		50,312		548,693
विविध व्यय		262,023		467,582
घटाएं : वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियों को आवंटित राशि		749,348		608,902
निवल राशि		22,835,592		18,347,949

## लेखांकन नीतियां और वित्तीय विवरणों पर टिप्पणियां

## (क) लेखांकन नीतियां

1. इस्टीमेट की वित्तीय विवरणियों को प्रोद्भूत आधार पर इतिवृत्त लागत परम्पराओं के अनुसार बनाया गया है सिवाय उस हद तक जिसका अन्यथा संकेत किया गया है, तथा लागू लेखांकन नीतियों के आधार पर तैयार किया गया है।
2. शुल्क
  - (क) फैंलो और एसोसिएट सदस्यों से प्रवेश शुल्क को प्राप्त होने पर सीधे "पूजी रिजर्व" खाते में दिखाया गया है और उनकी प्रोद्भूत राशि नहीं बनाई जाती है।
  - (ख) सदस्यों से जितना शुल्क प्राप्त होता है, उतनी राशि नकद आधार पर हिसाब में ली गई है। किन्तु अग्रिम में प्राप्त शुल्क को देयता के रूप में आगे ले जाया गया है।
  - (ग) पंजीकरण शुल्क को छोड़ कर विद्यार्थियों से प्राप्त शुल्क को नकद-आधार पर हिसाब में लिया गया है। इंटरमीडिएट तथा फाउण्डेशन विद्यार्थियों से प्राप्त पंजीकरण शुल्क को क्रमशः पांच वर्ष और तीन वर्ष की अवधि में बराबर बांट कर आय के रूप में लिया गया है, क्योंकि विद्यार्थियों को लाभ इन्हीं वर्षों की अवधि तक मिलता है।
  - (घ) क्षेत्रों और शाखाओं में विद्यार्थियों से प्राप्त मौखिक द्यूशन तथा अन्य शुल्कों को 'प्राप्ति आधार' पर हिसाब में लिया गया है और इनका प्रोद्भूत नहीं बनाया गया है।
3. निवेश
 

निवेशों को लागत आधार पर लिया जाता है और यदि वे स्थायी प्रकार के हैं तो उनका मूल्यहास का प्रावधान, जहां आवश्यक समझा जाता है, किया गया है।
4. स्थायी परिसम्पत्तियां
  - (क) स्थायी परिसम्पत्तियों पर मूल्यहास को लिखित मूल्य आधार पर निम्नलिखित दरों के अनुसार प्रभारित किया जाता है:
 

मर्दें	प्रतिशत
भवन	5
फर्नीचर और जुड़नार	10
एयरकंडीशनर/कूलर/तथा अन्य उपस्कर	15
पुस्तकालय की पुस्तकें	
(1.04.1999 से पहले खरीदी पुस्तकें)	33.33
वाहन	20
कम्प्यूटर	40
  - (ख) परिवर्धनों पर मूल्यहास पूर्ण वर्ष के लिए प्रभारित किया गया है, चाहे परिवर्धनों की तारीखें कुछ भी हों। बिक्री के वर्ष में मूल्यहास प्रभारित नहीं किया गया है।
  - (ग) 1.4.1999 को या इसके बाद खरीदी पुस्तकों को "पुस्तकें और पत्रिकाएं" शीर्ष के अन्दर राजस्व लेख के अन्तर्गत प्रभारित किया गया है।

- (घ) पुस्तकालय की पुस्तकों को छोड़कर, 5,000 रुपए या इससे कम मूल्य की स्थायी परिसम्पत्तियों का पूर्ण मूल्यहास उन परिसम्पत्तियों के प्राप्ति वर्ष में किया गया है और जिनका अंकित मूल्य वर्ष के आरम्भ में 250 रुपए या इससे कम है, उनका पूरा मूल्यहास किया गया है।
- (ङ) पट्टे पर भूमि के लिए दिए गए प्रीमियम को पट्टे की अवधि में संक्रामित नहीं किया गया है।
5. इवेंटरीज
  - (क) कागज के स्टॉक (जिसकी पुष्टि प्रिंटर द्वारा की गई है) और अन्य स्टेशनरी मदों का मूल्यांकन उनकी लागत पर किया गया है।
  - (ख) क्षेत्रीय कार्यालयों के प्रकाशनों को, जो वर्ष के अंत में उनके पास रहते हैं, उनका मूल्य लागत पर लिया गया है।
  - (ग) मुख्यालय द्वारा प्रकाशित अध्ययन सामग्री, प्रकाशन, जर्नल/बुलेटिन, आडियो कैसेट, सीडी और अन्य मदों को, उनके मूल्य नाम मात्र आधार पर केवल 1 रुपया लिया गया है, जिनकी लागत 50 रुपए तक है, और जिन मदों की लागत 50 रुपए से अधिक है, उनके लिए 5 रुपए ली गई है।
6. कर्मचारी देया-निवृत्ति लाभ
  - (क) वर्ष के अन्त में "पेंशन निधि न्यास" में अंशदान बीमांकित मूल्यांकन के आधार पर किया गया है।
  - (ख) उपदान निधि में अंशदान को भारतीय जीवन बीमा निगम से प्राप्त परामर्श के आधार पर किया गया है।
  - (ग) बीमांकित मूल्यांकन के आधार पर छुट्टी के लिए नकद राशि के भुगतान का अंशदान किया गया है।

## ख. वित्तीय विवरण पर टिप्पणियां

1. आयकर अधिनियम 1961 की धारा 10 (23ग) (4) के अधीन छूट प्रमाण पत्र एसेसमेंट वर्ष 2006-07 तक मंजूर किया गया है।
2. हरियाणा नगर विकास प्राधिकरण, फरीदाबाद ने 3,65,500 रुपए में 500 वर्ग गज की जड़ खरीद भूमि का आवंटन इस्टीमेट की फरीदाबाद शाखा के नाम किया था, परन्तु हुडा इसका कब्जा इस भूमि पर हुई अतिक्रमण विवाद के कारण नहीं दे सका। हुडा से अनुरोध किया है कि वह या तो इस अतिक्रमण को समाप्त करे या कोई दूसरा प्लॉट दे, परन्तु अभी तक यह प्लॉट मिला नहीं है। अभी तक 3,82,500 रुपए (3 लाख रुपए इस्टीमेट की लेखा पुस्तक में भूमि खरीद के लिए पेशगी के रूप में दिखाए गए हैं और 82,500 रुपए शाखा की लेखा पुस्तक में हैं) पेशगियों के अन्तर्गत चल रहे हैं।
3. लोदी रोड में इस्टीमेट के हैडक्वार्टर के भवन का नवीनीकरण किया जा रहा है और कुछ ऐसी परिसम्पत्तियां हैं, जिनका अब उपयोग नहीं हो सकता है और इन्हें बेचना होगा। इसलिए इस्टीमेट ऑफ चार्टर्ड एकाउंटेंट्स ऑफ इण्डिया द्वारा जारी "परिसम्पत्तियों पर हानि—एकाउंटिंग स्टैंडर्ड-28 के अनुसार इन परिसम्पत्तियों की हानि पर 16,91,820 रुपए का प्रावधान किया गया है।

4. इंस्टीट्यूट ने लोरी रोड, नई दिल्ली स्थल पर अपने हैडक्वार्टर के नवीनीकरण 31.3.2006 तक 2,07,21,204 रूपए खर्च किए हैं। स्थायी परिसम्पत्तियों के अन्तर्गत "कैपिटल वर्क-इन-प्रोग्रेस" के रूप में दिखाया गया है, जिसे परियोजना के पूरे होने पर पूंजीकृत किया जाना है।
5. पूंजी खाते में कार्यान्वित किए जाने वाले बाकी बचे ठेकों की अनुमानित राशि की निवल अग्रिम राशि 78,86,000 रूपए है (जो पिछले वर्ष 3,05,94,000 रूपए थी)।
6. पिछली पद्धति पर चलते हुए एक बुद्धिमान कदम के रूप में प्रकाशन/अध्ययन सामग्री/सीडी आदि के क्लोजिंग इवेंट्री का मूल्य नाम मात्र रूप में लिया गया है क्योंकि वस्तुतः इनका मूल्य केवल उन विद्यार्थियों/सदस्यों के लिए है, जो उन्हें खरीदते हैं, अन्यथा इनका कोई मूल्य है ही नहीं।
7. इस वर्ष इंस्टीट्यूट ने "छुट्टी नकदीकरण फंड" तैयार किया है और तदनुसार 1.4.2005 को 'छुट्टी नकदीकरण के प्रावधान' में रखे 1,18,45,825 रूपए की शेष राशि 'छुट्टी नकदीकरण फंड' में स्थानांतरित कर दी है।
8. "कार्पोरेट गवर्नंस में सर्वोत्तम आई.सी.एस.आई. राष्ट्रीय पुरस्कार" के लिए 18,55,000 रूपए, बेनेवोलेंट फंड के लिए 1,25,000 रूपए तथा आई.सी.एस.आई. एम्पलाइज हास्पिटलाइजेशन ट्रस्ट के लिए 50,000 रूपए की राशि अधिशेष में से इस वर्ष के लिए अलग से रख दी गई है।
9. 8 शाखाओं/सेटेलाइट शाखाओं की स्थायी सम्पत्ति की सकल लागत और अब तक के संग्रहीत मूल्यहास के बारे में ब्यौरे न मिलने के कारण, जिनका मूल्यहास अंकित मूल्य के आधार पर किया गया है, इन्हें स्थायी परिसम्पत्ति अनुसूची में अलग से वर्गीकृत किया गया है।
10. **लेखों का समाधान**  
शाखाओं/सेटेलाइट शाखाओं के लेखों का समाधान चल रहा है, जिनमें मुख्यालय द्वारा दी गई विभिन्न अनुदानों सम्बन्धी लेन देन है, प्रकाशनों का स्टॉक, भवन-रिजर्व अंशदान/शाखाओं द्वारा दिए गए खर्च आदि भी शामिल है। पुरानी प्रविष्टियों के समाशोधन/निकासी के बारे में पर्याप्त प्रगति हुई है तथा बाकी प्रविष्टियों को पूरा करने का प्रयास किया जा रहा है। समाशोधन और समंजन के पूरा होने तक निवल अन्तर को समेकित लेखों के प्रयोजन के लिए सामान्य रिजर्व में समायोजित कर लिया गया है।
11. क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं में निर्मित रिजर्व को समेकित लेखों में सामान्य रिजर्व के अन्तर्गत सम्मिलित कर लिया गया है।
12. पिछले वर्ष के आंकड़ों को वर्ष 2005-06 के वित्तीय विवरणों को उपलब्ध आंकड़ों से, जहां तक सम्भव हो सका है, उस हद तक इनका पुनः समूहीकरण/पुनः व्यवस्थित करने का काम किया है और इनका समायोजन करने के बाद जहां जरूरी समझा है, वहां वर्तमान आंकड़ों के साथ उनकी तुलना की गई है।

ह./.

(अपठनीय),

सचिव एवं कार्यकारी अधिकारी

[विज्ञापन III/IV/121/2006-असा.]

**THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA  
NOTIFICATION**

New Delhi, the 19th September, 2006

**REPORT OF THE COUNCIL**

**F.No.: 104/34/Accts.—1. INTRODUCTION**

In terms of the requirement of sub-section (5) of section 18 of the Company Secretaries Act, 1980, the Council of the Institute of Company Secretaries of India is pleased to present its Twenty Sixth Annual Report and audited statements of accounts alongwith the Auditor's Report thereon for the year ended March 31, 2006.

**2. ACADEMIC AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT**

**2.1.1 The Company Secretaries (Amendment) Act, 2006**

The parent Act relating to company secretaries over which the Institute and the profession has been built, was subjected to important and significant amendments during the year. In the light of the recommendations of the Parliamentary Standing Committee on Finance on the Company Secretaries (Amendment) Bill, 2003, a fresh Company Secretaries (Amendment) Bill, 2005 was introduced in the Rajya Sabha on December 6, 2005 and has been passed by both the Houses of Parliament, assented to by the President on March 17, 2006 and published in the Gazette of India, Extraordinary, Part III-Section 1 of March 20, 2006.

Some of the notable features of the Company Secretaries (Amendment) Act, 2006 are as follows :

- (i) provision for an institutionalised Disciplinary Mechanism within the framework of the Institute to ensure well considered yet expeditious disposal of complaints against members of the Institute on professional or other misconduct and ensuring faster delivery of justice. The Act provides for appointment of a Director (Discipline), establishment of a Disciplinary Directorate to investigate complaints and constitution of a Board of Discipline and Disciplinary Committee to deal with professional or other misconduct within the institutional framework of the Institute;
- (ii) provision for an Appellate Authority to deal with appeals arising from decisions of disciplinary authorities;
- (iii) establishment of a Quality Review Board to review the quality of services provided by the members of the Institute;
- (iv) providing enhanced autonomy to the Council in the matter of fixing various fees to be paid by members within prescribed limits;
- (v) provisions for preparation of Annual Accounts and financial statements in the prescribed manner and for bringing transparency in financial affairs of the Institute;
- (vi) enabling the members of the Institute to form multi-disciplinary firms and offer multi-professional services in a competitive and commercial manner; and
- (vii) permitting a member in practice to advertise through a write up setting out the services provided by him or his firm and particulars of his firm subject to such guidelines as may be issued by the Council.

The Central Government has, by notification in the Official Gazette, appointed August 8, 2006 as the date of enforcement of sections 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 13 except new Section 15A, 17 except Clause (i), 18, 23, 24, 29, 30 & 31 and January 19, 2007 in respect of section 11 of the Company Secretaries (Amendment) Act, 2006.

**2.1.2 MCA-21— e-Governance Programme**

Another significant development of the year relating to the profession, though not directly, but indirectly, was the launch of MCA-21 programme. To keep pace with technological developments and with a view to mechanize the company administration, the Ministry of Company Affairs on the recommendations of the Department of Information Technology

implemented an e-Governance Initiative through a project named as "MCA-21". This project is meant to provide the public, corporate entities and others an easy and secure online access to the corporate information, including filing of documents and public access to the information required to be in the public domain under the statute, at any time and from anywhere.

The MCA-21 project was launched on February 18, 2006 by commencing the process of e-filing of company's documents with the office of Registrar of Companies, Coimbatore and subsequently all the offices of ROC have gone online. The Government issued the Companies (Central Government's) General Rules & Forms (Amendment) Rules, 2006 on February 10, 2006 and notified the new e-Forms which require authentication of e-Forms by authorised signatories using the digital signature. Further, some e-Forms are also required to be certified by practising professionals including Practising Company Secretaries.

This being a major development relating to the profession of Company Secretaries, the Council took several initiatives to constantly update the Members on various developments relating to MCA-21 through e-mails, CS Updates and Chartered Secretary. A special issue of Chartered Secretary on MCA-21 was also published. A new window on MCA-21 has been added to the website of the Institute and updated information alongwith all e-Forms is placed therein. A dedicated help desk has been established to clarify Members' queries across the country on e-Forms. A Referencer on MCA-21 was brought out soon after the launch of MCA-21. The Institute organized a programme on MCA-21 at New Delhi followed by similar programmes organized by all the Regional Councils as well as several Chapters to disseminate latest information to members on MCA-21 and to provide them an effective platform to resolve their difficulties with the architects of MCA-21 Project in MCA.

**2.1.3 The Companies (Amendment) Act, 2006**

With a view to support the online electronic filing processes, the Government has enacted the Companies (Amendment) Act, 2006. The major changes effected by the Amendment Act are the following:

- (i) insertion of new sections 610B, 610C, 610D and 610E to make provision for electronic filing system and for payment of fees through electronic form; and
- (ii) Insertion of new sections 266A, 266B, 266C, 266D, 266E, 266F and 266G to, *inter alia*, provide for allotment of a unique Director Identification Number to any individual, intending to be appointed as a director in a company or to any existing director of a company, for the purpose of his identification as such, through electronic or other form and to provide for penalty for any violation in this regard.

The provisions of the Amendment Act have not yet been brought into force.

**2.1.4 Dr. J J Irani Committee on Company Law**

In the area of reform of Company Law, the Ministry of Company Affairs has undertaken a comprehensive exercise to put in place a new Company Law to address the changes taking place in the national and global economic scenario. Accordingly, on August 4, 2004, the Ministry of Company Affairs published a Concept Paper on Company Law aimed at a broad based consultative examination of various Company Law issues requiring revision. Subsequently, an Expert Committee on New Company Law headed by Dr. J J Irani and comprising eminent personalities was constituted to make



recommendations on the issues arising from the revision of the Companies Act, 1956 and to enable unambiguous interpretations by recasting the provisions thereof. Ms. Preeti Malhotra, Council Member and now Vice-President represented the Institute on the Committee and effectively contributed to the thinking process.

The Expert Committee submitted its report on May 31, 2005. The Report addressed a range of issues including a perspective on the scope of Company Law, classification of companies, proper disclosures, management and board governance, protection of minority interests etc. Additionally, the Committee sought to bring in multifarious progressive and visionary concepts and endeavoured a significant shift from the Government approval regime to shareholder approval and disclosure regime.

#### 2.1.5 Expert Group for Streamlining the Prosecution Mechanism under the Companies Act, 1956.

Prosecution of companies for offences punishable under the Companies Act is a cumbersome and complex exercise. The Ministry of Company Affairs constituted an Expert Group headed by Shri O P Valsh, Senior Advocate, to examine issues relating to streamlining the prosecution mechanism under the Companies Act, 1956 to make it more effective and to advise on the ways and means through which disposal of cases could be expedited. The Expert Group has since submitted its report. Shri V Sreedharan, Council Member represented the Institute on the Expert Group and made significant contribution.

### 2.2 Programmes

#### 2.2.1 37<sup>th</sup> Foundation Day Celebrations

While marching ahead towards our goal, there is need to look back at the past to remind ourselves of the path we travelled. Annual Foundation Day is one such event. The 37<sup>th</sup> Foundation Day of the Institute was celebrated on October 4, 2005 at New Delhi. Dr. Tarun Das, Chief Mentor, Confederation of Indian Industry delivered the Foundation Day Lecture on the topic **The Professionals – Partners in National Development**. The function was attended by Past Presidents, Council Members and a large number of members. As a part of the Silver Jubilee celebrations of the Institute as statutory body, Past Presidents of the Institute were felicitated on the occasion.

#### 2.2.2 Fifth ICSI National Award for Excellence in Corporate Governance

The corporate excellence awards instituted by the ICSI and being awarded for the last five years are increasingly assuming prestige and becoming popular. The fifth ICSI National Award for Excellence in Corporate Governance and Life Time Achievement Award for Translating Excellence in Corporate Governance Into Reality for the year 2005 were conferred at a glittering function organised on January 13, 2006 at Convention Hall, Bombay Stock Exchange Ltd., Mumbai. The Awards were conferred by Shri Prem Chand Gupta, Hon'ble Minister for Company Affairs in the gracious presence of Hon'ble Justice Shri V N Khare, former Chief Justice of India and Chairman of the Jury, Members of the Jury and Past Presidents of the Institute. The function was also graced by a large number of members and students of the Institute, Government officials, professionals, industrialists, intellectuals and media.

#### 2.2.3 Recipients of the Award

##### Best Governed Companies Awards

Dabur India Limited

##### Chairman

Shri V C Burman

##### Company Secretary

Shri A K Jain, Addl. Gen. Manager (Finance)

& Co. Secretary

Infosys Technologies Ltd.

##### Chairman

Shri N R Narayana Murthy

Chairman & Chief Mentor

##### Company Secretary

Shri V Balakrishnan,

Company Secretary & Sr. Vice President-Finance

#### ICSI Life Time Achievement Award for Translating Excellence in Corporate Governance Into Reality for the year 2005

Shri Brijmohan Lal Munjal,

Chairman, Hero Group

#### 2.2.4 Jury

The Jury for the Award for the year 2005 comprised of the following:

##### CHAIRMAN

Hon'ble Justice Shri V N Khare

Former Chief Justice of India

##### MEMBERS

Shri Naresh Chandra

Former Cabinet Secretary,

Shri Bibek Debroy

Director (Research),

Rajiv Gandhi Institute for Contemporary Studies

Dr. Bakul H Dholakia

Director, Indian Institute of Management, Ahmedabad

Dr. Omkar Goswami

CERG Advisory Private Limited

Dr. J J Irani

Director, Tata Sons Ltd.

Shri Tony Joseph

Editor, Business World

Prof. N R Madhava

Director, National Judicial

Menon

Academy

Shri Ravi Narain

Managing Director & CEO,

National Stock Exchange of India Ltd.

Shri Deepak S Parekh

Chairman, HDFC Ltd.

Shri Subir Raha

Chairman & Managing Director, Oil & Natural Gas Corporation Ltd.

Shri S Ramasundaram,  
IAS

Chairman and Managing Director, Tamil Nadu Newsprint and Papers Limited

Shri M B N Rao

Chairman & Managing Director, Canara Bank

Shri Prabir Sengupta,  
IAS (Retd.)

Director, Indian Institute of Foreign Trade

Shri R Seshasayee

Managing Director, Ashok Leyland Limited

Shri Karan Thapar

President, Infotainment Television Pvt. Ltd.

Shri R Ravi

President, The ICSI

#### 2.2.5 Panel Discussion on Independence of Directors : By Statute or by Cultivation

A Panel Discussion on Independence of Directors : By Statute or by Cultivation preceded the Award function. Ms. Naina Lal Kidwai, Dy. CEO, HSBC in India, Shri Rajnikant Patel, Executive Director & CEO, Bombay Stock Exchange, Shri Deepak M Satwalekar, MD & CEO, HDFC Standard Life Insurance Company Limited and Shri S Haribhakti,

Managing Partner & Group CEO, Haribhakti Group of Companies expressed their views and perceptions on the independence of directors.

#### 2.2.6 33<sup>rd</sup> National Convention

Annual National Convention of Company Secretaries have become the mega congregation of corporate professionals and is receiving increasing importance. The 33<sup>rd</sup> National Convention was organised on October 20-22, 2005 at Chennai Trade Centre, Nandambakkam, Chennai on the theme **Transforming for Globalisation – Breaking the Barriers**. Nearly seven hundred members attended and participated in the Convention.

The Convention was inaugurated by Smt. Komal Anand, Secretary, Ministry of Company Affairs. Dr. A C Muthiah, Chairman, SPIC Group delivered the Key Note Address. Shri M Damodaran, Chairman, Securities and Exchange Board of India addressed the participants in a Special Session on Securities Laws and Capital Market. Shri Y S Malik, Joint Secretary, Ministry of Company Affairs was the Chief Guest at the Special Session on MCA-21. Representatives from Company Secretaries Institutes of United Kingdom, Malaysia, Sri Lanka and Kenya also addressed the Special Session on Profession of Company Secretaries – International Perspective. His Holiness Sri Sri Ravi Shankarji of Ved Vigyan Mahavidya Peeth enlightened the delegates with his eternal wisdom, as Chief Guest while Shri S Balasubramanian, Chairman, Company Law Board, was the Guest of Honour at the Valedictory Session.

The array of experts and speakers from across the country made a most enriching three day experience for all delegates in terms of accumulation and sharing of knowledge thus further expanding the knowledge pool of ICSI Pariwar.

As part of the Silver Jubilee celebrations of the Institute as a statutory body, the Past Presidents and Past Secretaries of the Institute who were unable to attend the felicitation function held on October 4, 2005 were felicitated on the occasion.

#### 2.2.7 7<sup>th</sup> National Conference of Practising Company Secretaries

The 7<sup>th</sup> National Conference of Practising Company Secretaries was successfully organised by the Institute at Mount Abu on April 16-17, 2005 on the theme **Calibrating Competencies for Professional Excellence**.

#### 2.2.8 Meeting of the International Federation of Company Secretaries

The ICSI spearheaded the formation of International Federation of Company Secretaries (IFCS) and continues to take active role in its development. The second meeting of the IFCS was held on July 16-18, 2005 at Karachi hosted by the Institute of Corporate Secretaries of Pakistan. The Presidents and other office bearers of the Institute of Corporate Secretaries of Pakistan (ICSP), the Institute of Chartered Secretaries and Managers of Bangladesh (ICSMB), the Institute of Certified Public Secretaries of Kenya (ICPSK), besides a delegation of the ICSI attended the meeting. The members deliberated on various issues including inclusion of a separate head in the WTO Services Sectoral Classification for Corporate Governance and Secretarial Services; paperless reciprocal exemption in examinations; joint research programmes; exchange programmes for members and students; sharing of publications; holding of joint conferences and seminars, etc. The governing body of the IFCS also decided to expand its reach by inducting new members in its fold.

The third meeting of the Governing Body of IFCS was held at Dhaka, Bangladesh on July 7, 2006. Mr. Pir Muhammad A Kalliyah, Past President and representative of the ICSP was unanimously elected

as the new President of the Federation. Mr. Mohd. Sanaullah, President of the ICSMB was appointed as the Vice-President of the Federation. Mr. N K Jain, Secretary & CEO of the ICSI was re-appointed as the Secretary of the Federation. It was decided to formulate Vision and Mission statements for the IFCS. Another major decision was to establish a multi-institute Research Committee to carry out research on international Secretarial Standards at ICSI-CCRT.

#### 2.2.9 International Conferences and Fellowship Professional Development Programmes

Closer co-operation between the ICSI and overseas bodies relating to company secretaries is very important since we are all marching towards synergism. With a view to strengthening the existing relationship, the Institute jointly with the Singapore Association of the Institute of Chartered Secretaries and Administrators organized an International Conference on the theme **India-Singapore: Foreign Strategic Alliances and Building Successful Partnerships** on August 1, 2005 at Singapore. The Conference was attended by 64 delegates from India including spouses. The hallmark of the deliberations was the Comprehensive Economic Cooperation Agreement between India and Singapore, which had been launched on the very day of the Conference.

The delegates also visited the Singapore Exchange and the Economic Development Board of Singapore. The Conference was preceded and followed by fellowship in Singapore and Malaysia. At Kuala Lumpur, a meeting with the Council Members of MAICSA was also held to discuss matters of mutual cooperation and interests.

On June 28, 2006, the Institute jointly with the Institute of Certified Public Secretaries of Kenya organized another International Conference in Nairobi on the theme **Exploiting opportunities within Emerging Economies under WTO: Forging Strategic Alliances and Building Successful Partnerships**. Over 110 delegates from India including their spouses and Kenya participated in the Conference. The Conference was preceded by visits to Nairobi Stock Exchange and Indian High Commission in Nairobi and followed by industrial visits around Nairobi. The Conference was followed by a Professional Fellowship Programme in Masai Mara and Dubai. Mr. Mahesh Anant Athavale, Past President and Mr. N K Jain, Secretary & CEO of the ICSI were awarded Honorary Fellow Membership by the Kenyan Institute.

#### 2.3 Professional Development and Continuing Education

It is through professional development programmes and such other activities that the Institute seeks to impart continuing education to its members, to keep them posted of the far reaching and frequent changes in matters relating to corporate and business affairs. In furtherance of this objective, a number of national level professional development programmes besides the 33<sup>rd</sup> National Convention and the 7<sup>th</sup> National Conference of Company Secretaries in Practice were held during the year under review.

#### 3. ICSI-ICSA MOU

GATT under WTO provides for opportunities as well as challenges to professionals the world over. This is indeed an opportunity to the proactive and forward-looking professionals. Visualizing these challenges and opportunities, the Institute has been taking necessary initiatives to build up the capabilities of its Members over the years. The MOU with ICSA London is one such initiative towards globalization of the profession of Company Secretaries.

During the year, 55 Members sought registration as students of ICSA, UK Division under the ICSI-ICSA MOU. As on date 833 members

of the Institute have sought registration as students of ICSA since the implementation of MOU with effect from January 1, 2001. 241 Members have completed the ICSA examination upto and including December 2005 session.

The Institute conducted two sessions of ICSA examinations for its members in June and December 2005 in eight major cities.

#### 4. COUNCIL

##### 4.1 President and Vice-President

At the 162<sup>nd</sup> meeting of the Council held on January 19, 2006, Shri H M Choraria from Eastern Region and Ms. Preeti Malhotra from Northern Region were elected as President and Vice-President, respectively for a period of one year w.e.f. January 19, 2006.

##### Resignation from membership of the Council

S/Shri Nesar Ahmed, S D Israni (Dr.), Bipin S Acharya and Mahesh Anant Athavale had resigned from the membership of the Council and the seats held by them became vacant from August 8, 2006. The Council in its special meeting held on August 4, 2006, while taking note of their resignations, placed on record its appreciation of their valuable contribution for the development of the profession.

##### 4.2 Council Meetings

Apart from various Committee meetings, the Council held seven meetings during the year.

ITEM		EIRC	NIRC	SIRC	WIRC
GENERAL RESERVES ON 31.3.2006	(RS.)	1960411	15760837	13555540	14209534
SURPLUS FOR THE YEAR 2005-06	(RS.)	528346	1063896	2715724	1017104
NO. OF REGULAR COURSE STUDENTS					
AS ON 31.3.2006		10125	21878	18307	21713
AS ON 31.3.2005		10757	23272	19776	22777
NO. OF FOUNDATION COURSE STUDENTS					
AS ON 31.3.2006		4766	12549	3512	7528
AS ON 31.3.2005		5235	13741	3918	8521
NO. OF MEMBERS					
AS ON 31.3.2006		1887	5794	4314	5826
AS ON 31.3.2005		1864	5506	4224	5591

#### 5.3 Chapters

##### 5.3.1 Upgradation of Chapters

The following Chapters have been upgraded as under:

Name of the Chapters	From	Upgraded	To
Bhopal	D		C
Bhilwara	E		D
Jodhpur	E		D
Meerut	E		C

As on date, 45 Chapters were functioning at the following places:

<b>East</b>	: Bhubaneswar, North Eastern (Guwahati), Jamshedpur, Patna and Ranchi
<b>North</b>	: Agra, Bhilwara, Chandigarh, Faridabad, Ghaziabad, Gurgaon, Jalpur, Jodhpur, Kanpur, Lucknow, Ludhiana, Meerut, Modinagar, Noida, Shimla and Udaipur
<b>South</b>	: Bangalore, Coimbatore, Hyderabad, Kochi, Madurai, Mangalore, Mysore, Pondicherry, Thiruvananthapuram, Tiruchirappalli and Visakhapatnam

#### 4.3 Composition of Committees

The composition of various Standing and Non-Standing Committees, Expert Groups and Advisory Boards constituted by the Council is given at Appendix 'A'.

#### 4.4 Details of meetings held and attended by Members are given at Appendix 'B'.

#### 5. REGIONAL COUNCILS AND CHAPTERS

##### 5.1 Regional Councils

All the four Regional Councils continued to provide valuable support and assistance to the Council by carrying out their activities and functions with zeal and enthusiasm throughout the year. The Regional Councils conducted Professional Development Programmes, Seminars, Workshops, Training Orientation Programmes, Secretarial Modular Training Programmes, Oral Coaching Classes, Academic Development Programmes, Study Circle Meetings, Regional and State Conferences and participated in Career Fairs. Other activities included Library updations, publishing news bulletins, providing employment service to members by maintaining a database, disseminating information to members and students, etc.

##### 5.2 Statistics at a Glance

The Reserves & Surplus and the number of Students and Members in each Regional Council as on March 31, 2006 are as under:

**West** : Ahmedabad, Bhopal, Dombivli, Goa, Indore, Nagpur, Navi Mumbai, Pune, Raipur, Rajkot, Surat, Thane and Vadodara

The Chapters continued to carry on various activities including holding of oral tuition classes, arranging training for students, organizing professional and continuing education programmes, publishing News Bulletins, providing library facilities etc.

As on date, the following Chapters have their own office premises : Ahmedabad, Bangalore, Bhopal, Bhubaneswar, Coimbatore, Dombivli, Ghaziabad, Goa, Hyderabad, Indore, Jaipur, Kanpur, Kochi, Madurai, Mangalore, Nagpur, Patna, Pune, Surat and Vadodara

##### 5.3.2 Satellite Chapters

During the period under report, the following three Satellite Chapters were opened:

Srinagar in NIRC, Palakkad in SIRC and Kolhapur in WIRC

During the period under report, the following three Satellite Chapters were closed:

Hubli-Dharwad, Kottayam and Vijayawada in SIRC

As on date 24 Satellite Chapters were functioning at the following places :

<b>East</b>	Dhanbad
<b>North</b>	Ajmer, Allahabad, Alwar, Amritsar, Bareilly, Beawar, Dehradun, Jalandhar, Jammu, Karnal-Panipat, Kota, Rohtak, Sonapat, Srinagar, Varanasi and Yamuna Nagar
<b>South</b>	Calicut, Palakkad, Salem and Thrissur
<b>West</b>	Aurangabad, Kolhapur, Nashik

All the Satellite Chapters continued to organize various activities for members and students during the year. Study Materials, Journals and Publications of the Institute and Regional Councils were also made available at the Satellite Chapters of the Institute.

### 5.3.3 Best Regional Council, Best Chapter and Best Satellite Chapter Awards

#### Institution of Best Regional Council and Best Satellite Chapter Awards

In order to recognize the contributions made by the Regional Councils and Satellite Chapters as well as to give a boost and to create competitive spirit among them, the Council of the Institute had instituted the Best Regional Council and Best Satellite Chapter Award on the lines of Best Chapter Award from the year 2005 on the basis of the activities undertaken by them during the last calendar year 2004. This is in addition to the National Best Chapter and Grade-wise Best Chapter Awards which were hitherto awarded. Accordingly, Best Regional Council, Best Chapter and Best Satellite Chapter Awards for the year 2004 were presented at the inaugural function of 33<sup>rd</sup> National Convention held at Chennai on October 20, 2005.

<b>Best Regional Council</b>	: NIRC
<b>National Best Chapter</b>	: Hyderabad
<b>Grade-wise Best Chapters</b>	
'A-1'	: Bangalore
'A'	: Jaipur
'B'	: Coimbatore
'C'	: Bhubaneswar
'D'	: Nagpur
'E'	: Ranchi
<b>Best Satellite Chapter</b>	: Jalandhar

## 6. PUBLICATIONS

### 6.1 Release of Publications

Research and publications continue to be a key area of function of the Institute. The following publications/CDs brought out by the Institute were released during the year:

- (i) Corporate Governance – Modules of Best Practices (4<sup>th</sup> revised Edition)
- (ii) Secretarial Standard on Registers and Records (SS-4)
- (iii) Chartered Secretary on CD ROM (third revised edition)
- (iv) Study material on CD Rom
- (v) Guidance Note on Corporate Governance Certificate
- (vi) Listing Agreement – A Compendium
- (vii) Referencer on MCA-21

### 6.2 Chartered Secretary

The monthly journal Chartered Secretary being published by the Institute for over three decades has received accolades from various quarters, be it industry, commerce, trade or professionals for its

quality publication of informative articles on contemporary topics, prompt reporting of Government Notifications, judicial pronouncements, etc. The journal continues to serve as an effective medium of communication between the Institute on the one hand and its members and others on the other. During the year under review, five special issues of the journal were brought out on the following subjects:

- (i) Services Sector in the Global Context including Service Tax
- (ii) JJ Irani Expert Committee Recommendations
- (iii) IPR & International Arbitration
- (iv) Comprehensive Economic Co-Operation Agreement with Singapore
- (v) IT, Cyber Law & Corporate Management

6.3 Apart from Chartered Secretary, the Institute is publishing "Executive Chartered Secretary" journal. This journal is meant for professionals other than company secretaries.

## 7. ICSI-CENTRE FOR CORPORATE RESEARCH AND TRAINING

7.1 ICSI-CCRT with its basic objective to act as a catalyst organisation in the professional development of the Indian corporate sector through qualitative research and high level corporate training with particular reference to meeting the needs of the Company Secretaries in areas of corporate and economic laws, corporate governance, financial and capital markets, international trade, human resource management, etc., undertook a number of activities during the year.

### 7.2 Research Related Activities

In order to foster and nurture the proactive research among the members of the Company Secretaries profession and other researchers, ICSI-CCRT was entrusted with the responsibility of administering the ICSI Research Initiative announced in April-May 2003, which was continued during the year. The basic idea is to develop sound information base and insights into corporate/related laws, their delivery mechanism, need for harmonisation/changes in the light of emerging realities, corporate governance etc. and to use the developed knowledge base for brand building and for purposes of interacting with the government, regulatory and international agencies. During the period research studies on Secretarial Audit and FEMA Updates were completed.

ICSI-CCRT initiated research studies on segment modules of various sectors having considerable business prospects for company secretaries. During the year, 3 studies covering diverse segments, such as, Cooperative Society, Textile Industry and Automobile Industry were finalized and the reports published in Chartered Secretary for wider dissemination of information amongst the professionals. The project is an ongoing venture and more studies covering new segments are proposed to be undertaken.

CCRT also successfully completed assignments given by National Stock Exchange for its programme on Certification in Financial Markets and Corporate Governance.

### 7.3 Professional Development Programmes

ICSI-CCRT conducts high-end Professional Development Programmes (PDPs) for members, students, corporates and Regulatory/Government bodies. Apart from programmes for upgradation/updating of the knowledge base of traditional company secretary functions, CCRT designed programmes for enabling company secretaries to more effectively penetrate into newer areas.

CCRT organized 27 programmes during the year to meet the professional needs of the Company Secretaries. The programmes were well attended. CCRT provided excellent background material for all these programmes.

In addition, 4 Residential Secretarial Modular Training Programmes (RSMTPs) were organised at CCRT and the response to the programmes was good. Participants from all over India, mainly from non-metro centres took advantage of these programmes and got opportunity for interaction with expert professional faculty. In addition to the core subjects of a normal SMTP programme, the participants were exposed to topics on general management, human relations, financial markets, etc. Students also had the opportunity to enhance their communication skill and co-operative learning through presentation of Group Projects before the panel of experts.

ICSI-CCRT for the first time organised a Joint Training Programme outside Mumbai with the Coimbatore Chapter of ICSI on 'Public Issue of Shares - Techniques, Regulations, Intricacies and Compliances (TRICs)'. During the year, CCRT also organized a programme on Corporate Governance for Nominee Directors of Life Insurance Corporation of India and provided knowledge support to the Madras Chamber of Commerce & Industry for their Orientation Programme for Independent Directors.

CCRT also provided support for collaborative Training Programmes with organizations like Tata Consultancy Services (TCS) and SBI Group, Hikal Ltd., Hindustan Lever Ltd. (HLL), Wartsila India Limited, C-Edge Technologies, Stock Holding Corporation of India Ltd.

The Annual Membership Scheme for the individual members and corporates introduced in March 2004 was continued during the year.

### 3. INFORMATION TECHNOLOGY

The Directorate of Information Technology was set up to improve upon services of the Institute by harnessing technology and automating procedures. The main areas of achievements during the year were Network & Communication, Internet, Intranet & Email, Upgrading technology, Client Server Software Development & Maintenance, Training to Staff, computerization of RO/Chapters and Various IT Projects.

The notable achievements during the year included implementation of International Security Standards for Network Security, shifting of e-mail server to India, shifting website of the Institute to new server with higher configuration; development and implementation of web based credit hours software; activation of overall status of students on website, implementation of online admit card module for students on website, implementation of online registration module of students, CFC and MCA, implementation of website online search module of Independent Director and creation of Child Portal for MCA Project on the website of the institute.

## 9. MEMBERS

### 9.1 New Admissions

The membership of ICSI is growing satisfactorily and speedily. During the year, a total of 886 persons were admitted as Associates Members of the Institute whereas the number of Fellow Members was 197. As on March 31, 2006 the Institute had on its rolls 13404 Associate and 4442 Fellow Members. The number of Members residing abroad as on said date was 290.

Certificate of Practice was issued to 439 Members. As on March 31, 2006 there were 3015 Members holding Certificate of Practice.

The Council regrets to report the sad demise of 26 Members during the year.

## 9.2 List of Members

In pursuance of section 19(3) of the Company Secretaries Act, 1980 read with regulation 161 of the Company Secretaries Regulations, 1982, a List of Members as on April 1, 2006 has been published. The list is being supplied to Members on request. The Members' Directory is also available on the website of the Institute.

## 9.3 Identity Card for Members

Identity Cards have been issued and are being issued to the Members on request on a continuous basis.

## 9.4 Licentiate-ship

During the year 70 students who passed the final examination of the Institute were admitted as Licentiate-ICSI. The number of Licentiate-ICSI with valid Licentiate-ship as on March 31, 2006 stood at 210.

## 9.5 Ethics, Values and Morality

The Council continued to propagate and emphasise on a continuous basis, through various fora, the need for inculcating highest standards of professional ethics and moral values and adherence to Code of Conduct in true letter and spirit.

The Council has also laid down a Code of Conduct and Ethics for all Council Members and Senior Management Team of the Institute. The Code of Conduct and Ethics is available on the website of the Institute.

## 9.6 Placement Services

The Institute continued its efforts in providing placement assistance to the Members during the year. Efforts were made to identify the vacancies for the post of Company Secretaries from all possible sources including newspapers, magazines and websites and bio-data of members were sent to various organisations. Similar services were also provided by the Regional Councils and Chapters. A number of Campus interviews were organised wherein the organisations were provided with the facility of on-the-spot selection of the Company Secretaries. Online registration facilities are also being provided to the members/ employers.

## 10. STUDENTS SERVICES

### 10.1 Registration

Students are the main asset of the Institute and accordingly the Institute strives to provide the best services to them. During the year, a total of 12786 students were registered as against 12150 in the previous year for the Regular Course. The number of students with valid registration as on March 31, 2006 was 72023 as against 76582 for the corresponding previous year.

### 10.2 Foundation Course

The Foundation Course available to the ten plus two students is getting popularity. During the year, 8443 students were admitted to the Foundation Course as against 9171 during the previous year. The number of Foundation Course students as on 31<sup>st</sup> March, 2006 was 28355 as against 31415 as on 31<sup>st</sup> March, 2005.

### 10.3 Coaching

During the year, a total of 18294 coaching completion certificates were issued to the students of both oral and postal coaching as against 14799 coaching completion certificates issued during the previous year.

## 11. EXAMINATIONS

### 11.1 Conduct of Examinations

Examination is the yardstick to measure the competence of the students and hence the most important activity. During the year, the Company Secretaries Foundation Course, Intermediate and Final Course examinations were held in June and December, 2005 at 61

centres all over India and one overseas centre in Dubai. Under the Old Syllabus, last Final examination was held in June, 2005. A total of 23412 and 20744 candidates had sought enrolment for appearing in June and December, 2005 sessions of examinations respectively. The number of candidates who completed the various stages of examinations during 2005-06 are given hereunder :

Stage of Examination	Examination Session	
	June, 2005	Dec., 2005
Foundation	1191	1210
Intermediate	642	889
Final (Old Syllabus)	733	—
Final (New Syllabus)	75	179

List of examination centres and the statistics relating to examination results are given in Appendix 'C' and Appendix 'D' respectively.

#### 11.2 Post Membership Qualification (PMQ) Examination

There was no enrolment for the Institute's Post Membership Qualification (PMQ) Examination on "Capital Markets and Financial Services" scheduled in June, 2005. The Council after reviewing the track record concerning this Course and detailed deliberations thereon, decided to discontinue the PMQ Course on "Capital Markets and Financial Services".

The Government has approved PMQ Course in Corporate Governance and the same has been notified in the Gazette of India on June 26, 2006. The syllabus of the Course has been benchmarked to comparable syllabi of noted foreign Universities/Institutes. After the administrative aspects of the Course are formalized through various processes, the Institute will launch it enabling its Members to register in the course for pursuing the same.

#### 11.3 All India Prize Awards

Prizes and awards act as great motivators. Accordingly, the Institute has been awarding prizes for the meritorious students every year. The following students won the President's All India Prize Awards for June and December, 2005 examinations:

Examination	June, 2005		December, 2005	
	Name	Centre	Name	Centre
Intermediate	Rakesh Rathi	Jaipur	Rohit Biyani	Kolkata
Final	Ms. V. Neelam	Chennai	Ms. Nidhi Bajaj	Kolkata

Pt. Nehru Birth Centenary Annual Prize was won by Ms. Priti Ranasaria of Delhi. The particulars of all the prize winners together with All-India/Regional/Chapter Prize Schemes were published in the Student Company Secretary and 'C. S. Foundation Course' Bulletins of the Institute.

#### 11.4 Merit Certificates / Merit Scholarships/ Merit-cum-Means Assistance

In the June, 2005 session, merit certificates were awarded to 25 top rank holders in Foundation Course examination, 14 top rank holders in Intermediate examination, and 10 top rank holders each in Final examinations under Old as well as New Syllabi.

Similarly, in the December, 2005 session, merit certificates were awarded to 25 top rank holders in Foundation Course examination, 25 top rank holders in Intermediate examination, and 10 top rank holders in Final examination.

Pursuant to Merit Scholarship Scheme, Scholarships were awarded to first 15 toppers qualifying all the papers of Foundation and Intermediate examinations in the first attempt in June, 2005 and December, 2005 sessions of examination for pursuing Intermediate

and Final course of Company Secretaryship respectively. Likewise, under the Merit-cum-Means Assistance Scheme, financial assistance were granted to eligible candidates on the basis of their performance in the June, 2005 and December, 2005 examinations.

#### 11.5 Training

##### 11.5.1 Empanelment of Companies / Company Secretaries in Practice for imparting training

The Institute continued to make efforts to expand its training base by empanelling more and more companies as well as practising company secretaries for providing training to students. During the year, 119 companies were empanelled for imparting 15 months' training and 26 companies were empanelled for imparting three months' practical training. 71 Practising Company Secretaries empanelled for imparting training.

##### 11.5.2 Training imparted

During the year, 256 students underwent fifteen months' Training, 72 students 3-1/2 months' Practical Training and 206 students underwent training with Practising Company Secretaries.

##### 11.5.3 Training Orientation Programme(TOP)

During the year, 29 Training Orientation Programmes were organised. A total of 782 students successfully completed the same.

##### 11.5.4 Academic Development Programme

During the year, 16 Academic Development Programmes were conducted. A total of 733 students attended the same.

A one-day workshop was also organised for the benefit of students on the topic **How to prepare & face interview**, facilitated by Shri Rajiv Khurana, Consultant/Trainer/TV & Radio Anchor, at NIRC Auditorium.

##### 11.5.5 Secretarial Modular Training Programme

###### (i) Regular SMTP

During the year, 28 regular Secretarial Modular Training Programmes (SMTPs) were conducted. A total of 736 candidates successfully completed the same.

###### (ii) Residential SMTP

During the Year, ICSI-CCRT organised four Residential SMTPs. 87 candidates attended the programme.

#### 12. PUBLIC RELATIONS & CORPORATE COMMUNICATION

##### 12.1 Media Visibility

Co-ordinated and concerted efforts through the print and electronic media and a host of career awareness activities were undertaken during the year under review. This image building exercise enhanced the awareness and visibility of the profession of Company Secretaries.

##### 12.2 Print Media Publicity

###### 12.2.1 Press Releases

Major Press Releases pertaining to the CS Course, various Professional Development Programmes, Institute's functions, various publications etc. were published in all leading business and national newspapers.

###### 12.2.2 Press Interviews

Exclusive Press Interviews of the President, Vice President and Secretary & CEO on various aspects of the profession of Company Secretaries were widely covered in several editions of all Financial and National dailies.

###### 12.2.3 Career Features

Nearly twenty exhaustive full page career features on **Career as a Company Secretary** were published during the year in all India editions

with photographs in educational coloured supplements of various National Newspapers. Popular Hindi dailies also published elaborate write-ups on "Company Secretaryship" course. Elaborate information about the Company Secretaryship Course was also prominently covered in Career Magazines for the youth.

#### 12.2.4 Press Conferences

The President addressed Press Conferences at 26 cities during his visits to various Regional Councils/Chapters. The interviews were widely covered by the press.

The Press Meet to highlight the 33<sup>rd</sup> National Convention held at Chennai received front page coverage with photographs in several all India editions of National and Regional dailies including local TV Channels. Doordarshan & CNBC also covered the Press Conference.

#### 12.2.5 Newspaper Supplements

With a view to highlight the 33<sup>rd</sup> National Convention & Corporate Governance Awards two full page Newspaper Supplements were published in 13 all India editions of "HINDU BUSINESS LINE" with photographs. Good Visibility was received by the Institute with HBL as ICSI Media Partner for both the events.

#### 12.3 Electronic Media Publicity

A 10 minutes Film on ICSI-CCRT was produced for popularity of the Research & Training Centre at Navi Mumbai.

A brief report on major initiatives in the CS Profession was telecast on CNBC & CNN-IBN news bulletins.

A 20 minutes programme on CS was broadcast on *Yuvavani* during *Sunehara Kai* on ALL INDIA RADIO. A series of *Live Pre and Post Budget* discussions with the Vice-President & Secretary & CEO, the ICSI were telecast on SAHARA SAMAY (RASHTRIYA) & National Network of DOORDARSHAN:

- (i) Scrolls on CS Results / Exams were displayed on CNBC, CNBC-Aawaz, DOORDARSHAN, AAJ TAK, CHANNEL 7 & other TV Channels. The detailed roll number wise Results were displayed prominently on the Websites of leading Newspapers: Rajasthan Patrika, Amar Ujala & Dainik Jagaran.
- (ii) NDTV, CNBC & DOORDARSHAN telecast LIVE proceedings of the 33<sup>rd</sup> National Convention at Chennai in addition to coverage by JAYA TV & SUN TV, the Regional TV Channels. The Fifth Corporate Governance Award function at Mumbai, was prominently covered by Doordarshan and Regional TV Channels.
- (iii) 4 interactive LIVE Panel discussions of one hour duration each were telecast on GYAN DARSHAN on: (i) Law Relating to Private Companies in India, (ii) Mutual Funds – An Overview, (iii) MCA-21 and (iv) Corporate Restructuring.

#### 12.4 Career Fairs

The Institute participated in over 36 Career Fairs across the country. The newly designed Brochure *Be the Driving Force behind Corporate Excellence as a Company Secretary* and large-sized Posters on CS were displayed and information disseminated among students/parents/visitors to the Career Fairs.

#### 12.5 Coordination with Regional Councils / Chapters for Career Awareness / Media Publicity

- (i) Panel discussions aired via teleconferencing recorded on CDs were sent to all Regional Councils / Chapters/ Satellite Chapters for appropriate screenings during ADPs, SMTPs & Seminars.
- (ii) Newly designed informative Dockets with "Presentation Items" alongwith CS Brochures and Posters were sent to all Regional

Councils/Chapters for meetings with Heads of Commerce faculty & Principals of Schools/Colleges for Career Counselling.

- (iii) Press Releases on topical issues were issued for enhancing the awareness about the Company Secretaryship Course and Profession vide the print and electronic media

### 13. FINANCES

#### 13.1 Surplus

An amount of Rs. 167.35 Lacs being surplus of income over expenditure for the current year was transferred to the General Reserve, as compared to Rs. 200.76 Lacs transferred during the previous year.

#### 13.2 Reserves

##### (i) Capital Reserve

The Capital Reserve which includes the Entrance Fee received from Members stood at Rs. 76.05 Lacs as on March 31, 2006 as against Rs. 73.00 Lacs as on March 31, 2005.

##### (ii) General Reserve

The General Reserve which stood at Rs. 3037.00 Lacs as on March 31, 2005 has risen to Rs. 3220.58 Lacs as on March 31, 2006.

#### 13.3 Expenses on Foreign Travel

During the year, an expenditure of Rs. 2.54 Lacs was incurred on foreign travel as against Rs. 1.20 Lacs during the previous year.

#### 13.4 Statutory and Internal Auditors

M/s. Khanna & Annadham, Chartered Accountants, New Delhi were re-appointed as Statutory Auditors of the Institute for the year ended March 31, 2006. The Auditor's Report is published along with the statements of accounts.

M/s. G C Sharda & Co., Chartered Accountants, New Delhi were re-appointed as the Internal Auditors of the Institute for the year ended March 31, 2006.

#### 13.5 Capital Grant and Loan to the Regional Councils and Chapters

Total grant and loan (net) given by the Institute to the Regional Councils and Chapters for acquiring their own office premises as on March 31, 2006 were as follows :

(i)	Grant	Rs. 222.29 Lacs
(ii)	Loan	Rs. 147.60 Lacs

#### 13.6 Company Secretaries Benevolent Fund (CSBF)

The CSBF had a life membership of 5258 as on March 31, 2006 as against 5218 members as on March 31, 2005. Capital Reserve and General Reserve of the CSBF as on March 31, 2006 stood at Rs. 129.23 Lacs and Rs. 56.74 Lacs respectively.

### 14. HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

#### 14.1 Institute's Vision Plan - 2010

In line with the Institute's Vision Plan – 2010, efforts were continued to be made for training & updation of knowledge of the employees of the Institute on a continuous basis in order to develop workforce competencies, to continuously improve & align personal, workgroup and organisational capability.

As a part of developmental mechanism including career planning, a number of employees were promoted/confirmed/transferred besides new appointments on account of resultant vacancies. Mementoes/cash awards were also presented to the eligible employees who had rendered 15/20/25/30 years of distinguished service in the Institute.

All these HR initiatives were primarily aimed at upgrading professional knowledge/ development of managerial acumen as well as improvement in efficiency/speed of the employees of the Institute in providing services to its members & students.

#### **14.2 Employees Relation & Welfare**

As on March 31, 2006 the manpower strength of the Institute stood at 224 comprising 30% females. The average age of the employees as on March 31, 2006 was 45 years.

Employer-Employee relationship remained extremely peaceful and cordial during the year.

#### **15. FUTURE OUTLOOK**

The profession of Company Secretaries through its glorious past has linked itself to the collegian of established professions the world over and is growing apace. As the emerging paradigm is constantly changing and making the market place more competitive, the profession has to take lead to renew, reinvent and reshape itself to reach the acme of excellence and competitiveness. Hence, the profession has to dream new milestones and sublime niches in order to reshape its course, structure, positioning, for enrichment of the corporate sector and corporate governance. The profession needs to reconceive moulds and create new niches for itself to add value to exceed the expectations of the corporate sector and to help compete in emerging highly contestable market for professional services.

#### **16. ACKNOWLEDGEMENTS**

The Council places on record its gratitude to the various Ministries and Officers of the Central Government, particularly the Ministry of Company Affairs and SEBI, and other regulatory authorities for their guidance and support for the development of the profession of Company Secretaries and encouraging the activities of the Institute during the year. The Council is also grateful to various State Governments, Financial/Industrial/Investment Institutions/Corporate Sector, various Chambers of Commerce, Trade Associations and other Agencies in general in availing the services of members of the Institute and in recognizing their expertise.

The Council also places on record its deep appreciation to the members of the Secretarial Standards Board as also the Editorial Advisory Board for their services. The Council places on record its thanks to the Regional Councils and Chapters, including Satellite Chapters for extending their whole-hearted co-operation and support and also to the Officers and Staff of the Institute for their unflinching commitment and devotion to their duties.

For and on behalf of the Council

Place : Kolkata  
Date : 10.09.2006

**(H M CHORARIA)**  
PRESIDENT



## APPENDIX - A

**STANDING AND NON-STANDING COMMITTEES AND ADVISORY BOARDS**

**Committee constituted on  
January 19, 2006**

**Committee reconstituted on  
August 4, 2006**

**EXECUTIVE COMMITTEE**

H M Choraria	Chairman	H M Choraria	Chairman
Preeti Malhotra (Ms.)	Member	Preeti Malhotra (Ms.)	Member
Bipin S Acharya	Member	R Narayanan	Member
Savithri Parekh (Ms.)	Member	Savithri Parekh (Ms.)	Member
R Ravi	Member	R Ravi	Member

**DISCIPLINARY COMMITTEE**

H M Choraria	Chairman	No Change
Y S Malik	Member	
Pradeep K Mittal	Member	

**EXAMINATION COMMITTEE**

Preeti Malhotra (Ms.)	Chairperson	Preeti Malhotra (Ms.)	Chairperson
Nesar Ahmad	Member	R Ravi	Member
Mahesh Anant Athavale	Member	V Sreedharan	Member

**PROFESSIONAL DEVELOPMENT COMMITTEE**

H M Choraria	Chairman	H M Choraria	Chairman
Bipin S Acharya	Member	Rita Dixit (Ms.)	Member
Nesar Ahmad	Member	Y S Malik	Member
Rita Dixit (Ms.)	Member	Pradeep K Mittal	Member
Y S Malik	Member	R Narayanan	Member
Pradeep K Mittal	Member	R Ravi	Member
R Narayanan	Member		
R Ravi	Member		

**TRAINING & EDUCATIONAL FACILITIES COMMITTEE**

Preeti Malhotra	Chairperson	Preeti Malhotra	Chairperson
Mahesh Anant Athavale	Member	Datta Hanumanta Raju	Member
Datta Hanumanta Raju	Member	Savithri Parekh (Ms.)	Member
S D Israni (Dr.)	Member	Amit Kumar Sen	Member
Savithri Parekh (Ms.)	Member	V Sreedharan	Member
Amit Kumar Sen	Member	P P Zibi Jose	Member
V Sreedharan	Member		
P P Zibi Jose	Member		

**Committee constituted on  
January 19, 2006**

**Committee reconstituted on  
August 4, 2006**

**PRACTISING COMPANY SECRETARIES COMMITTEE**

Bipin S Acharya	Chairman	H M Choraria	Chairman
Nesar Ahmad	Member	Datta Hanumanta Raju	Member
Mahesh Anant Athavale	Member	R Ravi	Member
Datta Hanumanta Raju	Member	P P Zibi Jose	Member
R Ravi	Member	V Sreedharan	Member
P P Zibi Jose	Member		

**CCRT MANAGEMENT COMMITTEE**

S D Israni (Dr.)	Chairman	R Narayanan	Chairman
Bipin S Acharya	Member	Pradeep K Mittal	Member
Pradeep K Mittal	Member	Datta Hanumanta Raju	Member
R Ravi	Member	R Ravi	Member

**PMQ COURSE COMMITTEE**

Preeti Malhotra (Ms.)	Chairperson	Preeti Malhotra (Ms.)	Chairperson
Nesar Ahmad	Member	R Ravi	Member
Mahesh Anant Athavale	Member	V Sreedharan	Member

**REGULATIONS COMMITTEE**

V Sreedharan	Chairman	V Sreedharan	Chairman
Bipin S Acharya	Member	Pradeep K Mittal	Member
Nesar Ahmad	Member	R Ravi	Member
Pradeep K Mittal	Member		
R Ravi	Member		

**PLACEMENT COMMITTEE**

Nesar Ahmad	Chairman	Datta Hanumanta Raju	Chairman
Datta Hanumanta Raju	Member	R Narayanan	Member
P P Zibi Jose	Member	P P Zibi Jose	Member

**INFORMATION TECHNOLOGY COMMITTEE**

V Sreedharan	Chairman	No Change	
Spvithri Parekh (Ms.)	Member		
R Narayanan	Member		

**RESEARCH & PUBLICATIONS COMMITTEE**

Pradeep K Mittal	Chairman	Pradeep K Mittal	Chairman
S D Israni (Dr.)	Member	P P Zibi Jose	Member
P P Zibi Jose	Member	Datta Hanumanta Raju	Member

**Committee constituted on  
January 19, 2006**

**Committee reconstituted on  
August 4, 2006**

**ICSI CORPORATE GOVERNANCE EXCELLENCE AWARD COMMITTEE**

R Ravi	Chairman	R Ravi	Chairman
Nesar Ahmad	Member	Datla Hanumanta Raju	Member
Datla Hanumanta Raju	Member	Rita Dixit (Ms.)	Member
Rita Dixit (Ms.)	Member	R Narayanan	Member
R Narayanan	Member	Amit Kumar Sen	Member
Amit Kumar Sen	Member	P P Zibi Jose	Member
P P Zibi Jose	Member		

**INTERNATIONAL PERSPECTIVE COMMITTEE**

R Ravi	Chairman	R Ravi	Chairman
Nesar Ahmad	Member	Amit Kumar Sen	Member
Amit Kumar Sen	Member	V Sreedharan	Member
V Sreedharan	Member		

**COORDINATION COMMITTEE**

H M Choraria	Chairman	H M Choraria	Chairman
Preeti Malhotra (Ms.)	Member	Preeti Malhotra (Ms.)	Member
Nesar Ahmad	Member	Pradeep K Mittal	Member
Pradeep K Mittal	Member	Amit Kumar Sen	Member
Amit Kumar Sen	Member		

**AUDIT COMMITTEE**

Amit Kumar Sen	Chairman	No Change
Rita Dixit (Ms.)	Member	
R Narayanan	Member	
V Sreedharan	Member	

**ICSI HOUSE PROJECT COMMITTEE**

R N Bansal	Chairman	R N Bansal	Chairman
Preeti Malhotra (Ms.)	Member	Preeti Malhotra (Ms.)	Member
Nesar Ahmad	Member	Girish Ahuja	Member
Girish Ahuja	Member	Rita Dixit (Ms.)	Member
Rita Dixit (Ms.)	Member	Yogesh Kumar Gupta	Member
Yogesh Kumar Gupta	Member	Pradeep K Mittal	Member
Pradeep K Mittal	Member	Harish K Vaid	Member
Harish K Vaid	Member	Pavan Kumar Vijay	Member
Pavan Kumar Vijay	Member	N K Jain	Member-Secretary
N K Jain	Member-Secretary		

**SYLLABUS REVIEW COMMITTEE**

Datla Hanumanta Raju	Chairman	Datla Hanumanta Raju	Chairman
Nesar Ahmad	Member	Pradeep K Mittal	Member
Pradeep K Mittal	Member	Savithri Parekh (Ms.)	Member
Savithri Parekh (Ms.)	Member	P P Zibi Jose	Member
P P Zibi Jose	Member		

**Committee constituted on  
January 19, 2006**

**Committee reconstituted on  
August 4, 2006**

**CORPORATE LAWS COMMITTEE**

Preeti Malhotra (Ms.)	Chairperson	No Change
R Narayanan	Member	
Savithri Parekh (Ms.)	Member	
V Sreedharan	Member	
P P Zibi Jose	Member	

**CAPITAL MARKETS COMMITTEE**

S D Israni (Dr.)	Chairman	R Ravi	Chairman
Bipin S Acharya	Member	R Narayanan	Member
Nesar Ahmad	Member	Datta Hanumanta Raju	Member
Datta Hanumanta Raju	Member	Savithri Parekh (Ms.)	Member
R Ravi	Member	Amit Kumar Sen	Member
Amit Kumar Sen	Member		

**SECRETARIAL STANDARDS BOARD**

S V Subramanian	Chairman	S V Subramanian	Chairman
Bipin S Acharya	Vice-Chairman	V Sreedharan	Vice-Chairman
M S Raghavan	Member	Bipin S Acharya	Member
Vinod Kothari	Member	M S Raghavan	Member
T V Narayanaswamy	Member	Vinod Kothari	Member
S Radhakrishnan	Member	T V Narayanaswamy	Member
P Srinivasa Rao	Member	S Radhakrishnan	Member
K S Ravichandran (Dr.)	Member	P Srinivasa Rao	Member
S C Vasudeva	Member	K S Ravichandran (Dr.)	Member
Pravin Kumar (MCA)	Member	S C Vasudeva	Member
S Santhanakrishnan (ICAI)	Member	Pravin Kumar (MCA)	Member
V C Kothari (ICWAI)	Member	S Santhanakrishnan (ICAI)	Member
Nominee of SEBI	Member	V C Kothari (ICWAI)	Member
		Nominee of SEBI	Member

**EDITORIAL ADVISORY BOARD**

S Balasubramanian	Chairman	No Change
V K Agarwal	Member	
Girish Ahuja (Dr.)	Member	
V K Bhasin	Member	
G R Bhatia	Member	
Renu Budhiraja (Ms.)	Member	
K N Chandrasekhar Pillai (Dr.)	Member	
Rakesh Chandra	Member	
Delepi Goswami	Member	
T V Narayanaswamy	Member	
R S Nigam (Prof.)	Member	
R K Pandey	Member	
Savithri Parekh (Ms.)	Member	

## APPENDIX - B

### Details of attendance of Members at the Council and the Standing and Non-Standing Committee Meetings

NAME OF THE COUNCIL MEMBER	COUNCIL		EXECUTIVE COMMITTEE		DISCIPLINARY COMMITTEE		EXAMINATION COMMITTEE		PROFESSIONAL DEVELOPMENT COMMITTEE		TRAINING AND EDUCATION FACILITIES COMMITTEE		PRACTISING COMPANY SECRETARIES COMMITTEE	
	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	
H M Choraria	7	7	4	4	1	1			1	1	3	3		
Preeti Malhotra (Ms.)	7	7	1	1			4	4	3	3	1	1	4	4
Bipin S Acharya	7	6	1	1					4	2			5	5
Nesar Ahmad	7	7			3	3	1	1	1	1	3	2	5	5
Mahesh Anant Athavale	7	6					4	3			4	3	1	1
Datla Hanumantha Raju	7	7									4	4	5	4
Rita Dixit (Ms.)	7								1	-	3	-		
S D Israni (Or.)	7	4							3	1	1	1	4	2
Y S Malik	7	1			4				1	-	3	-		
Pradeep K Mittal	7	7	3	3	1	1			1	1	3	3		
R Narayanan	7	4	3	2					4	3				
Savitthri Parekh (Ms.)	7	4	4	2					3	2	1	1		
R Ravi	7	6	4	3	3	3	3	3	4	3			1	-
Amit Kumar Sen	7	7							3	2	1	-		
V Sreedharan	7	4									4	2	4	4
P P Zibi Jose	7	3							3	1	1	1	1	1
	DATES OF THE MEETING 21/22.5.05 20/21.8.05 25.9.05 23.10.05 18.1.06 19.1.06 24.3.06	DATES OF THE MEETING 24.5.05 3.9.05 21.12.05 3.3.06	DATES OF THE MEETING 25.4.05 10.7.05 24.11.05 4.3.06	DATES OF THE MEETING 23/24.4.05 19.8.05 28/29.10.05 19.2.06	DATES OF THE MEETING 30.4.05 19.8.05 24.12.05 3.3.06	DATES OF THE MEETING 30.4.05 19.8.05 24.12.05 3.3.06	DATES OF THE MEETING 30.4.05 19.8.05 24.12.05 3.3.06	DATES OF THE MEETING 18.4.05 14/15.5.05 17/18.9.05 26.11.05 11.2.06						

## APPENDIX - B (Contd.)

## Details of attendance of Members at the Council and the Standing and Non-Standing Committee Meetings

NAME OF THE COUNCIL MEMBER	CCRT MANAGEMENT COMMITTEE		PMQ COURSE COMMITTEE		REGULATIONS COMMITTEE		PLACEMENT COMMITTEE		INFORMATION TECHNOLOGY COMMITTEE		RESEARCH & PUBLICATIONS COMMITTEE		NON-CORPORATE GOVERNANCE EXCELLENCE AWARD COMMITTEE	
	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED
H M Choraria			3	3					4	4			1	1
Preeti Malhotra (Ms.)	1	1			1	1								
Bipin S Acharya			1	1	1	1	4	4					2	2
Nesar Ahmad			3	3	2	2								
Mahesh Anant Athavale	1	1	2	2	1	1	4	4					1	1
Datta Hanumanta Raju													2	2
Rita Dixit (Ms.)														
SD Israni (Dr.)	1	1					3	1			1	1	1	1
Y S Malik														
Pradeep K Mittal					3	2					3	3		
R Narayanan									1	1	2	2	2	2
Savithri Parekh (Ms.)							3	2	5	4			1	1
R Ravi			2	2	1	1							1	1
Amit Kumar Sen	1	1											2	1
V Sreedharan					1	1			5	5	2	2		
P P Zibi Jose							1	1	4	1	1	1	1	1
	DATES OF THE MEETING 14.5.05		DATES OF THE MEETING 20.8.05 24.12.05 4.3.06		DATES OF THE MEETING 19.8.05 20.12.05 11.2.06		DATES OF THE MEETING 30.4.05 19.8.05 24.12.05 11.2.06		DATES OF THE MEETING 1.5.05 16.5.05 5.7.05 27.11.05 11.2.06		DATES OF THE MEETING 30.4.05 21.8.05 3.3.06		DATES OF THE MEETING 20.8.05 3.3.06	

## APPENDIX - B (Contd.)

## Details of attendance of Members at the Council and the Standing and Non-Standing Committee Meetings

NAME OF THE COUNCIL MEMBER	INTERNATIONAL PERSPECTIVE COMMITTEE		AUDIT COMMITTEE		SYLLABUS REVIEW COMMITTEE		CORPORATE LAWS COMMITTEE		CAPITAL MARKETS COMMITTEE	
	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED	HELD DURING THE TENURE OF THE MEMBER	ATTENDED
H M Choraria					3	3				
Preeti Malhotra (Ms.)							5	5		
Bipin S Acharya									1	1
Nesar Ahmad	1	1			4	3			1	1
Mahesh Anant Athavale	1	1								
Datla Hanumanta Raju	1	1			4	4			1	1
Rita Dixit (Ms.)	1	-	1	-	3	-				
S D Israni (Dr.)	1	1					4	2	3	3
Y S Malik										
Pradeep K Mittal					1	-				
R Narayanan			2	2			5	4		
Savithri Parekh (Ms.)					1	1	5	4		
R Ravi	1	-							1	1
Amit Kumar Sen	2	-	2	2					3	1
V Sreedharan	1	1	2	2			5	2	2	2
P P Zibi Jose					4	2	1	1	2	2
	DATES OF THE MEETING 21.8.05 4.3.06		DATES OF THE MEETING 19.8.05 4.3.06		DATES OF THE MEETING 1.5.05 19.8.05 24.12.05 4.3.06		DATES OF THE MEETING 1.5.05 11.6.05 19.8.05 24.12.05 3.3.06		DATES OF THE MEETING 30.4.05 20.8.05 3.3.06	

## APPENDIX - C

**LIST OF EXAMINATION CENTRES DURING THE YEAR 2005-06**

- |                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| 1. Agra             | 32. Lucknow                 |
| 2. Ahmedabad        | 33. Ludhiana                |
| 3. Allahabad        | 34. Madurai                 |
| 4. Ambala           | 35. Mangalore               |
| 5. Bangalore        | 36. Meerut                  |
| 6. Bhilwara         | 37. Mumbai (CG)             |
| 7. Bhopal           | 38. Mumbai (GKT)            |
| 8. Bhubaneswar      | 39. Mumbai (JOG)            |
| 9. Chandigarh       | 40. Mysore                  |
| 10. Chennai (West)  | 41. Nagpur                  |
| 11. Chennai (South) | 42. Nashik                  |
| 12. Coimbatore      | 43. NOIDA                   |
| 13. Dehradun        | 44. Panaji                  |
| 14. Delhi (East)    | 45. Patna                   |
| 15. Delhi (North)   | 46. Pondicherry             |
| 16. Delhi (South)   | 47. Pune                    |
| 17. Delhi (West)    | 48. Raipur                  |
| 18. Ernakulam       | 49. Rajkot                  |
| 19. Faridabad       | 50. Ranchi                  |
| 20. Ghaziabad       | 51. Shimla                  |
| 21. Gurgaon         | 52. Surat                   |
| 22. Guwahati        | 53. Thane                   |
| 23. Hyderabad       | 54. Thiruvananthapuram      |
| 24. Indore          | 55. Tiruchirapalli          |
| 25. Jaipur          | 56. Udaipur                 |
| 26. Jammu           | 57. Vadodara                |
| 27. Jamshedpur      | 58. Varanasi                |
| 28. Jodhpur         | 59. Vijayawada              |
| 29. Kanpur          | 60. Visakhapatnam           |
| 30. Kolkata (North) | 61. Yamuna Nagar            |
| 31. Kolkata (South) | 62. OVERSEAS CENTRE – DUBAI |



## APPENDIX - D

## STATISTICS ON EXAMINATION RESULTS

## JUNE, 2005 SESSION

STAGE OF EXAMINATION	NUMBER OF CANDIDATES			PASS PERCENTAGE
	ENROLLED	APPEARED	PASSED	
FOUNDATION	5092	4153	1191	28.68
INTERMEDIATE*				
GROUP - I	9605	6662	1024	15.37
GROUP - II	6139	4144	695	16.77
FINAL (NEW SYLLABUS)*				
GROUP - I	820	615	153	24.88
GROUP - II	680	499	138	27.66
GROUP - III	779	561	116	20.68
FINAL (OLD SYLLABUS)*				
GROUP - I	2033	1433	320	22.33
GROUP - II	3052	2163	735	33.98

\* 1495 Candidates appeared for Intermediate Both Groups out of whom 105 Candidates passed Both Groups (7.02%).

# 149 Candidates appeared for Final (New Syllabus) All Groups out of whom 19 Candidates passed All Groups (12.75%).

• 645 Candidates appeared for Final (Old Syllabus) Both Groups out of whom 49 Candidates passed Both Groups (7.60%).

## DECEMBER 2005 SESSION

STAGE OF EXAMINATION	NUMBER OF CANDIDATES			PASS PERCENTAGE
	ENROLLED	APPEARED	PASSED	
FOUNDATION	4203	3595	1210	33.66
INTERMEDIATE*				
GROUP - I	9255	6326	1144	18.08
GROUP - II	6668	4457	1038	23.29
FINAL (NEW SYLLABUS)*				
GROUP - I	2349	1429	418	29.25
GROUP - II	2381	1515	595	39.27
GROUP - III	2429	1505	395	26.25

\* 1838 Candidates appeared for Intermediate Both Groups out of whom 224 Candidates passed Both Groups (12.19%).

# 415 Candidates appeared for Final (New Syllabus) All Groups out of whom 52 Candidates passed All Groups (12.53%).

2962 92706-7

**KHANNA & ANNADHANAM**

CHARTERED ACCOUNTANTS

706, AKASH DEEP, 26-A, BARAKHAMBA ROAD, P.O. BOX 648, NEW DELHI-110 001.

**AUDITOR'S REPORT**

1. We have audited the attached Balance sheet of the **Institute of Company Secretaries of India** as at 31<sup>st</sup> March, 2006 and also the Income and Expenditure Account annexed thereto for the year ended on that date, in which are incorporated the accounts of the 'Head Office' audited by us, accounts of 'Centre for Corporate Research and Training, (CCRT), Navi Mumbai, 44 Chapters, 27 Satellite Chapters and 4 Regional Offices audited by other Auditors, and unaudited accounts of 1 Chapter Reports of the Auditors from 6 Chapters and Accounting Policies and Notes from 14 Chapters were not received and could not be considered while framing this report. These financial statements are the responsibility of Institute's Management. Our responsibility is to express opinion on these financial statements based on our audit.
2. We conducted our audit in accordance with auditing standards, generally accepted in India. Those Standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the Financial Statements. An audit, also includes, assessing the accounting principles used, and significant estimates, made by Management, as well as evaluating, the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
3. Further to our comments referred to in paragraphs 1 and 2 above, we report that:
  - (a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
  - (b) The Balance Sheet and the Income & Expenditure Account dealt with by this report are in agreement with the books of account;
  - (c) In our opinion, the Balance sheet and the Income & Expenditure Account dealt with by this report comply with the mandatory accounting standards to the extent they are applicable;
- (d) (i) Reconciliation of inter unit accounts of Chapters/ Satellite Chapters, which included transactions relating to various grants given by Headquarters, publications stock transferred, reimbursement of expenses, building and other reserves etc. over the years is in progress. Substantial progress has been made towards reconciliation and clearance of old entries and efforts are continuing to clear the remaining entries. Effect on the accounts on due reconciliation / adjustment thereof can not be indicated at this stage. (Refer Note No. 10 of Schedule No. 16)
- (ii) Assets of 8 Chapters / Satellite Chapters having a written down value of Rs. 3.31 lacs as at 31<sup>st</sup> March, 2006 have been incorporated in the fixed assets schedule as details of original cost and accumulated depreciation provided till date are not available to enable restatement of the figures. Effect on the accounts on due restatement / adjustment thereof, in Management's view, would not be material. (Refer Note No. 9 of Schedule 16)
- (f) We further report that the effect of paragraphs 1 and 3(d)(i) to (ii) above, can not be indicated at this stage. Subject to the above, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the accounting policies and notes to the accounts, give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
  - (i) in the case of the Balance sheet, of the state of affairs of the Institute as at 31<sup>st</sup> March, 2006; and
  - (ii) in the case of the Income and Expenditure Account, of the surplus of the Institute for the year ended on that date.

For **KHANNA & ANNADHANAM**

Chartered Accountants

**(Jitender Dhingra)**

Partner

Place : Kolkata

Dated : 10.9.2006

(Membership No.90217)

# THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA

## BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2006

PARTICULARS	SCHEDULE	As at 31st March		
		2006		2005
		Rs.	Rs.	Rs.
<b>SOURCES OF FUNDS</b>				
Capital Reserve	1		7,604,870	7,299,670
ICSI National Award for Excellence in Corporate Governance Fund	2		2,521,823	1,260,000
Staff Training Fund	3		10,579,996	10,166,875
Leave Encasement Fund	4		13,360,783	—
General Reserve	5		322,058,376	303,700,117
<b>TOTAL</b>			356,125,646	322,426,662
<b>APPLICATION OF FUNDS</b>				
Fixed Assets	6			
Gross Block		196,166,632		191,351,044
Less : Depreciation		85,171,278		78,256,132
Provision for impairment of Fixed Assets		1,691,820		1,691,820
Net Block		109,303,534		111,403,092
Add : Capital Work in Progress and Advances		26,280,605		4,428,000
			135,584,139	115,831,092
Investments	7		155,479,291	161,892,622
Current Assets, Loans and Advances				
Current Assets	8			
interest accrued on investments		18,517,240		16,363,430
Stocks in hand		1,059,155		1,269,349
Sundry Debtors		1,642,696		1,144,034
Cash and Bank balances		105,282,034		90,731,491
		126,501,325		109,528,304
Loans and Advances	9	7,399,849		8,051,661
		133,901,174		117,579,965
Less : Current Liabilities and Provisions	10			
Liabilities		66,720,357		59,212,793
Provisions		2,118,399		13,664,224
Net Current Assets			65,062,418	44,702,948
<b>TOTAL</b>			356,125,848	322,426,662

### ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

16

As per our report of even data attached

For KHANNA & ANNAHANAM  
Chartered Accountants

S K Arora  
Dir. (Fin. & Accts.)

N K Jain  
Secretary & CEO

Preeti Malhotra (Ms)  
Vice-President

H M Choraria  
President

#### Members (in alphabetical order)

(Jitender Dhillon)  
Partner  
(Membership No. 90217)

Pradeep K Mittal  
Oatla Hanumanta Raju

R Narayanan  
R Ravi

Savithri Parekh (Ms.)  
Amit Kumar Sen

(Signature)  
(Signature)  
(Signature)

Place : Kolkata  
Dated : 10.9.2006

V Sreedharan

# THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA

## INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2006

PARTICULARS	SCHEDULE	For the year ended 31st March	
		2005	2006
		Rs.	Rs.
<b>INCOME</b>			
Fees from Members and Students	11	130,159,309	125,231,679
Sale of Publications		8,595,571	7,400,708
Subscription to Journal/Bulletin and Advertisements		8,687,658	6,425,377
Interest on investments (Gross)		19,170,855	19,937,477
[Tax deducted at source Rs. 97,747 (Previous Year Rs. 42,247)]			
Income from Programmes		36,517,582	33,579,163
[Tax deducted at source Rs. 31,081 (Previous Year Rs. 1,16,664)]			
Scientific Research Activities		250,000	-
Provision no longer required, written back		329,409	303,802
Other Income	12	3,425,302	4,634,230
<b>TOTAL</b>		<b>205,135,686</b>	<b>197,512,436</b>
<b>EXPENDITURE</b>			
Establishment	13	57,701,990	53,534,724
Postal Tuition		12,272,877	10,947,630
Oral Tuition		8,309,756	6,164,413
Publications		2,544,037	2,273,347
Stationery		3,182,353	3,069,522
Journal and Bulletins		8,502,346	9,590,115
Examinations		11,481,340	11,091,092
Communication	14	5,945,773	5,310,726
Travelling and Conveyance		4,028,630	4,486,281
Student Scholarships and Awards		332,545	199,045
Professional Development Programmes and Training		25,307,398	23,317,249
Scientific Research Activities		16,432,108	19,162,265
Others	15	22,835,592	16,347,949
Depreciation	6	7,495,996	7,426,732
Additional Contribution to Pension Trust		-	1,080,000
Contribution to C G Award Fund		1,855,000	1,260,000
Contribution to ICSI Employees Hospitalisation Trust		50,000	50,000
Contribution to C S Benevolent Fund		75,000	75,000
Contribution to Employees Benevolent Fund		50,000	50,000
Excess of income over Expenditure transferred to General Reserve		16,734,943	20,076,346
<b>TOTAL</b>		<b>205,135,686</b>	<b>197,512,436</b>

\* Figures are after allocation to Scientific Research Activities

As per our report of even date attached

For KHANNA & ANNADHANAM  
Chartered Accountants

S K Arora  
Dir. (Fin. & Accts.)

N K Jain  
Secretary & CEO

Preeti Malhotra (Ms)  
Vice-President

H M Chordia  
President

Members (In alphabetical order)

(Jitender Dhillon)  
Partner  
(Membership No. 90217)

Pradeep K Mittal  
Datla Hanumanta Raju

R Narayanan  
R Ravi

Savithri Parekh (Ms.)  
Amit Kumar Sen

Place : Kolkata  
Dated : 10.9.2006

V Sreedharan

**CAPITAL RESERVE****SCHEDULE 1**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
As per last Balance Sheet		7,299,670		6,956,570
Add: Entrance Fees - Associate Members	265,600		302,700	
- Fellow Members	39,400	305,200	40,400	343,100
<b>TOTAL</b>		<b>7,604,870</b>		<b>7,299,670</b>

**ICSI NATIONAL AWARD FOR EXCELLENCE IN CORPORATE GOVERNANCE FUND****SCHEDULE 2**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
As per last Balance Sheet		1,260,000		-
Add : Contribution during the year	1,855,000		1,260,000	
: Receipts during the year	855,000		-	
: Interest on Investment of Rs. 12.60 lacs @ 8%	100,800		-	
(Amount earmarked in Schedule 7 against 8% GOI Bonds)	2,810,800		1,260,000	
Less : Amount utilised during the year	1,548,977	1,261,823	-	
<b>TOTAL</b>		<b>2,521,823</b>		<b>1,260,000</b>

**STAFF TRAINING FUND****SCHEDULE 3**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
As per last Balance Sheet		10,166,875		10,000,000
Add : Contribution during the year	-		-	
: Interest on Investment of Rs. 100 lacs @ 8%	800,000		800,000	
(Amount earmarked in Schedule 7 against 8% GOI Bonds)	800,000		800,000	
Less : Amount utilised during the year	386,879	413,121	633,125	166,875
<b>TOTAL</b>		<b>10,579,996</b>		<b>10,166,875</b>

**LEAVE ENCASHMENT FUND****SCHEDULE 4**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006,</b>		<b>As at 31.03.2005,</b>	
As per last Balance Sheet		-		
Add : Transfer from provision for Leave Encashment (Refer to Schedule 10)	11,645,825			
: Contribution during the year	3,100,143			
Less : Amount utilised during the year	14,745,968	13,360,783		
<b>TOTAL</b>	1,385,185	<b>13,360,783</b>		

**GENERAL RESERVE****SCHEDULE 5**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
As per last Balance Sheet	303,700,117		281,662,873	
Less : Adjusted against Loan to RC / Chapters	10,484,354	293,215,763	11,523,248	270,139,625
Add : Capital Reserve				
Other Adjustments @		12,107,670		13,463,146
Direct Donations		-		21,000
Surplus for the year		16,734,943		20,076,346
<b>TOTAL</b>		<b>322,058,376</b>		<b>303,700,117</b>

@ Represent difference in opening figures, between Regions / Chapters and Head Office due to different set of policies followed at Regions / Chapters over the years (Refer Note No. 10 of the Note to Accounts).

## SCHEDULE OF FIXED ASSETS

## SCHEDULE 6

Sl. No.	Item	GROSS BLOCK				DEPRECIATION				NET BLOCK	
		Cost as on 1.4.2005	Additions	Deletions	Total Cost as on 31.3.2006	Total as on 1.4.2005	For the Year	Deletions	Total as on 31.3.2006	Impairment of Fixed Assets	As on 31.3.2006
01.	LEASEHOLD LAND	15,630,161	309,100	-	15,947,261	32,143,418	3,665,166	81,883	35,930,701	786,329	15,947,261
02.	BUILDINGS	107,124,778	2,444,940	309,100	109,268,018	11,440,278	1,145,843	90,999	12,503,212	233,333	72,542,988
03.	FURNITURE & FIXTURES	20,516,334	1,200,791	91,593	21,725,532	18,595	8,203	26,798	26,798	8,988,987	8,988,987
04.	COMPUTER NETWORK	20,967,444	2,596,786	1,495,050	22,069,180	16,965,505	2,651,940	1,451,285	18,161,160	551,447	168,621
05.	A/C INSTALLATION & COOLERS	5,799,618	109,489	42,865	5,946,242	3,815,707	323,126	36,942	4,101,891	-	359,573
06.	ELECTRICAL EQUIPMENT	5,329,485	325,827	5,612	5,649,700	3,319,679	360,727	4,694	3,675,512	71,922	28,242
07.	OFFICE & COMMUNICATION EQUIPMENT	9,339,372	495,066	560,362	9,274,076	5,425,770	585,567	470,178	5,641,167	37,092	1,902,266
08.	OTHER EQUIPMENT	1,335,958	25,875	-	1,361,833	826,807	80,253	-	907,060	11,697	10,321
09.	LIBRARY BOOKS	3,887,164	13,331	54,777	3,945,718	3,726,901	52,614	49,242	3,730,273	-	1,844,351
10.	VEHICLES	987,080	1,915	434,086	554,917	537,473	69,879	320,283	286,559	-	12,090
	Total	191,824,082	7,686,128	2,993,445	196,516,765	70,284,530	9,238,315	2,595,818	64,837,235	1,691,820	443,454
	Adjust / Suspense A/c @ Memorandum Entries	511,516	17,638	-	529,154	158,246	77,797	-	234,843	-	497,454
	This Year Total	191,536,316	7,623,750	2,993,445	196,153,511	70,442,776	9,316,112	2,595,818	65,171,278	1,691,820	115,445
	Previous Year Total	191,351,044	7,623,758	2,993,445	196,168,332	70,256,132	9,299,352	2,595,818	65,171,278	1,691,820	115,445
	Capital Work-In-Progress & Advances	300,000	-	-	300,000	-	-	-	-	-	300,000
01.	LAND (REFER NOTE NO. 2 OF FINANCIAL NOTES)	4,120,000	20,644,538	250,000	24,964,538	-	-	-	-	-	24,964,538
02.	BUILDINGS (UNDER CONSTRUCTION)	-	1,638,067	-	1,638,067	-	-	-	-	-	1,638,067
03.	COMPUTER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	This Year Total	4,420,000	22,182,605	250,000	26,252,605	-	-	-	-	-	26,252,605
	Previous Year Total	4,420,000	4,120,000	154,800	4,420,000	-	-	-	-	-	4,420,000

© Adjustment/ Suspenses is due to various set of practices adopted by Chapters and additions / deletions of some new Chapters. These were required to be carried out to match the previous / current year figures.  
 Note : Depreciation on all assets relating to CCRT amounting to Rs.18,03,356 is included in the above amount of Rs.92,99,352

## INVESTMENTS - AT COST

## SCHEDULE 7

PARTICULARS	DATE OF MATURITY	AS ON 01.04.2009	ADDITIONS	DELETIONS	AS ON 31.03.2009
<b>(A) FIXED DEPOSITS</b>					
National Thermal Power Corporation					
8%	15.09.2005	5,000,000	-	5,000,000	-
7.5%	25.11.2005	7,500,000	-	7,500,000	-
Housing and Urban Development Corporation					
8.5%	07.10.2007	3,000,000	-	-	3,000,000
10.5%	06.07.2008	5,000,000	-	-	5,000,000
"	27.09.2008	2,000,000	-	-	2,000,000
"	10.10.2008	5,000,000	-	-	5,000,000
10%	10.10.2007	16,000	-	-	18,000
Industrial Development Bank of India					
10%	02.11.2006	2,000,000	-	-	2,000,000
"	05.11.2006	2,000,000	-	-	2,000,000
"	06.11.2006	1,000,000	-	-	1,000,000
Others					
7% T. N. State Transport Dev. Corp. Ltd.	05.10.2008	15,000	-	-	15,000
<b>Total (A)</b>		<b>32,531,000</b>	-	<b>12,500,000</b>	<b>20,031,000</b>
<b>(B) BONDS</b>					
ICICI Bank Ltd.					
10 (Previous Year 10) 11% Bonds of Rs.1 lac each	29.08.2005	1,000,000	-	1,000,000	-
30 (Previous Year 30) 11.50% Bonds of Rs.5000 each	19.01.2006	150,000	-	150,000	-
Industrial Development Bank of India					
600 (Previous Year 600) 14% Bonds of Rs.10000 each	05.10.2005	6,000,000	-	6,000,000	-
800 (Previous Year 800) 14% Bonds of Rs.5000 each	16.11.2005	4,000,000	-	4,000,000	-
55 (Previous Year 55) 12% Bonds of Rs.1 lac each	04.10.2005	5,500,000	-	5,500,000	-
05 (Previous Year 85) 12% Bonds of Rs.1 lac each	16.11.2007	8,500,000	-	-	8,500,000
15 14% R Income Bonds of Rs 5000 each	19.11.2005	75,000	-	75,000	-
10% Growing Interest Bond	05.04.2006	35,000	-	-	35,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	19.05.2009 to 26.12.2009	57,462,000	-	-	57,462,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	18.09.2010 to 09.12.2010	41,050,000	-	-	41,050,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	18.10.2005 to 11.10.2011	-	7,500,000	-	7,500,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	25.10.2005 to 19.10.2011	-	5,000,000	-	5,000,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	15.12.2005 to 07.12.2011	-	2,000,000	-	2,000,000
Bonds (Dombivili Chapter)		400,000	-	-	400,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	18.07.2009	800,000	-	-	800,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	22.11.2010	4,200,000	-	-	4,200,000
Govt. of India Savings (8%) Taxable Bonds	25.11.2011	-	800,000	-	800,000
<b>Total (B)</b>		<b>129,172,000</b>	<b>15,300,000</b>	<b>16,725,000</b>	<b>127,747,000</b>
<b>(C) MUTUAL FUNDS</b>					
6619 Units of UTI Liquid Cash Plan Regular - Growth Option (Previous Year Nil)		-	9,500,000	1,988,331	7,511,669
		13,112	-	-	13,112
<b>Total (C)</b>		<b>13,112</b>	<b>9,500,000</b>	<b>1,988,331</b>	<b>7,524,781</b>
<b>(D) 51 SHARES OF Rs. 10 EACH IN SATCHIDANAND CHS LTD.</b>		<b>510</b>	-	-	<b>510</b>
<b>(E) UTI(6.75%) BONDS</b>		<b>176,000</b>	-	-	<b>176,000</b>
<b>GRAND TOTAL (A+B+C+D+E)</b>		<b>161,692,622</b>	<b>24,800,000</b>	<b>31,213,331</b>	<b>155,279,291</b>

\* Includes Fixed Deposits/Bonds valued at Rs.11,69,255 towards Prize Awards endowments (Refer to Schedule 10)

# Includes Bonds valued at Rs. 1,34,00,000 towards Leave Encashment Fund (Refer to Schedule 4), Rs. 1,05,00,000 towards Staff Training Fund (Refer to Schedule 3) &amp; Rs. 25,00,000 towards Corporate Governance Awards Funds (Refer to Schedule 2)

**CURRENT ASSETS****SCHEDULE 8**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
Interest Accrued on Investments		18,517,240		16,363,430
Stock (valued, taken and certified by the Management)				
Publications	178,594		168,001	
Paper			104,024	
Study Material	10,856		164,941	
Others	869,705	1,059,155	854,383	1,289,349
Sundry Debtors				
Outstanding for more than six months				
- considered good	77,563		134,707	
- considered doubtful	35,686		5,120	
	113,249		139,827	
Others (considered good)	1,565,333		1,009,327	
	1,678,582		1,149,154	
Less: Provision for Bad & Doubtful Debts	35,686	1,642,896	5,120	1,144,034
Cash and Bank Balances				
Cash, Cheques/ Drafts/Postal Orders, Postage Stamps/ Franking units	957,836		897,637	
With Scheduled Banks				
Savings Bank accounts *	23,130,131		22,099,083	
Short/Long Term Deposits **	77,358,312		65,690,673	
	101,446,280		88,887,393	
Interest accrued on Term Deposits	3,835,754	105,282,034	2,044,098	90,731,491
<b>TOTAL</b>	<b>126,501,325</b>		<b>109,526,304</b>	

\* Includes Rs. 91,18,128 (Previous Year Rs. 90,59,750) under Linked Term Deposits with ICICI Bank & Canara Bank.

\*\* Includes Rs. 42,00,000 (Previous Year Rs. 42,00,000) pledged with Canara Bank & State Bank of Saurashtra against OD Limit sanctioned, but not availed during the year.

**LOANS AND ADVANCES****SCHEDULE 9**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
<b>LOANS</b>				
Regional Councils/Chapters for buildings	10,484,354		11,523,248	
Less: Adjusted against General Reserve	10,484,354		11,523,248	
<b>ADVANCES</b>				
Employees (including interest accrued thereon)		2,387,356		2,205,093
Others : considered good	2,176,117		3,079,133	
considered doubtful	175,114		175,114	
	2,351,231		3,254,247	
Less: Provision for Bad & Doubtful Debts	175,114		175,114	
		2,176,117		3,079,133
<b>PREPAID EXPENSES</b>		900,779		840,156
<b>SECURITY DEPOSITS</b> [includes Rs. 161876 (Previous Year Rs. 158729) deposited with Post Office]		1,935,597		1,927,279
<b>TOTAL</b>		<b>7,399,849</b>		<b>8,051,651</b>



**CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS****SCHEDULE 10**

<b>PARTICULARS</b>	<b>As at 31.03.2006</b>		<b>As at 31.03.2005</b>	
<b>LIABILITIES</b>				
Received in Advance				
- Student Registration Fee	34,933,123		31,351,701	
- Others	3,393,480	38,326,603	2,610,276	33,961,977
Sundry Creditors		12,689,015		8,492,259
Expense Payable		7,718,368		6,689,799
Library Security Deposit		2,767,594		3,147,393
Benevolent Funds				
- Company Secretaries	243,154		479,622	
- Employees	81,887	325,041	140,894	620,516
Endowment for prize awards ( <i>contra against</i> <i>Rs. 11,69,255 in Schedule 7</i> )		1,169,255		1,303,159
Amount Payable to Fund /Trust		3,724,481		4,997,690
		<b>66,720,357</b>		<b>59,212,793</b>
<b>PROVISIONS</b>				
Leave encashment	11,645,825			11,645,825
Less: Transfer to Leave Encashment Fund (Refer to Schedule 4)	11,645,825			
Property Tax		2,118,399		2,018,399
		<b>2,118,399</b>		<b>13,664,224</b>
<b>TOTAL</b>		<b>68,838,756</b>		<b>72,877,017</b>

**FEES FROM MEMBERS AND STUDENTS****SCHEDULE 11**

<b>PARTICULARS</b>	<b>For the year 2005-06</b>		<b>For the year 2004-05</b>	
<b>Members</b>				
Annual Fees	5,369,490		4,857,098	
Other Fees	73,068	5,442,558	46,800	4,903,898
<b>Students</b>				
Registration Fees	18,347,498		14,708,889	
Exemption Fees	3,220,759		3,333,470	
Postal Tuition Fees	65,395,189		63,678,256	
Examination Fees	22,916,954		25,428,654	
Licentiate Fees	57,575		94,925	
Others ( <i>including PMQ</i> )	397,060		338,200	
Oral Tuition & Other Fees	14,381,716	124,716,751	12,745,387	120,327,781
<b>TOTAL</b>		<b>130,159,309</b>		<b>125,231,679</b>

**OTHER INCOMES****SCHEDULE 12**

<b>PARTICULARS</b>	<b>For the year 2005-06</b>	<b>For the year 2004-05</b>
Incentive on Investments	219,294	432,944
Interest on staff advances	585,234	951,169
Surplus on disposal of Assets	22,130	6,578
Commission / Royalty on sale of Taxman Publications	293,045	385,860
Grant from MCA for Investor Awareness Programme	624,000	
Miscellaneous	1,681,599	2,857,679
<b>TOTAL</b>	<b>3,425,302</b>	<b>4,634,230</b>

**ESTABLISHMENT****SCHEDULE 13**

<b>PARTICULARS</b>	<b>For the year 2005-06</b>	<b>For the year 2004-05</b>
Salaries and Allowances	49,673,801	46,021,139
Contribution to :		
Provident Fund	3,316,459	3,273,112
Gratuity Fund	2,000,000	2,673,043
Pension Fund	3,983,000	3,582,426
Leave Encashment Fund	3,100,143	3,737,633
Staff Welfare	3,729,361	2,764,722
Less: Allocated to Scientific Research Activities	8,100,774	8,517,351
<b>TOTAL ( NET )</b>	<b>57,701,990</b>	<b>53,534,724</b>

**COMMUNICATION****SCHEDULE 14**

<b>PARTICULARS</b>	<b>For the year 2005-06</b>	<b>For the year 2004-05</b>
Postage and Courier	4,219,445	3,803,941
Telephone, Fax, E-mail, etc.	2,135,874	1,899,281
Less: Allocated to Scientific Research Activities	409,546	392,496
<b>TOTAL ( NET )</b>	<b>5,945,773</b>	<b>5,310,726</b>

## OTHER EXPENSES

## SCHEDULE 15

PARTICULARS	For the year 2005-06		For the year 2004-05	
Advertisement and Career Awareness		5,688,839		3,771,969
Rent and Taxes		1,356,597		1,286,663
Electricity and Water		4,446,047		3,593,256
Insurance		162,556		119,573
Repairs and Maintenance				
- Buildings	2,722,130		754,271	
- Vehicles	201,957		168,025	
- Others	667,524	3,591,611	1,504,396	2,426,692
Legal and Professional Charges		1,112,479		718,728
Office Expenses		3,029,386		3,070,989
Computerisation				
- Data Processing	702,605		456,772	
- Software	751,848	1,454,453	510,300	967,072
Meetings		1,010,635		1,236,500
Packing, Cartage and Freight		132,259		129,449
Loss on Sale/ Disposal of Assets		106,081		41,747
Bank Charges		59,859		61,020
Bad Debts		133,968		211,115
Expenses on Investor Awareness Programme		665,618		
Auditors Remuneration				
- Audit Fees	295,936		280,303	
- Other Services	26,280	322,216	25,500	305,803
Provision for Impairment of Fixed Assets /				
Fixed Assets written off		50,312		548,693
Miscellaneous Expenses		262,023		467,582
Less: Allocated to Scientific Research Activities		749,348		608,902
<b>TOTAL ( NET)</b>		<b>22,835,592</b>		<b>18,347,949</b>

## SCHEDULE 16

## ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

## (A) ACCOUNTING POLICIES

1. The Financial Statements of the Institute have been prepared on historical cost convention on accrual basis, except to the extent indicated elsewhere, and based on the applicable accounting standards.

## 2. Fees

- a) Entrance Fee from Associate and Fellow Members is directly credited to "Capital Reserve" when received and no accrual thereof is created.
- b) Fees received from Members is accounted for on cash basis. However, fees received in advance is carried over as a liability.
- c) Fees, other than Registration Fee received from Students, is accounted for on cash basis. Registration fee received from Intermediate and Foundation Students is spread over a period of five years and three years respectively since the benefit accrues to the students over the stated periods.
- d) Oral Tuition and other fees received from students at Regions and Chapters are accounted for on 'Receipt Basis' and no accrual thereof is created.

## 3. Investments

Investments are stated at cost and provision for decline in value wherever considered necessary is made, if permanent.

## 4. Fixed Assets

- a) Depreciation on fixed assets is charged on written down value basis at the following rates :

Item	%
Building	5
Furniture and Fixtures	10
Air conditioners/Coolers and other equipments	15
Library Books (purchased prior to 01.04.1999)	33.33
Vehicle	20
Computers	40

- b) Depreciation on additions is charged for the full year irrespective of dates of additions. No depreciation is charged in the year of sale.

- c) Library books acquired on or after 1.4.1999 is charged to Revenue Account under the head "Books and Periodicals" at the time of acquisition.

- d) Fixed assets, except library books, costing Rs.5000 or less and those whose written down value is Rs.250 or less at the beginning of the year, are fully depreciated.

- e) Premium paid on leasehold land is not amortized over the period of lease.

## 5. Inventories

- a) Stock of paper (as confirmed by Printers) and office stationery items are valued at cost.
- b) Publications brought out by Regional Offices and remaining on hand at the close of the year are valued at cost.
- c) Stock of study materials, publications, journal/bulletins, audio cassettes, compact discs and other items at Headquarters are valued at nominal cost of Re. 1 for items costing upto Rs.50 and Rs.5 for items costing above Rs.50.

## 6. Employee retirement and other benefits

- a) Contribution to Pension Fund Trust at year end is made based on actuarial valuation.
- b) Contribution to Gratuity Fund is made based on the advice received from Life Insurance Corporation of India.
- c) Contribution to Leave Encashment Fund is made on the basis of actuarial valuation.

## (B) NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

1. Exemption in respect of Income Tax has been granted under Section 10(23)(c)(iv) of the Income Tax Act, 1961 upto the Assessment Year 2006-07.

2. Possession of freehold land measuring 500 Sq. Yards re-allotted by Haryana Urban Development Authority (HUDA) at Faridabad to Faridabad Chapter of the Institute at Rs.3,65,500 could not be handed over by HUDA due to the existing encroachments on the land. HUDA have been requested either to clear the encroachments or to allot alternative plot of land which had not been effected so far. A sum of Rs.3,82,500 paid till date (Rs.3,00,000 is reflected in Advance for purchase of land in the Institute's books and Rs.82,500 in the books of the Chapter) continues to be included under advances.
3. The building of the Institute's Headquarters at Lodi Road is under renovation and certain assets have been identified as unusable and are to be disposed off. A provision of Rs.16,91,820 made in earlier years is held in the accounts for impairment of these assets in accordance with Accounting Standard 28 – "Impairment of Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India.
4. The Institute has incurred a sum of Rs. 2,07,21,204 upto 31.3.2006 on renovation and refurbishment of its Headquarters premises at Lodi Road, New Delhi, which has been shown as Capital Work-in-Progress under "Fixed Assets" to be capitalized on completion of the Project.
5. Estimated amount of contracts remaining to be executed on capital accounts, net of advances, is Rs. 78,86,000 (Previous year Rs. 3,05,94,000).
6. Following past practice, closing inventories of publication/study material / CD's etc. have been, as a prudent measure, valued at nominal amounts since these have no value except to Members / Students and that too only when purchased.
7. During the year, the Institute has created a Fund for Leave Encashment and accordingly the balance of Rs. 1,16,45,825 held in "Provision for Leave Encashment", as on 1.4.2005 has been transferred to "Leave Encashment Fund".
8. A sum of Rs. 18,55,000 towards the Fund for "ICSI National Award for Excellence in Corporate Governance", Rs.1,25,000 to Benevolent Funds and Rs.50,000 to ICSI Employees Hospitalisation Trust has been set apart during the year from out of surplus.
9. For want of details of gross cost and accumulated depreciation provided till date, fixed assets at 8 Chapters / Satellite Chapters which are depreciated on written down value basis, have been grouped separately in the Fixed Assets Schedule.
10. **Reconciliation of Accounts**  
Reconciliation of Chapters/ Satellite Chapters Accounts which include transactions relating to various grants given by Headquarters, publications stocks, building reserves contribution/ expenses incurred by the Chapter, etc. is in progress. Substantial progress has been made towards reconciliation and clearance of old entries, and efforts are continuing to clear the remaining entries. Pending completion of reconciliation and adjustment, the net difference has been adjusted against General Reserve for the purposes of consolidated accounts.
11. Reserves created at Regions/ Chapters have been clubbed under General Reserve in the consolidated accounts.
12. Previous year's figures have been regrouped/ rearranged to the extent possible from the available data from financial statements for the year 2005-06 and after adjustments considered necessary, to make them comparable with that of current year's figures.

Sd/-

(Illegible),

Secy. &amp; Chief Executive Officer

[ADVT III/IV/121/2006-Extly.]